



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



# LAPORAN DEKAN FISHIPOL

TRANSFORMASI ILMU-ILMU SOSIAL UNTUK INVESTASI PERADABAN





## KATA PENGANTAR

*Alhamdulillah*, atas rahmat dan izin Allah SWT, Laporan Dekan Tahun 2023 ini dapat diselesaikan sesuai dengan harapan. Laporan ini merupakan cerminan dari kinerja Fakultas Ilmu Sosial, Hukum, dan Ilmu Politik (FISHIPOL) sejak pertengahan tahun 2022, hingga pertengahan tahun 2023. Selain itu, laporan ini mewujudkan tanggungjawab dari dekanat dalam mengawal FISHIPOL dalam pelaksanaan tridharma dan pelaksanaan program kerja.

Laporan ini merupakan rujukan dan catatan data bagi berbagai kepentingan, baik itu akreditasi, maupun evaluasi kinerja yang dilakukan masing-masing prodi. Dalam laporan ini tersaji capaian-capaian kinerja yang mencakup pengajaran, penelitian, dan pengabdian, serta komponen-komponen tata kelola organisasi yang meliputi tata pamong, sumberdaya manusia, kemahasiswaan, dan keuangan.

Kami ucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang mendukung terselesaikannya laporan ini, kritik dan saran kami harapkan sepenuhnya sebagai bentuk perbaikan untuk mencapai FISHIPOL yang lebih maju dan lebih kuat lagi.

Yogyakarta, 14 September 2023

Dekan,

Prof. Dr. Suhadi Purwantara, M.Si.



## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	1
DAFTAR GAMBAR .....	3
DAFTAR TABEL .....	4
BAB 1. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN .....	5
A.    VISI FISHIPOL UNY .....	6
B.    MISI FISHIPOL UNY .....	7
C.    TUJUAN .....	7
D.    SKENARIO TAHAPAN DAN TEMA KERJA PENCAPAIAN VISI .....	8
G.    PENCAPAIAN PROGRAM UTAMA PADA TAHUN 2023 .....	12
BAB 2. TATA PAMONG, STRUKTUR ORGANISASI, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU .....	21
A.    TATA PAMONG .....	21
B.    STUKTUR ORGANISASI, KOORDINASI, DAN CARA KERJA FAKULTAS 23	
C.    KEPEMIMPINAN .....	24
D.    SISTEM PENGELOLAAN .....	24
E.    SITEM PENJAMINAN MUTU FAKULTAS .....	26
BAB 3. MAHASISWA DAN LULUSAN .....	31
A.    MAHASISWA .....	31
B.    LULUSAN .....	35
C.    PRESTASI- PRESTASI MAHASISWA .....	39
D.    LAYANAN KEMAHASISWAAN .....	42
E.    LAYANAN ALUMNI .....	48
BAB 4. SUMBER DAYA MANUSIA .....	50
A.    DOSEN ATAU TENAGA PENDIDIK .....	50
B.    TENAGA KEPENDIDIKAN .....	53
BAB 5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK .....	55
A.    KURIKULUM .....	55
B.    PEMBELAJARAN .....	55
BAB 6. PEMBIAYAAN, SARANA PRASARANA, DAN SISTEM INFORMASI .....	64



A. PEMBIAYAAN .....	64
B. SARANA DAN PRASARANA .....	67
C. SISTEM INFORMASI.....	71
BAB 7. PENELITIAN, PELAYANAN/ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA .....	
A. PENELITIAN .....	82
B. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	86
C. KERJASAMA .....	89



## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1.1.</b> Tahapan dan tema kerja untuk mencapai Visi FISHIPOL 2025 .....	8
<b>Gambar 1.2.</b> Pokok-pokok Kebijakan MBKM .....	15
<b>Gambar 1.3.</b> Kerja sama dalam negeri dan luar negeri FISHIPOL yang masih aktif pada Tahun 2023 .....	18
<b>Gambar 1.4.</b> Jenis Mitra Kerja sama FISHIPOL yang Aktif pada tahun 2023 .....	18
<b>Gambar 1.5.</b> Efektivitas implementasi kerja sama FISHIPOL setahun terakhir .....	20
<b>Gambar 2.1</b> Struktur Organisasi FISHIPOL .....	24
<b>Gambar 3.1</b> Keketatan Pendaftar .....	33
<b>Gambar 3.2</b> Rerata Masa Studi Lulusan FISHIPOL Tahun ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023 .....	36
<b>Gambar 3.3</b> Jumlah Lulusan FISHIPOL Tahun ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023 .....	36
<b>Gambar 3.4</b> Rerata IPK per Prodi di FISHIPOL Tahun 2019/2020 s.d. 2022/2023 .....	37
<b>Gambar 3.5</b> Rerata IPK Mahasiswa FISHIPOL Tahun Ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023 .....	37
<b>Gambar 3.6</b> Jumlah Mahasiswa Cumlaude FISHIPOL .....	38
<b>Gambar 3.7</b> Prestasi Mahasiswa Berdasarkan Jenis lima tahun terakhir .....	39
<b>Gambar 3.8</b> Usulan PKM lima Tahun Terakhir .....	41
<b>Gambar 4.1</b> Jabatan Fungsional Dosen FISHIPOL per-Agustus 2023 .....	50
<b>Gambar 4.2.</b> Tingkat Pendidikan Dosen FISHIPOL .....	51
<b>Gambar 4.3.</b> Jumlah Dosen tersertifikasi di FISHIPOL .....	53
<b>Gambar 4.4.</b> Status Tenaga Kependidikan FISHIPOL Tahun 2023 ( <i>per</i> 31 Agustus 2023) .....	53
<b>Gambar 4.5.</b> Jenjang Pendidikan Tenaga Kependidikan FISHIPOL tahun 2023 .....	54
<b>Gambar 7.1</b> minat dan partisipasi dosen FISHIPOL dalam penelitian kompetitif .....	85
<b>Gambar 7.2.</b> Perolehan Dana dan Jumlah PkM FISHIPOL 2023 .....	88
<b>Gambar 7.3.</b> Jumlah Dokumen Kerjasama Aktif FISHIPOL Tiga Tahun Terakhir .....	90
<b>Gambar 7.4.</b> Jumlah Kerjasama Aktif di Lingkup Universitas .....	90
<b>Gambar 7.5.</b> Jumlah Kerjasama Dalam Negeri Aktif Tiga Tahun Terakhir .....	91
<b>Gambar 7.6.</b> Jumlah kerjasama luar negeri aktif tiga tahun terakhir .....	91

## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1.1.</b> Deskripsi Visi FISHIPOL .....	6
<b>Tabel 1.2.</b> Penjelasan tema kerja dan implementasi pencapaian visi FISHIPOL 2025 .....	8
<b>Tabel 1.3.</b> Keterkaitan bidang pengembangan, sasaran, dan kebijakan FISHIPOL 2020-2025 .....	9
<b>Tabel 1.4.</b> Dosen FISHIPOL yang Terlibat Kontrak Penelitian DRPM Baru 2023 .....	13
<b>Tabel 1.5.</b> Program Produk Unggulan Prodi FISHIPOL Tahun 2023 .....	13
<b>Tabel 1.6.</b> Rencana Prodi Baru yang akan didirikan di FISHIPOL .....	17
<b>Tabel 1.7.</b> Daftar kerja sama aktif FISHIPOL dengan perguruan tinggi .....	19
<b>Tabel 2.1.</b> Daftar Departemen dan Program Studi Sarjana (S1) di FISHIPOL dan Status Akreditasi Tahun 2023 .....	21
<b>Tabel 2.2.</b> Daftar Departemen dan Program Studi Magister (S2 dan S3) di FISHIPOL dan Status Akreditasi Tahun 2023 .....	22
<b>Tabel 2.3.</b> Daftar Departemen dan Program Studi FISHIPOL yang Terakreditasi Internasional .....	22
<b>Tabel 2.4.</b> Daftar Prosedur Operasioanal Baku FISHIPOL .....	26
<b>Tabel 3.1.</b> Daya Tampung, Animo, dan Tingkat Keketatan Mahasiswa FISHIPOL UNY .....	32
<b>Tabel 3.2.</b> Jumlah Mahasiswa FISHIPOL .....	34
<b>Tabel 3.3.</b> Data Mahasiswa Lulus-Belum Lulus sampai dengan 31 Juli 2023 .....	34
<b>Tabel 3.4.</b> Potret Lulusan FISHIPOL Tahun Ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023 .....	35
<b>Tabel 3.5.</b> Jumlah Mahasiswa Cumlaude dan IPK Tertinggi FISHIPOL .....	38
<b>Tabel 3.6.</b> Prestasi di Bidang Ilmu Pengetahuan, Seni, Olahraga, dan Minat Khusus .....	39
<b>Tabel 3.7.</b> Mahasiswa Berprestasi Tingkat Fakultas dari Tahun 2018-2023 .....	39
<b>Tabel 3.8.</b> Anggaran Penelitian Mahasiswa Lima Tahun Terakhir .....	41
<b>Tabel 3.9.</b> Penerima Dana Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Mahasiswa FIS .....	41
<b>Tabel 3.10.</b> Penerima Dana Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Mahasiswa FIS .....	41
<b>Tabel 3.11.</b> Penerima Student Union Grant (SUG) Mahasiswa FISHIPOL .....	42
<b>Tabel 3.12.</b> Penerima Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) 5 Tahun Terakhir .....	42
<b>Tabel 3.13.</b> Jumlah penerima beasiswa dan pemberi beasiswa tahun 2018-2023 .....	42
<b>Tabel 3.14.</b> Penerimaan Beasiswa Mahasiswa FISHIPOL (Non APBN) .....	44
<b>Tabel 3.15.</b> Kegiatan Kemahasiswaan dalam Kerangka MBKM .....	45
<b>Tabel 3.16.</b> Daftar organisasi mahasiswa di FISHIPOL per Juli 2023 .....	47
<b>Tabel 4.1</b> Status Dosen Berdasarkan Tingkat Pendidikan (per 31 Agustus 2023) .....	51
<b>Tabel 4.2.</b> Dosen Studi Lanjut .....	52
<b>Tabel 5.1.</b> Data Laporan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan Awal Semester .....	58
<b>Tabel 5.2.</b> Data Laporan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan Akhir Semester .....	59
<b>Tabel 5.3.</b> Daftar Jurnal FISHIPOL .....	61
<b>Tabel 6.1.</b> Penerimaan Dana FISHIPOL Periode Tahun 2019-2023 .....	65
<b>Tabel 6.2.</b> Tabel Realisasi/ Serapan Dana yang Dikelola FISHIPOL .....	66
<b>Tabel 6.3.</b> Pengadaan Sarana FISHIPOL Periode Tahun 2020-2023 .....	68
<b>Tabel 6.4.</b> Software Komputer Berlisensi di FISHIPOL .....	71
<b>Tabel 6.5.</b> Daftar Sistem Informasi di UNY .....	72



<b>Tabel 7.1.</b> Proposal Didanai untuk Kegiatan Penelitian FISHIPOL 2023 .....	83
<b>Tabel 7.2.</b> Perolehan Dana dan Jumlah PkM FISHIPOL 2023 .....	87
<b>Tabel 7.3.</b> Program Kerja UUIK FISHIPOL 2022-2023 .....	89
<b>Tabel 7.4.</b> Jumlah Kerjasama per-Prodi di FISHIPOL dalam Tiga Tahun Terakhir .....	92
<b>Tabel 7.5.</b> HKI FISHIPOL di tahun 2023 yang tercatat di DRPM .....	93

## BAB 1. VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN

### A. VISI FISHIPOL UNY

Visi FISHIPOL dalam rangka menjawab tantangan Pendidikan era revolusi industri 4.0 dan masyarakat 5.0 yang dijadikan sebagai acuan dan arah pengembangan UNY dalam menjalankan perannya dalam Pendidikan tinggi adalah:

*“Menjadi Fakultas Kependidikan dan Ilmu Sosial yang unggul, kreatif, inovatif berlandaskan ketakwaan, kemandirian dan kecendekiaan pada tahun 2025”*

**Tabel 1.1.** Deskripsi Visi FISHIPOL

Kata Kunci	Deskripsi
<b>Fakultas Ilmu Sosial, Hukum dan Ilmu Politik</b>	FISHIPOL UNY menyelenggarakan tridarma perguruan tinggi secara konsisten dengan tugas utama menghasilkan pendidik dan tenaga kependidikan bidang sosial dan mengembangkan ilmu-ilmu sosial non kependidikan berdasar prinsip <i>mutual support</i>
<b>Unggul</b>	FISHIPOL UNY melahirkan pendidik dan ilmuwan yang memiliki kemampuan untuk mengembangkan diri secara optimal dalam ranah kognitif, psikomotorik, dan afektif
<b>Kreatif</b>	FISHIPOL UNY melahirkan pendidik dan ilmuwan yang memiliki cara berpikir, bersikap, dan berperilaku sebagai civitas akademika yang mampu menentukan pertalian baru, melihat subjek dari perspektif baru, dan menentukan kombinasi-kombinasi baru dari dua atau lebih konsep yang ada dalam pikiran
<b>Inovatif</b>	FISHIPOL UNY melahirkan pendidik dan ilmuwan yang mampu memperkenalkan sesuatu yang baru atau bersifat pembaruan di bidang pendidikan dan ilmu-ilmu sosial

Pengembangan FISHIPOL menuju fakultas yang unggul di Asia Tenggara dalam menghasilkan para pendidik ilmu-ilmu sosial dan ilmuwan sosial dengan jati diri keIndonesiaan yang unggul, kreatif, dan inovatif, dan berkelanjutan dengan selalu memperhatikan nilai-nilai dasar yang ditetapkan para founding father yang telah mengakar di civitas akademika UNY, yaitu ketakwaan, kemandirian, kecendekiaan, dan jati diri keIndonesiaan. Ketakwaan mengandung arti bahwa dalam menjalankan amanah-Nya, FISHIPOL senantiasa melakukan kegiatan-kegiatan pada jalan yang diridhoi oleh Allah SWT. Kemandirian merujuk kepada kemampuan diri yang kuat dalam menjalankan amanahnya sehingga sifat ketergantungan cara berpikir, bersikap dan bertindak lebih cenderung diprakarsai oleh diri sendiri. Kecendekiaan mengandung arti bahwa setiap berpikir, bersikap, dan bertindak, selalu didasarkan atas kebenaran ilmiah, bukan kepentingan individu ataupun golongan.

FISHIPOL mengikuti motto UNY “Leading in Character Education” yang sejalan dengan filosofi Pendidikan di UNY yaitu filosofi Pancasila. UNY meyakini bahwa tujuan utama pendidikan adalah membentuk karakter yaitu individu yang dapat mewujudkan



nilai-nilai dasar dalam kehidupannya. Motto tersebut dijadikan ikon UNY yang dicantumkan pada berbagai dokumen dan digunakan pada berbagai kegiatan baik tingkat lokal, nasional, regional, maupun internasional.

## **B. MISI FISHIPOL UNY**

FISHIPOL memiliki misi sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dan profesi untuk menghasilkan pendidik bidang ilmu-ilmu sosial dan ilmuwan sosial yang memiliki pengetahuan, keterampilan, dan sikap sesuai nilai-nilai dasar Pancasila.
2. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan yang menghasilkan penemuan baru di bidang pendidikan dan ilmu-ilmu sosial.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang berorientasi pada hasil-hasil kajian dan penelitian pendidikan dan ilmu-ilmu sosial bagi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat.
4. Menyelenggarakan dan membangun kerja sama dengan pemerintah, masyarakat, akademisi, industri, dan media baik ditingkat lokal, regional, maupun internasional, guna mengembangkan pendidikan dan ilmu-ilmu sosial serta meningkatkan daya saing lulusan.
5. Menyelenggarakan tata kelola kelembagaan tingkat fakultas, layanan prima, dan penjaminan mutu yang transparan dan akuntabel.

Visi dan misi FISHIPOL ini dirumuskan dengan melibatkan pemangku kepentingan, antara lain: pimpinan fakultas, senat fakultas, alumni, MGMP, lembaga mitra, dan birokrat.

## **C. TUJUAN**

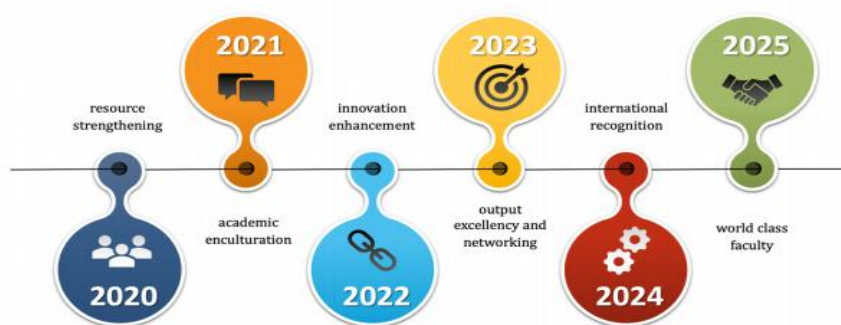
Berdasarkan visi dan misi di atas, FISHIPOL menetapkan tujuan umum untuk menghasilkan dan mengembangkan sumber daya manusia (sebagai pendidik dan ilmuwan sosial), menyebarkan ilmu pengetahuan dan teknologi, menghasilkan karya-karya inovatif di bidang pendidikan dan ilmu-ilmu sosial, berdaya saing global berlandaskan nilai-nilai Pancasila, mendorong pengembangan potensi manusia, masyarakat, dan alam untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, mewujudkan jejaring kerja sama, dan menyelenggarakan tata kelola fakultas yang baik, bersih, dan akuntabel, serta melaksanakan penjaminan mutu. Secara khusus, FISHIPOL diselenggarakan untuk mencapai tujuan sebagai berikut.

1. Terwujudnya pendidikan dan tata kelola yang baik bidang akademik maupun profesi yang menuntut pengembangan diri dosen dan mendorong mahasiswa memiliki nilai-nilai dasar individu dalam memperoleh pengetahuan, keterampilan, sikap sesuai nilai-nilai dasar Pancasila dan nilai-nilai luhur budaya bangsa.
2. Terwujudnya hasil penelitian dan pengembangan pendidikan dan ilmu-ilmu sosial berkarakter, yang mendukung pembangunan daerah dan nasional, serta berkontribusi terhadap pemecahan masalah global.

3. Terselenggaranya kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat yang berorientasi pada hasil kajian dan penelitian pendidikan dan ilmu-ilmu sosial yang berlandaskan pada nilai dasar Pancasila guna mendorong pengembangan potensi manusia, masyarakat, dan alam untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat.
4. Terwujudnya jejaring dan kerja sama yang melibatkan masyarakat, akademik, industri, media, di tingkat lokal, regional, maupun internasional.
5. Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik, bersih, transparan, dan penjaminan mutu yang akuntabel (*good faculty governance*).

#### D. SKENARIO TAHAPAN DAN TEMA KERJA PENCAPAIAN VISI

Jaminan akan ketercapaian tujuan FISHIPOL yang dituangkan dalam Rencana Strategis (Renstra) 2020-2025 perlu penetapan skema penahapan dan tema kerja yang memberikan ciri prioritas kerja di setiap tahun dalam rangka pencapaian visi 2025. Tahapan-tahapan tersebut dipecah menjadi enam tema kerja mulai dari tahun 2020 hingga



**Gambar 1.1.** Tahapan dan tema kerja untuk mencapai Visi FISHIPOL 2025  
2025. Penahapan dan tema kerja ini memberikan ciri dan prioritas kerja di setiap tahun.

**Tabel 1.2.** Penjelasan tema kerja dan implementasi pencapaian visi FISHIPOL 2025

No	Tahun	Tema Kerja	Implementasi
1	2020	<i>Resource Strengthening</i>	Penguatan kapasitas sumber daya manusia dan sumber daya lainnya sebagai modal dasar untuk meningkatkan daya saing fakultas (pelatihan dan pendampingan penulisan artikel jurnal terindeks Scopus, workshop e-learning, workshop penyusunan proposal penelitian dan PPM)
2	2021	<i>Academic Enculturation</i>	Pembudayaan nuansa/atmosfer akademik dan <i>mindset</i> luaran akademik dilakukan dalam rangka pencapaian hasil yang berkelanjutan (tridarma)
3	2022	<i>Innovation Enhancement</i>	Peningkatan kualitas dan kuantitas Pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat melalui program internasionalisasi dan kerja

No	Tahun	Tema Kerja	Implementasi
			sama
4	2023	<i>Output Excellency and Networking</i>	Keunggulan luaran hasil Pendidikan (lulusan), penelitian, dan pengabdian pada masyarakat, khususnya dalam bentuk prestasi mahasiswa, publikasi ilmiah, dan hilirisasi hasil penelitian dan pengabdian pada masyarakat
5	2024	<i>International Recognition</i>	Pengakuan atau reputasi internasional terakumulasi pada akhir periode renstra yang menggambarkan pencapaian visi fakultas
6	2025	<i>World Class Faculty</i>	Pencapaian visi yaitu fakultas yang unggul di Asia Tenggara yang menghasilkan para pendidik dan ilmuwan sosial yang berkarakter dan memiliki kualitas sesuai standar pendidikan tingkat dunia

#### E. SASARAN STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN FISHIPOL UNY 2020-2025

Berdasarkan visi, misi, dan tujuan di atas, penyelenggaraan FISHIPOL menetapkan sepuluh sasaran strategis untuk kesepuluh bidang pengembangan FISHIPOL. Setiap sasaran strategis dijabarkan dalam program strategis sesuai dengan arah kebijakan yang ditetapkan. Mengacu kepada Rencana Strategis Fakultas Ilmu Sosial Tahun 2020-2025, ditetapkan sasaran dan kebijakan FISHIPOL.

**Tabel 1.3.** Keterkaitan bidang pengembangan, sasaran, dan kebijakan FISHIPOL 2020-2025

No	Bidang Pengembangan	Sasaran Strategis	Arah Kebijakan	Program Strategis
1	Pendidikan	Peningkatan kualitas Pendidikan	Menjadi rujukan mutu bidang Pendidikan ilmu sosial dan ilmuwan sosial yang bertakwa, cendekia dan mandiri	a. Meningkatkan kualitas pembelajaran melampaui standar nasional Pendidikan tinggi (SNPT) b. Mobilitas Internasional (melalui program VP, transfer kredit, <i>joint research, joint publication</i> ) c. Meningkatkan keterpaduan tridarma PT dalam pembelajaran d. Meningkatkan implementasi Pendidikan karakter berjiwa diri Indonesia
2	Penelitian	Peningkatan relevansi dan produktivitas penelitian dan pengembangan	Menumbuhkan kreativitas dan inovasi	a. Meningkatkan relevansi dan produktivitas penelitian bertema Pendidikan dan ilmu- ilmu sosial b. Meningkatkan kinerja penelitian c. Meningkatkan kualitas penerbitan jurnal

No	Bidang Pengembangan	Sasaran Strategis	Arah Kebijakan	Program Strategis
3	Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM)	Peningkatan relevansi dan produktivitas PKM	Menumbuhkan kreativitas dan inovasi	a. Meningkatkan relevansi dan produktivitas PPM bertema Pendidikan dan ilmu-ilmu sosial b. Meningkatkan kinerja PPM
4	Sumber Daya Manusia	Peningkatan relevansi, kualitas, dan kuantitas SDM	Menumbuhkan kreativitas dan inovasi	a. Meningkatkan kualifikasi dan kompetensi dosen b. Meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan
5	Kemahasiswaan	Peningkatan kualitas kemahasiswaan dan alumni	Meningkatkan daya saing mahasiswa	a. Meningkatkan kualitas kemahasiswaan b. Meningkatnya Keterlacakan alumni c. Meningkatkan peran alumni
6	Kewirausahaan	Penguatan kapasitas inovasi dan kewirausahaan	Meningkatkan daya saing mahasiswa	a. Menguatkan kapasitas inovatif b. Meningkatkan kualitas kewirausahaan
7	Tata pamong dan kerja sama	Peningkatan kualitas tata pamong, tata kelola, layanan, dan kerja sama	Meningkatkan reputasi akademik	a. Mewujudkan tata pamong yang baik b. Pengembangan program studi yang unggul dan kompetitif untuk menghasilkan pendidik dan ilmuwan sosial yang unggul kreatif, dan inovatif. c. Pembukaan program studi baru berdasarkan pengembangan Pendidikan dan ilmu- ilmu sosial sesuai kebutuhan masyarakat. d. Mewujudkan tata kelola dan dukungan yang tinggi e. Meningkatkan kualitas kelembagaan dengan IPTEK f. Menguatkan program internasional dan reputasi akademik melalui Kerja sama g. Meningkatkan akreditasi Prodi
8	Keuangan	Peningkatan kinerja dan akuntabilitas keuangan	Meningkatkan reputasi akademik	a. Mewujudkan tata pamong yang baik b. Pengembangan program studi yang unggul dan kompetitif untuk menghasilkan pendidik dan ilmuwan sosial yang unggul kreatif, dan inovatif. c. Pembukaan program studi baru berdasarkan pengembangan Pendidikan dan ilmu- ilmu sosial sesuai kebutuhan masyarakat.



No	Bidang Pengembangan	Sasaran Strategis	Arah Kebijakan	Program Strategis
				d. Mewujudkan tata kelola dan dukungan yang tinggi e. Meningkatkan kualitas kelembagaan dengan IPTEK f. Menguatkan program internasional dan reputasi akademik melalui Kerja sama g. Meningkatkan akreditasi Prodi
9	Prasarana dan Sarana	Penguatan prasarana dan sarana pendukung	Meningkatkan reputasi akademik	a. Menguatkan prasarana pendukung b. Menguatkan sarana pendukung
10	Layanan	Terwujudnya kualitas layanan dan dukungan pada setiap kegiatan di fakultas dan program studi	Meningkatkan reputasi akademik	a. Meningkatkan kualitas layanan berbasis TIK b. Meningkatkan <i>database</i> akademik

## F. SOSIALISASI VISI, MISI, DAN TUJUAN

Visi, misi, dan tujuan FISHIPOL telah disosialisasikan kepada civitas akademika di lingkungan UNY serta pihak lain yang berkepentingan. Sosialisasi dilakukan melalui berbagai forum, kegiatan, serta media yang mudah diakses, antara lain:

1. Forum pertemuan pada tingkat fakultas antara lain: (1) rapat kerja tahunan FISHIPOL pada awal tahun anggaran, (2) rapat koordinasi fakultas setiap bulan, (3) rapat-rapat rutin dan non-rutin lainnya. Melalui forum ini pimpinan fakultas menyampaikan kepada civitas akademik tentang visi dan misi FISHIPOL, serta mengajak untuk bekerja bersama dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan tersebut.
2. Kegiatan pembekalan, pengembangan kapasitas keahlian, dan *refreshing* yang diberikan kepada dosen, tenaga kependidikan, maupun mahasiswa. Penyampaian kepada dosen dilakukan melalui kegiatan persiapan dan evaluasi perkuliahan yang rutin dilakukan pada awal dan akhir semester. Penyampaian kepada tenaga kependidikan dilakukan melalui kegiatan pengembangan kapasitas keahlian. Sedangkan penyampaian kepada mahasiswa dilakukan melalui kegiatan pengenalan lingkungan kampus bagi mahasiswa baru (PKKMB), sarasehan akademik dosen-mahasiswa pada tingkat program studi, pelatihan *softskill*, pelatihan pengembangan kreativitas mahasiswa, dan yudisium kelulusan.
3. Penyampaian melalui buku rencana strategis 2020-2025 Fakultas Ilmu Sosial Fakultas Ilmu Sosial, Hukum, dan Ilmu Politik Universitas Negeri Yogyakarta, yang digunakan sebagai rujukan penyusunan, pengembangan, pelaksanaan, dan evaluasi berbagai program kerja di tingkat fakultas, departemen, dan program studi.

4. Penyampaian melalui *banner* dan tulisan dinding yang terdapat di lingkungan FISHIPOL.
5. Penyampaian melalui laman <https://fishipol.uny.ac.id>, serta akun sosial media FISHIPOL yang memungkinkan untuk menjangkau berbagai pihak yang berkepentingan secara luas baik internal FISHIPOL maupun eksternal.

#### G. PENCAPAIAN PROGRAM UTAMA PADA TAHUN 2023

Visi FISHIPOL tahun 2025 dapat dicapai melalui berbagai prioritas kerja antara tahun 2020 hingga 2025. Sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya, tema kerja pada setiap tahun berbeda-beda. Prioritas kerja pada tahun 2023 adalah *Innovation Enhancement*, yaitu peningkatan kualitas dan kuantitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat melalui program internasionalisasi dan kerja sama. Pelaksanaan dan pencapaian tema kerja tersebut sepanjang tahun 2023 secara ringkas telah dijabarkan sebelumnya pada Tabel 3, di antaranya dapat dideskripsikan sebagai berikut:

##### 1. Peningkatan Peran Penelitian dan Pengabdian

Kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan yang dimunculkan di akhir 2019 tentang Kampus Merdeka ditangkap sebagai upaya untuk meningkatkan peran perguruan tinggi untuk menyiapkan lulusan siap kerja. FISHIPOL menyambut dengan baik kebijakan tersebut dengan terus mendorong dosen untuk mengembangkan luaran penelitian dan pengabdian yang secara nyata dapat dipergunakan masyarakat, lembaga, dan dunia industri.

Lebih lanjut, FISHIPOL telah melakukan hilirisasi produk karya dosen di bidang penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat, hingga produk karya yang melibatkan dosen dan mahasiswa seperti Program Kreativitas Mahasiswa (PKM). Hilirisasi produk dimaksud dilakukan melalui webinar hilirisasi, yang dimaksudkan sebagai upaya sosialisasi dan publikasi hasil karya dosen maupun mahasiswa yang terlibat, sekaligus menawarkan solusi dan inovasi kepada para *stakeholder* seperti pemerintah, mitra, instansi, hingga masyarakat, atas berbagai program rancangan dari tim peneliti/pengabdi dalam bentuk "*Program Book*".

Program Book atau Buku Program disusun untuk memberikan informasi kepada mitra kerja sama terkait berbagai potensi produk unggulan yang diinisiasi dari setiap prodi berbasis Laboratorium Terpadu FISHIPOL yang terdiri dari 18 laboratorium berbasis prodi, sehingga mampu memberikan penguatan dalam pengembangan kerja sama dengan mitra dan program produktif bagi FISHIPOL. *Program Book* dimaksud menyajikan berbagai produk berupa *workshop* maupun pelatihan dari masing-masing prodi dan Laboratorium FISHIPOL. Adapun program produk unggulan dimaksud, dapat disajikan dalam **Error! Reference source not found.**

Keaktifan dalam melakukan penelitian ditunjukkan dengan adanya dosen-dosen FISHIPOL yang terikat dalam Kontrak Pelaksanaan Program Penelitian Tahun Anggaran 2023 dengan Direktorat Riset, Teknologi, dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi. Dosen-dosen FISHIPOL yang terlibat dalam Kontrak Penelitian

DRTPM dimaksud yang saat ini memasuki tahap pertama, ditunjukkan di **Error! Reference source not found..**

**Tabel 1.4.** Dosen FISHIPOL yang Terlibat Kontrak Penelitian DRPM Baru 2023

No	Dosen Peneliti	Durasi	Judul
<b><i>Sosial Humaniora, Seni Budaya, Pendidikan Desk Study Dalam Negeri</i></b>			
1	Dyah Kumalasari	Tahun ke-2 dari 2 tahun	Pengembangan Kemampuan Historical Digital Literacy Mahasiswa Program Studi Pendidikan Sejarah dengan Menggunakan the Scholarship of Teaching and Learning (SoTL) Approach
2	Suranto	Tahun ke-2 dari 2 tahun	Konstruksi Model Kompetensi Calon Guru Ekonomi Era Revolusi Industri 4.0
<b><i>Sosial Humaniora, Seni Budaya, Pendidikan Penelitian Lapangan Dalam Negeri (Kecil)</i></b>			
3	Saefur Rochmat	Tahun ke-2 dari 2 tahun	Pengembangan Media Komik 360 Derajat Berbasis Virtual Reality tentang Sejarah Indonesia Masa Kemerdekaan untuk Penguatan Pemahaman Identitas Nasional pada Siswa SMA

**Tabel 1.5.** Program Produk Unggulan Prodi FISHIPOL Tahun 2023

No	Prodi/Lab	Contoh Program Unggulan ( <i>Workshop/Pelatihan</i> )	Total Program Unggulan
1	PKnH	Workshop Perancangan Peraturan Desa	4
		Pelatihan Peningkatan Kompetensi Guru PPKn	
		Pelatihan Contract Drafting	
2	Pendidikan Geografi	Pendampingan KSN Geografi bagi Siswa SMA Kelas X, XI, dan Guru Geografi sebagai Pendamping Siswa	6
		Pendampingan KSN Kebumihan bagi Siswa SMA Kelas X, XI, dan Guru Geografi sebagai Pendamping Siswa	
		Pelatihan Studi Ekskursi Fenomena Geografi Fisik bagi Guru Geografi atau Siswa	
		Pelatihan Sistem Informasi Geografis (GIS) Dasar bagi Mahasiswa dan Umum	
3	Pendidikan Sejarah	Workshop Media Pembelajaran Sejarah berbasis Virtual Reality	3
		Layanan Produksi Media Pembelajaran Sejarah	
4	Ilmu Sejarah	Workshop Historiografi Visual untuk Film Dokumenter	7
		Layanan Produksi Film Dokumenter Sejarah	
		Workshop Penulisan Sejarah Lokal Desa	
5	Pendidikan Sosiologi	Pelatihan Menyusun Perangkat Pembelajaran Inovatif	2
		Pelatihan Penelitian Tindakan Kelas (PTK)	
6	Pendidikan IPS	Pendidikan dan Pelatihan Kepala Laboratorium IPS	2
		Pendampingan KSN IPS bagi Siswa SMP Kelas VII,	

No	Prodi/Lab	Contoh Program Unggulan ( <i>Workshop/Pelatihan</i> )	Total Program Unggulan
		VIII, dan Guru IPS sebagai Pendamping Siswa	
7	Administrasi Publik	Pelatihan Kajian Monev Pelayanan Publik	16
		Rencana Pembelajaran Lampau (RPL) Kelas Kerjasama Prodi Administrasi Publik	
		Workshop Peningkatan Kapasitas Manajemen BUMDes	
8	Ilmu Komunikasi	Workshop Fotografi	4
		Workshop Jurnalistik	
		Workshop Live Streaming	
9	Laboratorium FIS	Paket Wisata Edukasi (Laboratorium Outdoor FISHIPOL)	3
		Digital Marketing Class and SEO Bootcamp (Laboratorium FISNET)	
		Podcast Live Pengembangan Model Pembelajaran dan Penyewaan Laboratorium untuk Pengembangan Model ( <i>Laboratorium Micro Teaching</i> )	
TOTAL			47

*Catatan: tidak semua judul program unggulan dituliskan, namun jumlah total program unggulan dituliskan di kolom paling kanan*

Menindaklanjuti hal tersebut, FISHIPOL menyelenggarakan *Webinar Produk Unggulan dan Research Day* FISHIPOL. Dalam pelaksanaannya, *Webinar Research Day* menampilkan hasil penelitian dan PKM unggulan yang kemudian dilakukan hilirisasi produk unggulan pada masing-masing prodi di FISHIPOL. Inovasi sebagai rangkaian kegiatan hilirisasi produk karya dosen dan produk unggulan FISHIPOL ini bertujuan untuk memberikan ruang aktualisasi akademik dan mengapresiasi pencapaian rekognisi dosen dalam melaksanakan tri dharma perguruan tinggi.

Pada acara webinar dimaksud, FISHIPOL mengundang berbagai mitra kerja sama dari instansi-instansi dan dari berbagai daerah, untuk penguatan jejaring kerjasama antara FISHIPOL dengan mitra sebagai upaya hilirisasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Sementara, sinergitas juga dilakukan di internal, dalam hal ini khususnya dengan Kantor Unit Urusan Internasional, Kemitraan (UUIK) dan Humas FISHIPOL. Dari penjelasan-penjelasan di atas, dapat dipahami bahwa inisiatif FISHIPOL untuk terus berinovasi dengan wujud program *Book and Webinar Research Day* merupakan satu-kesatuan yang terintegrasi (integrated), mensimbolkan sinergitas dan inovasi di lingkungan FISHIPOL.

Di luar kedua hal tersebut, dalam rangka menumbuhkan semangat dan produktivitas kontribusi di bidang penelitian dan pengabdian, FISHIPOL juga menyelenggarakan lomba poster hasil karya penelitian dosen dan PKM. Selain itu, dilakukan juga sosialisasi migrasi data penelitian dan PKM dari Sinta Versi 2 ke Sinta Versi 3. Tidak dapat dipungkiri pula bahwa hal-hal yang telah dipersiapkan dan dilaksanakan di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian sebagaimana telah dijelaskan pada pembahasan sebelumnya, sejalan



dengan salah satu ikhtiar yang dipersiapkan sesuai dengan tema 2023 mendatang *Output Excellency and Networking* dengan salah satu indikator utamanya berupa keunggulan luaran penelitian dan pengabdian, publikasi ilmiah, dan hilirisasi penelitian dan pengabdian pada masyarakat.

## 2. Fleksibilitas Kemerdekaan Belajar

Selain sebagai upaya untuk meningkatkan peran perguruan tinggi melalui kontribusi di bidang penelitian dan pengabdian, kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan terbaru tentang Kampus Merdeka juga memberikan keleluasaan bagi perguruan tinggi untuk mengembangkan keilmuan dan meningkatkan *skill* dan kompetensi mahasiswa dengan memberikan pengalaman nyata sekaligus fleksibilitas dalam pembelajaran yang berorientasi pada kemerdekaan belajar.



**Gambar 1.2.** Pokok-pokok Kebijakan MBKM

Kebijakan “Merdeka Belajar: Kampus Merdeka” (MBKM) di bidang pendidikan dan pengajaran mencakup empat hal pada **Error! Reference source not found.**, yaitu terkait dengan (1) fleksibilitas pembukaan program studi baru yang benar-benar dibutuhkan oleh dunia kerja di masa mendatang; (2) akreditasi perguruan tinggi; (3) fleksibilitas untuk menjadi PTN-BH yang akan memberikan kewenangan secara mandiri untuk berkontribusi meningkatkan daya saing dan berbagai tantangan operasional; dan (4) hak belajar hingga tiga semester di luar program studi.

### a. Akreditasi dan Hak Belajar Mahasiswa

Bagi FISHIPOL, kebijakan MBKM terkait akreditasi pada poin (2) dan fleksibilitas belajar mahasiswa pada poin (4) memberikan peluang untuk mengembangkan program studi yang ada di FISHIPOL, sekaligus mendorong akselerasi pengalaman dan kompetensi mahasiswa yang selaras dengan kebutuhan dunia kerja. Perpanjangan secara otomatis akreditasi merupakan tantangan untuk mengembangkan evaluasi internal sekaligus mendorong program studi untuk menjadi program studi yang unggul. Hak belajar bagi mahasiswa yang diakomodir oleh FISHIPOL selama dua semester di luar program studi bahkan dimungkinkan di luar kampus, memberikan peluang bagi FISHIPOL untuk mengembangkan pembelajaran inovatif sekaligus mengembangkan dan

mengimplementasikan kerjasama-kerjasama yang sudah ada dengan pihak-pihak eksternal.

Bersamaan dengan pelaksanaan MBKM tersebut, FISHIPOL UNY juga memfasilitasi dan mendukung penuh mahasiswa dalam pelaksanaan PKM, yang diwujudkan sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya pada pembahasan peningkatan peran di bidang penelitian dan pengabdian. Bahkan, perhatian penuh FISHIPOL mengenai hilirisasi produk karya dosen dan mahasiswa yang terlibat tidak hanya terkait di bidang penelitian dan pengabdian, maupun hak belajar mahasiswa, tetapi juga bentuk peran aktif FISHIPOL guna menyambut langkah UNY sebagai PTN-BH.

Sebagai bentuk peningkatan kualitas dan standardisasi kualitas institusi, maka dilakukan upaya akreditasi bagi prodi di lingkungan FISHIPOL. Akreditasi tersebut berupa akreditasi di tingkat nasional maupun internasional. Seluruh prodi di FISHIPOL telah terakreditasi secara nasional, sedangkan untuk akreditasi internasional, 5 (lima) prodi telah terakreditasi secara internasional oleh *Accreditation Service for International Collages (ASIC)* yang mencakup Prodi Pendidikan Geografi S1, Pendidikan Sejarah S1, Pendidikan Sosiologi S1, Pendidikan IPS S1, dan Pendidikan IPS S2. Sedangkan 4 (empat) prodi sedang menjalani proses akreditasi internasional *Foundation for International Business Administration Accreditation (FIBAA)*, terdiri dari Prodi PKnH S1, Ilmu Komunikasi S1, Administrasi Publik S1, dan Ilmu Sejarah S1.

b. Peran Aktif dalam rangka Mendukung PTNBH

Fleksibilitas yang diberikan melalui kebijakan MBKM memungkinkan bagi sebuah universitas Perguruan Tinggi Negeri (PTN) untuk dapat menjadi Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTN-BH). Guna mendukung dan menyambut UNY dalam upayanya untuk mencapai status PTN-BH yang akan memberikan kewenangan secara mandiri, FISHIPOL UNY berkomitmen untuk terus berkontribusi dalam upaya meningkatkan daya saing, sekaligus siap menghadapi berbagai tantangan operasional dan finansial. Sebagai konsekuensinya, FISHIPOL UNY terus melakukan inovasi dan pembenahan diri.

Bersamaan dengan dilakukannya hilirisasi produk hasil karya dosen di bidang penelitian dan pengabdian, FISHIPOL juga menaruh perhatian di bidang pendidikan dan pengajaran, di antaranya, FISHIPOL menerapkan *single curriculum* untuk S1 maupun S2. Kemudian, dalam rangka upaya untuk terus melakukan inovasi pembelajaran dalam rangka menghadapi era revolusi industri 4.0 dan society 5.0 yang menghadirkan tantangan disrupsi di bidang teknologi, serta dalam rangka pula untuk senantiasa melakukan update kapasitas dan kemampuan pembelajaran dosen, FISHIPOL menyelenggarakan workshop perkuliahan dengan moda kombinasi bauran (*blended*).

Workshop dilaksanakan dalam rangka persiapan pelaksanaan perkuliahan yang akan dilaksanakan dengan kehadiran dosen secara luring, sedangkan mahasiswa bergantian secara luring dan daring. Sebagaimana diketahui bersama

bahwa sebelumnya perkuliahan sempat dilakukan secara daring penuh, sebagai dampak dari adanya wabah pandemi *Covid-19*. Karenanya, menjadi sebuah urgensi perlunya untuk dilakukan penyesuaian dan inovasi pembelajaran di masa transisi, dengan tetap memperhatikan perkembangan pandemi dan regulasi pemerintah. Dalam hal ini, FISHIPOL hadir dalam rangka memenuhi kebutuhan keberlangsungan proses pendidikan dan pengajaran, baik bagi dosen maupun mahasiswa.

c. Rencana Program Studi Baru

Sejalan dengan semangat kemandirian guna mencapai status UNY sebagai PTN-BH, serta memanfaatkan peluang dari adanya kebijakan MBKM untuk membuka prodi baru, penting untuk disampaikan bahwa FISHIPOL saat ini tengah mengajukan pendirian sembilan prodi baru baik untuk level D4, S1, S2, maupun S3. Rencana prodi baru dimaksud dapat dilihat di (**Error! Reference source not found.**).

**Tabel 1.6.** Rencana Prodi Baru yang akan didirikan di FISHIPOL

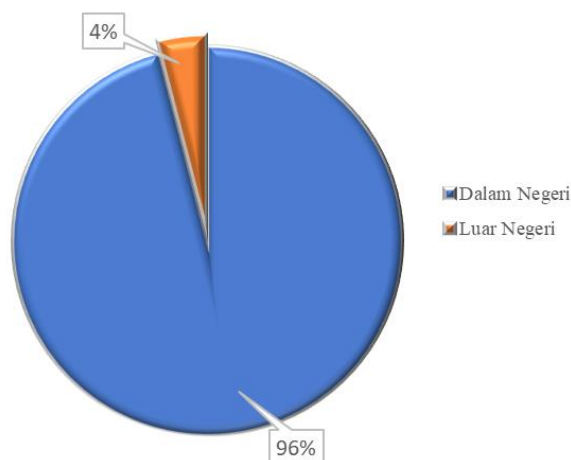
No	Jenjang	Rencana Nama Prodi Baru
1	S1	Ilmu Hukum
2		Ilmu Politik
3		Geografi
4	S2	Ilmu Sejarah
5		Pendidikan Agama Islam (PAI)
6	S3	Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)

Rencana pendirian prodi-prodi baru di FISHIPOL dilakukan tentu didasarkan dengan melihat peluang internal baik potensi dan kemampuan dosen dengan berbagai upaya inovasi sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya, hingga peluang eksternal baik kebutuhan dan daya saing yang ada. FISHIPOL memahami betul bahwa fleksibilitas pembukaan prodi baru benar-benar dibutuhkan oleh dunia kerja di masa mendatang, sehingga FISHIPOL harus hadir dalam upaya meneguhkan dan memperluas perannya dalam menjawab kebutuhan tersebut.

d. Kerja sama Lingkup Nasional dan Internasional

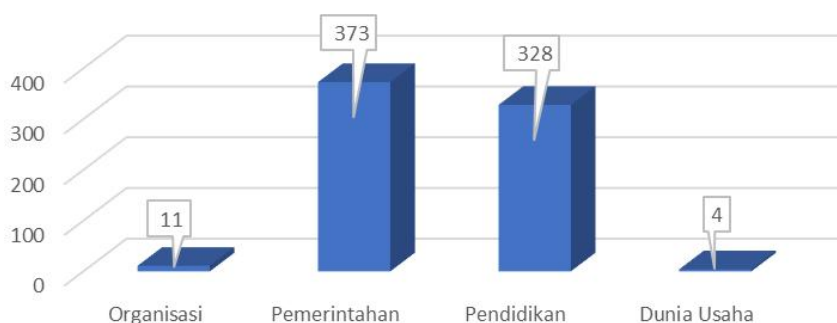
Kebutuhan untuk menjadi universitas kelas dunia mendorong FISHIPOL untuk selalu mengembangkan jaringan baik di tingkat lokal, nasional maupun internasional. Kebijakan kampus merdeka memberikan landasan untuk meningkatkan kerja sama dengan pihak eksternal. FISHIPOL sebagai bagian dari universitas kependidikan unggulan di Indonesia, memiliki peluang sebagai perguruan tinggi rujukan dari universitas lainnya. Oleh karenanya, FISHIPOL terus mengadakan dan menjalin kerja sama secara mutual dengan berbagai pihak.

Berikut adalah grafik jumlah kuantitas kerja sama FISHIPOL yang masih aktif pada tahun 2023.



**Gambar 1.3.** Kerja sama dalam negeri dan luar negeri FISHIPOL yang masih aktif pada Tahun 2023

Adanya relasi kerja sama baik level nasional dan internasional menjadi keunggulan dan kekuatan yang dimiliki oleh FISHIPOL, sehingga lebih mudah dalam meningkatkan ranking perguruan tinggi pada kelas Asia dan dunia. Pada saat yang sama, data tersebut menunjukkan bahwa atribut kerja sama di FISHIPOL terutama pada kerja sama internasional masih perlu ditingkatkan. Maka dari itu, perlu ditingkatkan kuantitas kerja sama di tingkat internasional sehingga bisa menjadi fakultas yang berdaya saing dan berkualitas di dunia internasional.



**Gambar 1.4.** Jenis Mitra Kerja sama FISHIPOL yang Aktif pada tahun 2023

FISHIPOL terus berupaya menjalin kerja sama dengan beragam mitra guna menunjang performa perguruan tinggi yang unggul, kreatif dan inovatif melalui sinergi dan kolaborasi dengan berbagai mitra. Setidaknya, tercatat sebanyak 11 dokumen kerja sama aktif dengan mitra organisasi, 373 dokumen kerja sama aktif dengan Institusi Pemerintah, dan 328 dokumen kerja sama aktif dengan Institusi Pendidikan, serta 4 dokumen kerja sama aktif dengan Dunia Usaha. Secara khusus, tercatat masih dan terus berlangsungnya kerja sama aktif FISHIPOL



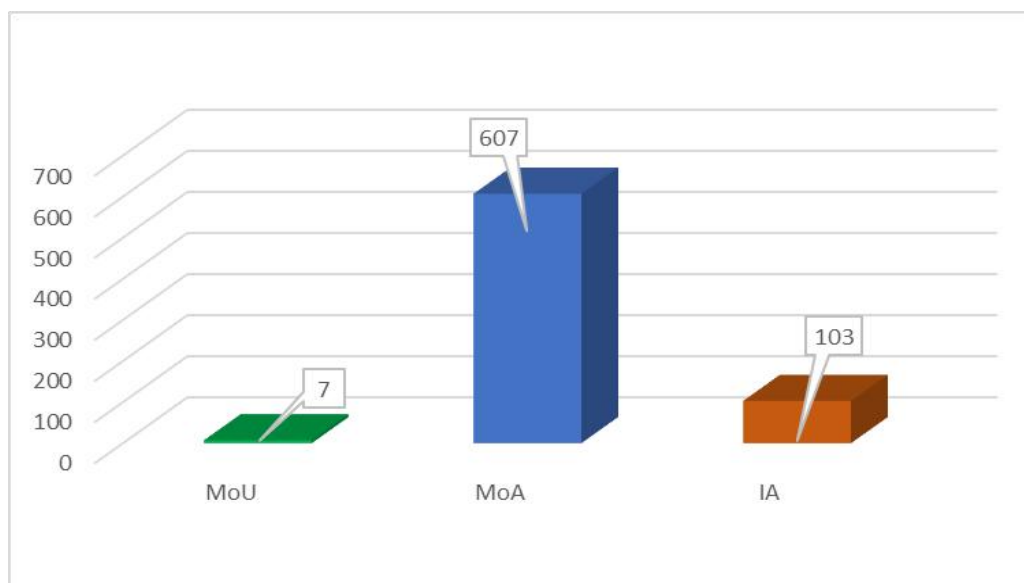
dengan 12 perguruan tinggi dalam negeri dan 14 perguruan tinggi luar negeri. Kerja sama FISHIPOL dengan perguruan tinggi baik nasional maupun internasional dimaksud dapat disajikan dalam **Error! Reference source not found..**

**Tabel 1.7.** Daftar kerja sama aktif FISHIPOL dengan perguruan tinggi

No	Nama Universitas	Status	Lokasi
1	Universitas Negeri Malang	PTN BH	Malang
2	Universitas Negeri Padang		Padang
3	Universitas Hasanudin		Makassar
4	Universitas Pendidikan Indonesia (UPI) PTN BH		Bandung
5	Universitas Terbuka	PTN	Banten
6	Universitas Negeri Jakarta (UNJ)		Jakarta
7	Universitas Negeri Semarang (UNNES)		Semarang
8	Universitas Jambi		Jambi
9	UIN Raden Fatah		Palembang
10	UIN Mataram		NTB
11	Universitas Mataram PTN		
12	Universitas Hamzanwadi PTS	PTS	Luar Negeri
13	National University of Singapore PT LU		Singapura
14	Universiti Malaya		Malaysia
15	Universiti Pendidikan Sultan Idris (UPSI)		
16	Universiti Teknologi MARA (UITM) Shah Alam		
17	Universiti Kebangsaan Malaysia		
18	University Utara Malaysia		Philipina
19	University of the Philippines Diliman		
20	University of Asia and the Pacific		Hong Kong
21	The Education University of Hong Kong		
22	City University of Hong Kong		Korea Selatan
23	Seoul National University		
24	Dahlian University		Tiongkok (RRC)
25	Southeast Asia Studies, School of Foreign Languages Peking China		
26	Jawaharlal Nehru University		India
27	Leiden University		Belanda

Kerja sama aktif FISHIPOL dengan perguruan tinggi dimaksud dilakukan dalam berbagai bentuk, seperti *visiting professor* atau *visiting scholar*, *student exchange*, *join publication*, dan *join research*. Sementara, kerja sama dengan 12 (perguruan tinggi kedinasan) PTK sudah terjalin dengan baik melalui pertukaran mahasiswa, pertukaran dosen, dan pertukaran penguji tugas akhir. Kerja sama juga dilakukan oleh FISHIPOL dalam rangka memfasilitasi terlaksananya kurikulum MBKM, sehingga memudahkan para mahasiswa dalam menempuh mendapatkan pembelajaran luar kampus, baik di universitas maupun lembaga lainnya dan di masyarakat.

Secara keseluruhan, FISHIPOL memiliki dokumen kerja sama aktif mitra sejumlah 717 dokumen berupa 7 MoU, 607 MoA, dan 103 IA. sebagaimana yang dapat dilihat pada Gambar 5. Jumlah dokumen aktif berupa MoA dan IA yang cukup dominan menandakan adanya kemajuan yang signifikan dalam proses kerja sama yang telah dilaksanakan dengan mitra. Hal tersebut merupakan peluang sekaligus tantangan bagi FISHIPOL dalam mengoptimalisasikan kerja sama yang telah dilaksanakan dengan mitra.



**Gambar 1.5.** Efektivitas implementasi kerja sama FISHIPOL setahun terakhir

## BAB 2. TATA PAMONG, STRUKTUR ORGANISASI, KEPEMIMPINAN, SISTEM PENGELOLAAN DAN PENJAMINAN MUTU

### A. TATA PAMONG

Fakultas Ilmu Sosial, Hukum dan Ilmu Politik (FISHIPOL) merupakan suatu sistem yang dapat menjadikan kepemimpinan, sistem pengelolaan dan penjaminan mutu berjalan secara efektif di dalam universitas/institusi yang mengelola program studi. Hal-hal yang menjadi fokus di dalam tata pamong termasuk bagaimana kebijakan dan strategi disusun sedemikian rupa sehingga memungkinkan terpilihnya pemimpin dan pengelola yang kredibel dan sistem penyelenggaraan program studi secara kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan menerapkan prinsip-prinsip keadilan. Tabel 8 menunjukkan program studi di FISHIPOL sampai tahun 2023, Tabel 2.1 menunjukkan status akreditasi Prodi S2 di FISHIPOL, dan Tabel 2.2 menunjukkan daftar prodi yang terakreditasi secara internasional di FISHIPOL.

**Tabel 2.1.** Daftar Departemen dan Program Studi Sarjana (S1) di FISHIPOL dan Status Akreditasi Tahun 2023

No.	Departemen	Prodi	Jenis Program	Status Akreditasi		Berlaku sampai dengan
				U n i f e r s i t a s N e g e r i Y o g y a k a r t a	F I S H I P O L	
1.	PKnH	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	Kependidikan	A	Unggul	15 Maret 2025
2.	Pend. Geografi	Pend. Geografi	Kependidikan	A	Unggul	15 Maret 2025
3.	Pend. Sejarah	Pend. Sejarah	Kependidikan	A	Unggul	6 Maret 2028
		Ilmu Sejarah	Non – Kependidikan	A	Unggul	29 November 2027
		Pariwisata	Non – Kependidikan	Proses	Proses	Proses
4.	Pend. Sosiologi	Pend. Sosiologi	Kependidikan	A	Unggul	25 Juli 2027
5.	Pendidikan IPS	Pendidikan IPS	Kependidikan	B	Unggul	12 September 2027
6.	Administrasi Publik	Administrasi Publik	Non – Kependidikan	B	Unggul	01 Desember 2025
7.	Ilmu Komunikasi	Ilmu Komunikasi	Non-Kependidikan	B	B	21 Maret 2028

**Tabel 2.2.** Daftar Departemen dan Program Studi Magister (S2 dan S3) di FISHIPOL dan Status Akreditasi Tahun 2023

No.	Departemen	Prodi	Jenis Program	Status Akreditasi		Berlaku sampai dengan
				L a m a	B a r u	
1	PKnH	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (S2)	Kependidikan	A	Unggul	3 November 2025
		Pendidikan Kewarganegaraan (S3)	Kependidikan	Proses	Proses	Proses
2	Pend. Geografi	Pend. Geografi (S2)	Kependidikan	B	Unggul	12 Desember 2027
3	Pend. Sejarah	Pend. Sejarah (S2)	Kependidikan	A	Unggul	30 Juli 2024
4	Pendidikan IPS	Pendidikan IPS (S2)	Kependidikan	B	Unggul	19 November 24

**Tabel 2.3.** Daftar Departemen dan Program Studi FISHIPOL yang Terakreditasi Internasional

No	Departemen	Prodi	Jenis Program	Accredited by	Status Akreditasi	Berlaku sampai dengan
1	Pend. Geografi	S1 Pend. Geografi	Kependidikan	ASIC	<i>Premier Institution</i>	23 Januari 2024
2	Pend. Sejarah	S1 Pend. Sejarah	Kependidikan	ASIC	<i>Premier Institution</i>	23 Januari 2024
3	Pend. Sosiologi	S1 Pend. Sosiologi	Kependidikan	ASIC	<i>Premier Institution</i>	23 Januari 2024
4	Pendidikan IPS	S1 Pendidikan IPS	Kependidikan	ASIC	<i>Premier Institution</i>	23 Januari 2024
5	Pendidikan IPS	S2 Pendidikan IPS	Kependidikan	ASIC	<i>Premier Institution</i>	23 Januari 2024
6	Administrasi Publik	S1 Administrasi Publik	Non-Kependidikan	FIBAA	<i>Granted</i>	22 Maret 2028
7	Ilmu Komunikasi	S1 Ilmu Komunikasi	Non-Kependidikan	FIBAA	<i>Granted</i>	22 Maret 2028
8	Pend. Sejarah	S1 Ilmu Sejarah	Non-Kependidikan	FIBAA	<i>Granted</i>	22 Maret 2028
9	PKnH	S1 Pendidikan Pancasila dan	Non-Kependidikan	FIBAA	<i>Granted</i>	22 Maret 2028



No	Departemen	Prodi	Jenis Program	Accredited by	Status Akreditasi	Berlaku sampai dengan
		Kewarganegaraan				

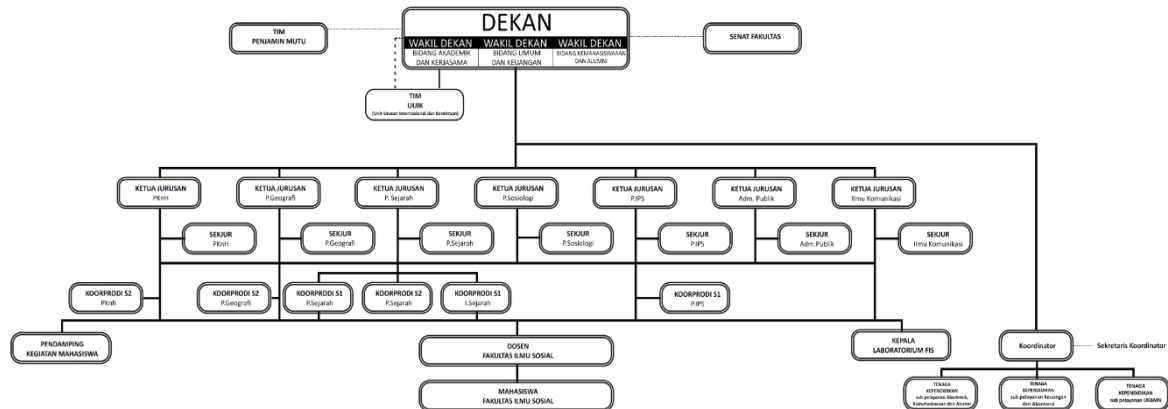
## B. STRUKTUR ORGANISASI, KOORDINASI, DAN CARA KERJA FAKULTAS

Pengoordinasian dan pelaksanaan aktivitas akademik, administrasi, dan keuangan, dan kemahasiswaan di FISHIPOL dilakukan oleh Dekanat. Dalam melaksanakan peran eksekutifnya, Dekan dibantu Wakil Dekan Bidang Riset, Kerjasama, Sistem Informasi, dan Usaha. Wakil Dekan Bidang Perencanaan, Keuangan, Umum, dan Sumber Daya. Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni. Secara internal dalam menjalankan roda organisasi di FISHIPOL dibentuk tim adhoc di bawah koordinasi pimpinan Dekanat yaitu tim pengembang, tim penjaminan mutu, dan tim humas dan kerja sama. Operasional pelaksanaan urusan akademik, administrasi kepegawaian, dan kemahasiswaan secara administratif dilaksanakan oleh bagian tata usaha yang terdiri atas subbag pendidikan, subbag Keuangan dan Akuntansi, subbag kemahasiswaan dan Alumni, dan subbag Umum, Kepegawaian dan Perlengkapan. Lembaga-lembaga ini saling berkoordinasi berdasarkan fungsi masing-masing dan secara periodik mengadakan koordinasi baik melalui rapat kerja maupun kegiatan lain yang berkesinambungan.

Guna menjamin akuntabilitas dan peningkatan mutu akademik, dilakukan upaya-upaya desentralisasi kewenangan yang sesuai dengan cakupan kewenangan masing-masing. Pada kegiatan akademik misalnya, kewenangan diberikan kepada departemen dan program studi. Berkaitan dengan pengambilan keputusan, prosesnya lebih bersifat *bottom-up*, di mana masing-masing ketua departemen mempunyai peran yang besar. Ini dikarenakan ketua departemen merupakan koordinator pengelolaan akademik di berbagai jenjang dan program. Struktur organisasi FISHIPOL ditunjukkan di **Error! Reference source not found.**

## STRUKTUR ORGANISASI

FAKULTAS ILMU SOSIAL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA



**Gambar 2.1** Struktur Organisasi FISHIPOL

### C. KEPEMIMPINAN

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat. Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan, dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi ke depan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi. Dalam menjalankan fungsi kepemimpinan dikenal, kepemimpinan organisasi, dan kepemimpinan publik. Kepemimpinan operasional berkaitan dengan kemampuan menjabarkan visi, misi ke dalam kegiatan operasional program studi. Kepemimpinan organisasi berkaitan dengan pemahaman tata kerja antar unit dalam organisasi perguruan tinggi. Kepemimpinan publik berkaitan dengan kemampuan menjalin kerja sama dan menjadi rujukan bagi publik.

#### D. SISTEM PENGELOLAAN

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional FISHIPOL berjalan sesuai dengan SOP atau POB yang tertuang dalam dokumen yang lengkap berupa dokumen Penjaminan Mutu FISHIPOL. Pengelolaan FISHIPOL selama ini dilakukan sesuai dengan ketentuan-ketentuan yang tertuang dalam Permendiknas No. 34/2011 tentang Statuta UNY (sebelumnya No. 003/O/2011). Permendiknas No. 2/2019 tentang OTK UNY (sebelumnya No. 23/2011). Renstra UNY 2006-2010, 2010-2015, 2015-2019, 2020-2025 yang telah diganti menjadi Renstra UNY 2020-2025. Peraturan Akademik UNY, Kurikulum FIS UNY 2020, dan Kurikulum Merdeka Belajar-Kampus Merdeka. Selain itu untuk penjaminan mutu, FISHIPOL melaksanakan kegiatan-kegiatan Tri Dharma dengan

merujuk pada Panduan dari Kantor Penjaminan Mutu seperti dokumen SPMI UNY, Kebijakan Mutu, Manual Mutu Akademik, Standar Pelayanan Minimum, dan berbagai instrumen monitoring dan evaluasi untuk kegiatan perkuliahan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

Program kegiatan pada bidang pengelolaan Sarana Prasarana, Keuangan, Ketenagaan, dan Penjaminan Mutu ini dikonkretkan dalam arah kebijakan; “Terwujudnya tata kelola fakultas yang transparan, akuntabel, responsif, efektif, dan efisien (*Good Faculty Governance*)”. Arah kebijakan ini akan dilaksanakan dengan tiga strategi program yaitu peningkatan pelayanan akademik dan non akademik yang berkualitas (efektivitas, efisiensi, responsibilitas, dan akuntabilitas), penjaminan mutu, dan peningkatan kapasitas kepemimpinan pimpinan fakultas, departemen, dan program studi. Beberapa program yang telah terlaksana antara lain:

1. Tata Kelola Organisasi Pengelolaan kelembagaan fakultas yang sudah terlaksana antara lain:
  - a. Pembuatan renstra fakultas 2020-2025
  - b. Pembuatan buku saku SOP atau POB fakultas.
2. Tata Kelola Sumber Daya Manusia

Pengelolaan sumber daya manusia di lingkungan fakultas dibagi dalam 3 komponen:

- a. Sumber Daya Manusia Pimpinan.  
Kegiatan yang dilaksanakan yaitu manajemen perguruan tinggi, *workshop* penjaminan mutu internal dan eksternal.
- b. Sumber Daya Manusia Dosen

Beberapa kegiatan dalam peningkatan sumber daya manusia dosen yaitu fasilitasi studi lanjut, kenaikan pangkat dan jabatan dosen, pelatihan teknologi informasi berbasis Mendeley, Pengelolaan *Staffsite*, cek plagiasi menggunakan Turnitin, sosialisasi Hak Kekayaan Intelektual (HKI), bantuan pembuatan akun Google Scholar dan Sinta serta optimalisasi *Learning Management System* (LMS) BeSmart.

- c. Sumber Daya Manusia Tenaga Kependidikan

Tenaga kependidikan mempunyai peran penting dalam pelayanan prima fakultas, program kegiatan yang dilaksanakan dalam pengembangan kemampuan tenaga pendidikan yaitu Pelatihan peningkatan kompetensi, *skill*, *legal drafting*, dan diklat calon fungsional analis kepegawaian. Pembinaan Disiplin Pegawai (Dosen dan Tendik).

3. Tata Kelola Pelayanan

Pelayanan prima adalah segala upaya kegiatan terbaik yang dilakukan oleh lembaga kepada mahasiswa dan masyarakat. Fakultas mempunyai tekad untuk memberikan pelayanan prima kepada semua pihak. Banyak hal yang telah dilakukan:

- a. Perbaikan manajemen pelayanan antara lain: tersedianya layanan pengaduan/*hotline service* fakultas (087870336673), penataan jaringan IT, peningkatan pelayanan peminjaman ruang, penambahan daya listrik (kubikel), Pemasangan CCTV dan Penambahan *hotspot* Wi-Fi.

- b. Perbaikan Gedung yang terdiri dari: perbaikan laboratorium *microteaching* dan perpustakaan digital (digilib) FISHIPOL.
  - c. Penataan Ruang yang terdiri dari: penataan ruang Program Studi Pendidikan Sejarah.
  - d. Pembuatan video profil fakultas dalam bahasa Inggris, pembuatan cendera mata fakultas dan pembuatan *leaflet/booklet* dalam dua bahasa (Indonesia dan Inggris).
4. Tata Kelola Lingkungan
- Tata kelola lingkungan yang baik membutuhkan semua pihak untuk memahami peran masing-masing dan turut berkontribusi pada pengelolaan lingkungan, sesuai porsi masing-masing. Lingkungan yang tertata baik dapat mendukung proses akademik. Berikut ini beberapa program kerja yang telah dilakukan fakultas.
- a. Penataan ruang terbuka hijau
  - b. Penyediaan gazebo sebagai sarana diskusi mahasiswa
  - c. Penambahan tanaman dalam rangka *Green Campus*
  - d. Pembuatan slogan-slogan kebersihan kampus dan *new normal*
  - e. Pembuatan *photo booth*
  - f. Penyediaan *water station* di lokasi strategis
  - g. Penyediaan *hand sanitizer* di berbagai tempat

## E. SISTEM PENJAMINAN MUTU FAKULTAS

Sistem Penjaminan Mutu di lingkungan FISHIPOL diselenggarakan oleh Tim Penjaminan Mutu Fakultas yang juga merupakan perwakilan Gugus Penjaminan Mutu ditingkat departemen/prodi. Secara umum, program dan kegiatan penjaminan mutu FISHIPOL dikoordinasikan oleh Pusat Pengembangan Mutu pada Direktorat Penjaminan Mutu (DPM) Universitas Negeri Yogyakarta. Secara khusus, Tim Penjaminan Mutu FISHIPOL bekerja mendukung perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengembangan program fakultas. Pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu FISHIPOL merujuk kepada (i) Peraturan Rektor UNY No. 41 tahun 2019 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal UNY; dan (ii) Peraturan Rektor UNY No. 24 tahun 2017 tentang Standar Mutu UNY.

Tim Penjaminan Mutu Fakultas terbagi dalam 4 divisi, yaitu: (1) Divisi SPMI yang bekerja dalam mensosialisasikan SPMI UNY di lingkungan FISHIPOL, meliputi kebijakan mutu, sasaran mutu, standar mutu dan performa-performanya; (2) Divisi Akreditasi yang bekerja mempersiapkan dan memonitor proses akreditasi program studi di lingkungan FISHIPOL; (3) Divisi Monev dan Audit yang bekerja memonitor dan mengaudit pelaksanaan SPMI di lingkungan FISHIPOL; dan (4) Divisi Data yang bekerja mengidentifikasi, mencari dan mengumpulkan data-data pendukung pelaksanaan SPMI di lingkungan FISHIPOL. Dalam hal penjaminan mutu terdapat tim penjaminan mutu fakultas dan gugus mutu ditingkat prodi. Hasil kerja tim penjaminan mutu antara lain:

**Tabel 2.4.** Daftar Prosedur Operasioanal Baku FISHIPOL



No.	Prosedur Operasional Baku	No. POB	Keterangan
<b>Bidang Akademik dan Kerjasama</b>			
1	Prosedur Kontrak Studi	No. FIS/I/01	Sebagai pedoman dalam pelaksanaan kontrak studi di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
2	Prosedur Legalisir Ijazah	No. FIS/I/02	Sebagai panduan dalam proses layanan legalisir ijazah bagi Alumni/Lulusan Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
3	Prosedur Pembuatan Jadwal Kuliah	No. FIS/I/03	Sebagai pedoman dalam pembuatan jadwal Jurusan/Program Studi pada Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
4	Pembuatan Jadwal Ujian Semester	No. FIS/I/04	Sebagai pedoman dalam membuat jadwal ujian semester di tingkat Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
5	Prosedur Penetapan Dosen Penasihat Akademik	No. FIS/I/05	Sebagai pedoman dalam menetapkan Dosen Penasihat Akademik di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
6	Prosedur Pengajuan Bebas Teori & Dokumen Hasil Studi	No. FIS/I/06	Sebagai pedoman bagi mahasiswa dalam memperoleh Surat Keterangan Bebas Teori.
7	Prosedur proses pembelajaran	No. FIS/I/07	Sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
8	Prosedur pengajuan ijin penelitian mahasiswa	No. FIS/I/08	Sebagai pedoman mahasiswa yang akan menyelesaikan tugas akhir penelitian dalam rangka memenuhi persyaratan akademik.
9	Prosedur pengelolaan pelanggan	No. FIS/I/09	Sebagai pedoman dalam proses pengelolaan pelanggan di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta dapat diselesaikan dengan efektif.
10	Prosedur pengembangan soal ujian	No. FIS/I/10	Sebagai pedoman dalam mengembangkan soal-soal ujian dalam rangka penilaian untuk menentukan nilai kelulusan mahasiswa pada mata kuliah di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
11	Prosedur pengendalian produk tidak sesuai	No. FIS/I/11	Sebagai pedoman dalam memastikan tindakan yang dilakukan dalam pengendalian produk yang tidak sesuai dapat dilaksanakan dengan efektif dan efisien.
12	Prosedur pengujian TAS/TABS	No. FIS/I/12	Sebagai panduan dalam melaksanakan pengujian mahasiswa atas TAS/TABS di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
13	Prosedur penyerahan nilai mata kuliah	No. FIS/I/13	Sebagai pedoman dalam menerbitkan nilai mata kuliah yang diampu oleh dosen.
14	Prosedur penyiapan bahan ajar	No. FIS/I/14	Menyediakan panduan dalam penyiapan bahan ajar yang akan digunakan dalam

No.	Prosedur Operasional Baku	No. POB	Keterangan
			proses belajar mengajar di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
15	Prosedur perancangan dan/atau pengembangan kurikulum	No. FIS/I/15	Sebagai panduan kegiatan perancangan dan/atau pengembangan kurikulum dalam rangka penerapan sistem manajemen mutu di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
16	Prosedur permohonan publikasi	No. FIS/I/16	Sebagai panduan dalam proses layanan permohonan publikasi bagi institusi internal Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
17	Prosedur perwalian mahasiswa	No. FIS/I/17	Sebagai pedoman bagi mahasiswa baru atau lama dalam melakukan registrasi/pendaftaran mengikuti perkuliahan di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
18	Prosedur kegiatan pembelajaran	No. FIS/I/18	Sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
19	Prosedur tindakan pencegahan	No. FIS/I/19	Sebagai pedoman dalam melakukan tindakan pencegahan atas potensi ketidaksesuaian yang ditemui dan menjamin bahwa tindakan pencegahan ditinjau efektivitas penerapannya.
20	Prosedur yudisium mahasiswa	No. FIS/I/20	Sebagai pedoman bagi mahasiswa yang akan melaksanakan yudisium sebagai salah satu persyaratan akademik yang harus ditempuh setelah menyelesaikan perkuliahan.
<b>Bidang Umum dan Keuangan</b>			
1	Prosedur Kenaikan Pangkat/ Jabatan Akademik Dosen	No. FIS/II/21	Sebagai pedoman dalam mengusulkan kenaikan pangkat/jabatan akademik dosen.
2	Prosedur Layanan Pengaduan	No. FIS/II/22	Membantu pelayanan pada masalah yang dikeluhkan warga FIS terkait pelayanan administratif maupun sarana prasarana.
3	Prosedur Pembuatan Surat Tugas/Izin	No. FIS/II/23	Sebagai pengesahan formal terhadap tugas/izin yang harus dilaksanakan oleh Dosen dan Tendik. Serta sebagai bukti kegiatan bidang pengabdian dalam rangka menambah angka kredit Dosen.
4	Prosedur Pemeliharaan Fasilitas	No. FIS/II/24	Sebagai pedoman dalam mengelola dan melaksanakan pemeliharaan fasilitas pendidikan dan pengajaran di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
5	Prosedur Pengadaan Barang Dan Jasa	No. FIS/II/25	Sebagai acuan dalam proses pengadaan barang dan jasa dalam rangka mendukung efektivitas kegiatan pengajaran.

No.	Prosedur Operasional Baku	No. POB	Keterangan
6	Prosedur Pengajuan Kebutuhan Dosen, Teknisi & Pegawai	No. FIS/II/26	Sebagai acuan dalam proses pengadaan barang dan jasa dalam rangka mendukung efektivitas kegiatan pengajaran.
7	Prosedur Pengajuan Permohonan Kunjungan	No. FIS/II/27	Sebagai panduan dalam proses layanan kunjungan bagi sekolah, perguruan tinggi, dan institusi di luar UNY.
8	Prosedur Pengendalian Dokumen Dan Data	No. FIS/II/28	Sebagai pedoman dalam mengelola dan mengendalikan dokumen secara efektif dan efisien.
9	Prosedur Pengendalian Rekaman	No. FIS/II/29	Sebagai pedoman dalam memastikan rekaman yang dikendalikan secara efektif dan efisien.
10	Prosedur Peningkatan Kompetensi	No. FIS/II/30	Sebagai panduan dalam peningkatan kompetensi SDM di Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
11	Prosedur Perawatan Alat Ukur Dan Alat Praktik Lab.	No. FIS/II/31	Sebagai pedoman dalam melakukan perawatan alat ukur dan alat praktik Lab.
12	Prosedur Perbaikan Alat Ukur Dan Alat Praktik Lab	No. FIS/II/32	Sebagai pedoman dalam melakukan perbaikan alat ukur dan alat praktik Lab.
13	Prosedur Permintaan Barang Persediaan	No. FIS/II/33	Sebagai acuan dalam proses permintaan barang habis pakai/persediaan dalam rangka mendukung efektivitas kegiatan pengajaran.
14	Prosedur Pengadaan Barang	No. FIS/II/34	Sebagai acuan dalam proses pengadaan barang dalam rangka mendukung efektivitas kegiatan pengajaran.
15	Prosedur Tanggap Darurat	No. FIS/II/35	Sebagai pedoman kegiatan yang harus dilakukan apabila terjadi kecelakaan di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
16	Prosedur Tindakan Perbaikan	No. FIS/II/36	Sebagai pedoman dalam mengusulkan tindakan perbaikan atas ketidaksesuaian yang ditemukan berjalan efektif.
17	Prosedur Audit Internal	No. FIS/II/37	Sebagai pedoman dalam pelaksanaan audit internal dan memastikan efisiensi dan efektivitas.
18	Prosedur Pencairan Dana Kegiatan Prodi Dan Fakultas	No. FIS/II/38	Sebagai acuan dalam proses pencairan dana untuk mendukung kegiatan yang dilaksanakan oleh Program Studi atau Fakultas.
<b>Bidang Kemahasiswaan dan Alumni</b>			
1	Prosedur Gelar Tambahan	No. FIS/III/39	Sebagai pedoman bagi mahasiswa yang akan mengambil gelar tambahan pada jenjang dan bidang studi yang sama.
2	Prosedur Pembinaan PKM	No. FIS/III/40	Sebagai panduan dalam proses pelaksanaan kegiatan PKM (Program Kreativitas Mahasiswa).



No.	Prosedur Operasional Baku	No. POB	Keterangan
3	Prosedur Pencairan Dana Kegiatan Mahasiswa	No. FIS/III/41	Sebagai acuan dalam proses pencairan dana untuk mendukung kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa.
4	Prosedur Layanan Pengajuan Kontrak Dana Kegiatan Mahasiswa	No. FIS/III/42	Sebagai panduan dalam proses mencairkan dana kegiatan yang telah diprogramkan oleh mahasiswa.
5	Prosedur Layanan Pengajuan Permohonan Beasiswa	No. FIS/III/43	Sebagai panduan dalam proses layanan permohonan beasiswa bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
6	Prosedur Pembuatan Surat Aktif Kuliah – Asuransi	No. FIS/III/44	Sebagai panduan dalam proses layanan permohonan beasiswa bagi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial Universitas Negeri Yogyakarta.
7	Prosedur Aktif Kuliah - Gaji Anak	No. FIS/III/45	Sebagai panduan dalam proses memperoleh surat keterangan masih kuliah sebagai persyaratan tunjangan anak dalam gaji orang tua bagi mahasiswa di lingkungan FIS Universitas Negeri Yogyakarta.



## BAB 3. MAHASISWA DAN LULUSAN

### A. MAHASISWA

#### 1. Rekrutmen dan Seleksi Calon Mahasiswa Baru

##### a. Jenjang Strata 1 (S1)

Penerimaan mahasiswa baru FISHIPOL mengacu pada Statuta UNY tahun 2017, Peraturan Akademik UNY, dan Kebijakan Direktorat Pendidikan Tinggi. Untuk memperoleh mahasiswa yang berkualitas, penerimaan mahasiswa baru menggunakan 3 (tiga) jenis skema seleksi, yaitu:

- Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN). SNMPTN dilakukan berdasarkan penjurangan siswa unggul di seluruh Indonesia yang memiliki kemampuan akademik tinggi dengan menggunakan nilai rapor dan portofolio akademik. (Reguler & Bidik Misi). Alur pendaftaran dapat dilihat pada [www.ltmpt.ac.id](http://www.ltmpt.ac.id)
- Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN). SBMPTN dilakukan oleh Perguruan Tinggi Negeri (PTN), Perguruan Tinggi Keagamaan Islam Negeri (PTKIN), dan PTN Vokasi di bawah koordinasi Lembaga Tes Masuk Perguruan Tinggi (LTMPT). Seleksi ini berdasarkan nilai UTBK saja atau hasil Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) dan kriteria lain yang ditetapkan bersama oleh PTN. (UTBK Reguler & UTBK Bidik Misi). Adapun alur pendaftaran dapat dilihat pada [www.ltmpt.ac.id](http://www.ltmpt.ac.id)
- Seleksi Mandiri (SM). Alur pendaftaran dapat dilihat pada [www.pmb.uny.ac.id](http://www.pmb.uny.ac.id)
  - SM Prestasi Akademik  
SM jalur ini merupakan seleksi calon mahasiswa berbasis nilai rapor dan prestasi akademik.
  - SM Prestasi Unggul  
SM jalur ini merupakan seleksi calon mahasiswa yang memiliki berprestasi unggul dalam bidang akademik dan nonakademik (seperti bidang seni, olahraga, LKS, Olimpiade, Hafidz Alquran dan penghafal kitab suci lain).
  - SM Talent Scouting  
SM jalur ini merupakan seleksi calon mahasiswa yang memiliki prestasi non akademik peringkat atau juara 1, 2, dan 3 serendah-rendahnya tingkat kabupaten/kota.
  - SM Prestasi Olahraga Unggul  
Seleksi calon mahasiswa melalui prestasi di bidang olahraga
  - SM CBT (Kampus dan Domisili)  
Seleksi calon mahasiswa dengan menggunakan tes yang dilaksanakan di kampus dan berdasarkan tempat tinggal masing-masing peserta.
  - SM Skor UTBK

Seleksi calon mahasiswa berdasarkan nilai UTBK yang telah diraih.

o SM Kerja Sama

Seleksi calon mahasiswa yang diselenggarakan atas kerja sama kemitraan antara UNY dengan instansi pemerintah atau swasta.

b. Jenjang Strata 2 (S2)

Terdapat (3) tiga jalur seleksi yang digunakan dalam sistem penerimaan mahasiswa baru S2 FISHIPOL, yaitu jalur CBT (Computer Based Test), jalur portofolio, serta jalur kerjasama, kesemuanya dalam 2 gelombang. CBT terbagi menjadi dua, yaitu CBT kampus dan domisili. Peserta CBT dapat mengikuti buku petunjuk admisi khusus untuk peserta CBT, dan peserta portofolio memiliki panduan yang dikhususkan untuk peserta kategori tersebut.

Kriteria penerimaan mahasiswa dengan ketentuan umum sesuai dengan pedoman admisi dan [Peraturan Rektor UNY No.1 Tahun 2019](#) mengenai peraturan akademik sebagai berikut:

- Calon mahasiswa S2 berkualifikasi Sarjana (S1) dari program studi terakreditasi minimal B
- IPK minimal 3.00
- Peserta mendapat izin dari atasan (bagi yang sudah bekerja)
- Calon mahasiswa mendapatkan rekomendasi dari 2 (dua) dosen pembimbing studi jenjang sebelumnya atau pimpinan instansi jika sudah bekerja.
- Lulus tes potensi akademik
- Lulus TOEFL dengan nilai memenuhi syarat
- Mengunggah karya akademik, piagam prestasi atau piagam lain yang relevan untuk peserta portofolio
- Memiliki pengalaman penelitian dan publikasi akademik dalam hal kependidikan

Nilai tes potensi akademik (TPA) dan bidang keilmuan didasarkan dari hasil konvensi yang dilakukan pada saat penerimaan mahasiswa baru. Alur pendaftaran dapat dilihat pada [www.pmb.uny.ac.id](http://www.pmb.uny.ac.id)

2. Daya Tampung, Animo, dan Tingkat Keketatan Mahasiswa FISHIPOL

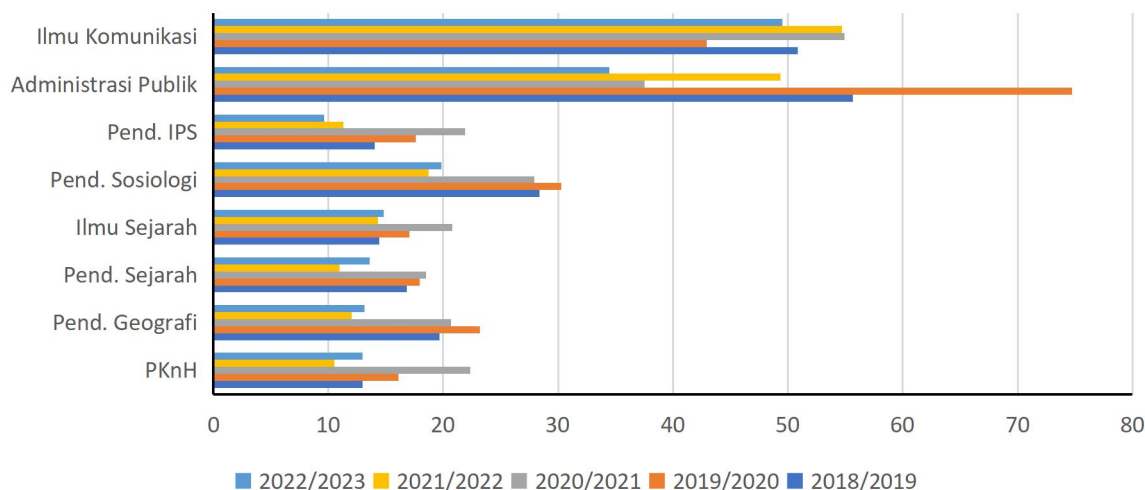
**Tabel 3.1.** Daya Tampung, Animo, dan Tingkat Keketatan Mahasiswa FISHIPOL UNY

Nama Program Studi	2019/2020			2020/2021			2021/2022			2022/2023			2023/2024		
	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio
PPKn	94	1.513	1:17	93	2.077	1:23	129	1.360	1:11	109	1.414	1:13	128	1320	1:11
Pend. Geografi	98	2.273	1:24	88	1.821	1:21	123	1.478	1:13	133	1.747	1:14	122	872	1:8
Pend. Sejarah	93	1.670	1:18	90	1.664	1:19	125	1.372	1:11	108	1.466	1:14	127	1093	1:9
Ilmu Sejarah	99	1.686	1:18	95	1.977	1:21	129	1.845	1:15	136	2.014	1:15	136	1320	1:10
Pend. Sosiologi	95	2.876	1:31	88	2.460	1:28	122	2.284	1:19	137	2.714	1:20	124	1489	1:13
Pend. IPS	94	1.653	1:18	86	1.884	1:22	125	1.414	1:12	130	1.248	1:10	121	1260	1:11

Nama Program Studi	2019/2020			2020/2021			2021/2022			2022/2023			2023/2024		
	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio	DT	Animo	Rasio
Administrasi Publik	101	7.550	1:75	92	3.452	1:38	185	9.128	1:50	258	8.889	1:35	240	8.288	1:35
Ilmu Komunikasi	192	8.245	1:43	92	5.052	1:55	197	10.775	1:55	265	13.119	1:50	206	10.058	1:49
JUMLAH	866	27.466	1:32	724	20.387	1:29	1.135	29.656	1:27	1.276	32.611	1:26	1.204	25.700	1:21

**Tabel 3.1** menunjukkan tingginya animo calon mahasiswa baru untuk mendaftar di prodi-prodi yang ada di FISHIPOL. Selama 5 tahun (2019/2020 s.d 2023/2024) animo calon mahasiswa baru secara umum mengalami kenaikan setiap periode. Pada periode 2023/2024, Prodi Ilmu Komunikasi kembali menduduki peringkat teratas untuk jumlah animo pendaftar disusul Prodi Administrasi Publik, Pendidikan Sosiologi, Prodi Ilmu Sejarah, Prodi PKnH, dan Prodi Pendidikan IPS dan Prodi Pendidikan Sejarah dan Prodi Pendidikan Geografi. Tingginya animo tentunya berdampak pada tingginya tingkat keketatan untuk dapat diterima menjadi mahasiswa di FISHIPOL.

Jika dicermati berdasarkan keketatan masuk pada program studi di FISHIPOL, lima tahun terakhir ini mengalami fluktuasi (lihat **Gambar 3.1**). Tahun 2023/2024 perbandingan antara daya tampung dengan animo masuk berkisar antara 1:8 sampai dengan 1:50, dengan tingkat ketetatan tertinggi diperoleh Prodi Ilmu Komunikasi (1:49). Dengan tingkat ketetatan yang tinggi, pada tahun 2022/2023, Prodi Ilmu Komunikasi masuk peringkat ketiga keketatan tertinggi di UNY pada kelompok Sosial Humaniora (SOSHUM).



**Gambar 3.1** Keketatan Pendaftar

**Tabel 3.2** menunjukkan jumlah mahasiswa S1 terbanyak sampai tahun ajaran 2023/2024 yaitu Prodi Administrasi Publik-S1 (1.016), kemudian disusul Prodi Ilmu Komunikasi-S1 (807), selanjutnya berada di posisi ketiga dan keempat yaitu Prodi Pendidikan Sosiologi-S1 (664) dan Prodi Pendidikan IPS-S1 (642). Posisi selanjutnya yaitu Prodi Pendidikan Pancasila Kewarganegaraan-S1 (629), Pendidikan Geografi-S1 dan Prodi Pendidikan Sejarah-S1 memiliki jumlah

mahasiswa yang sama (621). Lalu disusul oleh Prodi Ilmu Sejarah-S1 (583). Untuk jumlah mahasiswa S2 paling banyak berturut-turut diperoleh Prodi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan-S2 (128), Prodi Pendidikan Sejarah-S2 (113), Prodi Pendidikan IPS-S2 (85), dan Prodi Pendidikan Geografi-S2 (59).

**Tabel 3.2.** Jumlah Mahasiswa FISHIPOL

No	Program Studi	Tahun Akademik				
		2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
1	PPKn	395	449	450	518	629
2	Pendidikan Geografi	390	448	479	528	621
3	Pendidikan Sejarah	392	424	453	514	621
4	Ilmu Sejarah	377	433	444	480	583
5	Pendidikan Sosiologi	390	434	473	565	664
6	Pendidikan IPS	410	476	479	531	642
7	Administrasi Publik	413	475	564	820	1.016
8	Ilmu Komunikasi	362	439	545	631	807
9	Pariwisata	0	0	0	0	101
10	Pendidikan IPS - S2	25	14	59	68	85
11	Pendidikan Sejarah - S2	43	43	88	96	113
12	Pendidikan Geografi - S2	4	18	22	48	59
13	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan – S2	44	36	92	104	128
14	Pendidikan Kewarganegaraan - S3	0	0	0	0	9
<b>Jumlah FISHIPOL</b>		<b>3.253</b>	<b>3.683</b>	<b>4.166</b>	<b>4.903</b>	<b>6.078</b>

**Tabel 3.3.** Data Mahasiswa Lulus-Belum Lulus sampai dengan 31 Juli 2023

No	Nama Program Studi	T	L	DO	M	X	XX	JML
1	PPKn	111	41	0	1	1	1	68
2	Pendidikan Geografi	93	53	0	1	4	2	49
3	Pendidikan Sejarah	107	45	0	0	1	2	61
4	Ilmu Sejarah	103	53	0	1	4	4	36
5	Pendidikan Sosiologi	99	48	0	2	0	2	92
6	Pendidikan IPS	111	55	0	0	0	3	52
7	Administrasi Publik	196	57	0	2	0	6	256
8	Ilmu Komunikasi	176	73	0	4	0	4	86
<b>Jumlah</b>		<b>996</b>	<b>425</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>700</b>
9	Pendidikan IPS - S2	17	20	0	0	0	0	9



No	Nama Program Studi	T	L	DO	M	X	XX	JML
10	Pendidikan Sejarah - S2	17	26	0	0	1	3	8
11	Pendidikan Geografi - S2	11	11	0	0	0	0	8
12	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S2	24	22	0	0	1	2	12
13	Pendidikan Kewarganegaraan S3	9	0	0	0	0	0	9
<b>Jumlah</b>		<b>78</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>37</b>

**Keterangan:** T = terdaftar, L = lulus, DO = *drop out*, X = tanpa keterangan, xx = bisa mengundurkan diri tanpa keterangan

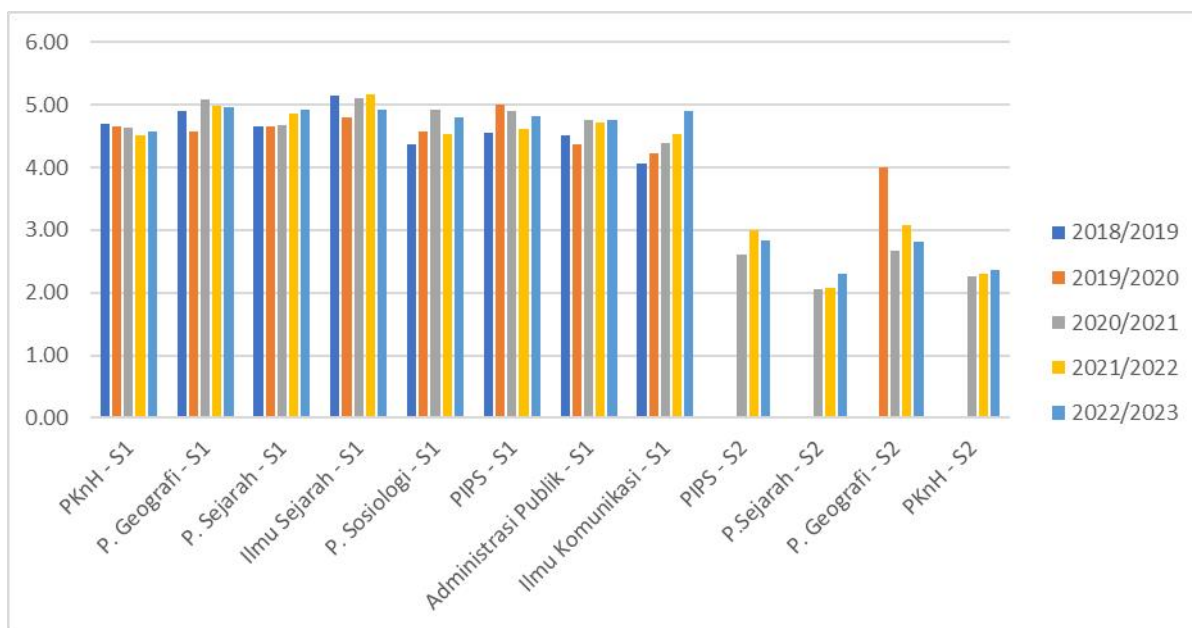
## B. LULUSAN

### 1. Potret Lulusan FISHIPOL

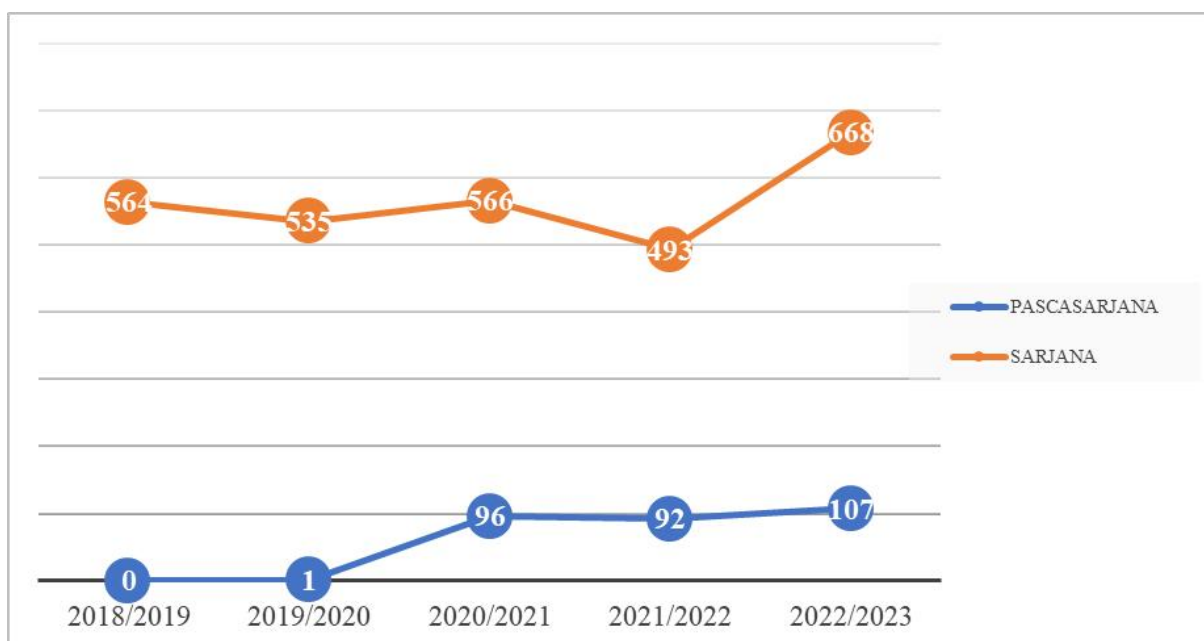
Berdasarkan [Tabel 3.4](#) dan [Gambar 3.3](#) tentang rerata masa studi lulusan FISHIPOL antara tahun 2018/2019 s.d 2023/2024 mengalami fluktuasi. Secara keseluruhan, rerata masa studi lulusan paling cepat pada rentang waktu tersebut dicapai pada tahun akademik 2019/2020 yang mencapai 4,61 tahun. Tahun akademik 2020/2021 menjadi periode dengan rerata masa studi paling lama yaitu 4,81 tahun. Pada periode berikutnya, tahun akademik 2022/2023 mengalami perbaikan rerata masa studi menjadi 4,84 tahun. Pada periode 2022/2023 program studi yang rerata masa studinya terlama yaitu Prodi Pendidikan Geografi mencapai 4,97 tahun, sedangkan rerata masa studi terpendek berada di prodi PKnH yaitu 4,58 tahun.

**Tabel 3.4.** Potret Lulusan FISHIPOL Tahun Ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023

No	Nama Program Studi	2018/2019			2019/2020			2020/2021			2021/2022			2022/2023		
		Jml Lulusan	IPK	Rerata Masa Studi	Jml Lulusan	IPK	Rerata Masa Studi	Jml Lulusan	IPK	Rerata Masa Studi	Jml Lulusan	IPK	Rerata Masa Studi	Jml Lulusan	IPK	Rerata Masa Studi
1	PPKn	75	3.42	4.69	73	3.44	4.65	96	3.48	4.64	50	3.56	4.51	97	3.64	4.58
2	Pendidikan Geografi	60	3.48	4.90	79	3.51	4.58	64	3.49	5.09	63	3.52	4.98	81	3.61	4.97
3	Pendidikan Sejarah	75	3.49	4.66	87	3.53	4.66	61	3.55	4.68	53	3.65	4.86	84	3.69	4.92
4	Ilmu Sejarah	63	3.26	5.15	61	3.36	4.81	73	3.38	5.10	66	3.47	5.16	62	3.52	4.92
5	Pendidikan Sosiologi	87	3.53	4.37	67	3.57	4.56	50	3.55	4.92	55	3.66	4.54	79	3.67	4.79
6	Pendidikan IPS	83	3.53	4.55	66	3.51	5.01	102	3.57	4.91	64	3.62	4.61	87	3.64	4.83
7	Administrasi Publik	81	3.49	4.50	48	3.56	4.38	63	3.56	4.75	62	3.59	4.72	91	3.64	4.76
8	Ilmu Komunikasi	40	3.65	4.05	54	3.60	4.23	57	3.61	4.38	80	3.61	4.53	87	3.61	4.89
<b>Jumlah</b>		<b>564</b>	<b>3.48</b>	<b>4.61</b>	<b>535</b>	<b>3.51</b>	<b>4.61</b>	<b>566</b>	<b>3.52</b>	<b>4.81</b>	<b>493</b>	<b>3.58</b>	<b>4.74</b>	<b>668</b>	<b>3.63</b>	<b>4.83</b>
9	Pendidikan IPS - S2	0	0.00	0.00	0	0.00	0.00	21	3.77	2.61	22	3.80	3.00	21	3.80	2.84
10	Pendidikan Sejarah - S2	0	0.00	0.00	0	0.00	0.00	38	3.86	2.05	28	3.90	2.08	41	3.90	2.29
11	Pendidikan Geografi - S2	0	0.00	0.00	1	3.76	4.00	8	3.74	2.66	14	3.74	3.08	11	3.81	2.82
12	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S2	0	0.00	0.00	0	0.00	0.00	29	3.83	2.26	28	3.86	2.31	34	3.84	2.37
<b>Jumlah</b>		<b>0</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1</b>	<b>3.76</b>	<b>1.00</b>	<b>96</b>	<b>3.80</b>	<b>2.39</b>	<b>92</b>	<b>3.82</b>	<b>2.62</b>	<b>107</b>	<b>3.84</b>	<b>2.58</b>

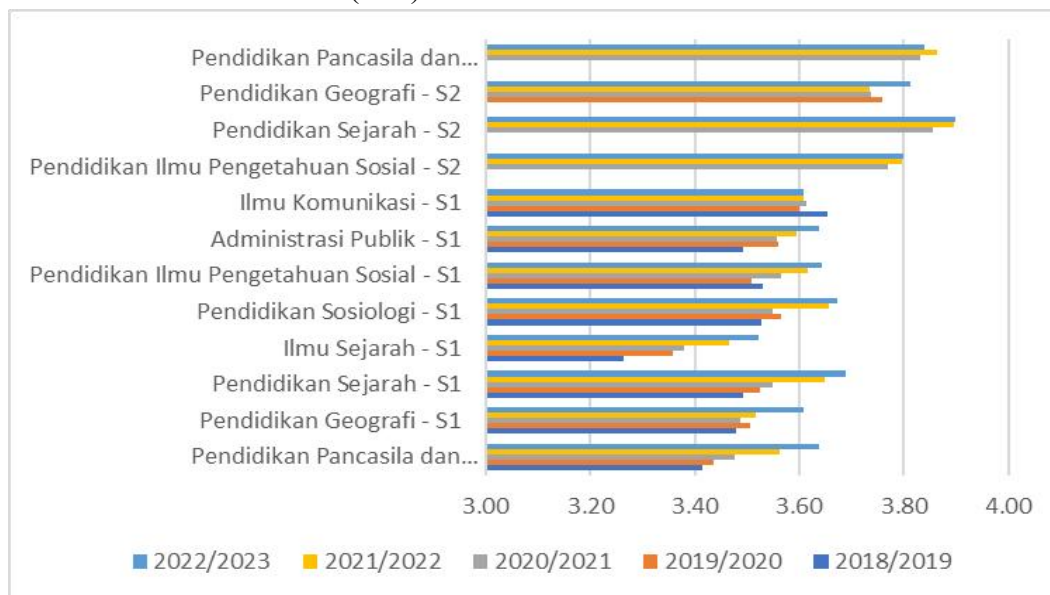


**Gambar 3.2** Rerata Masa Studi Lulusan FISHIPOL Tahun ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023



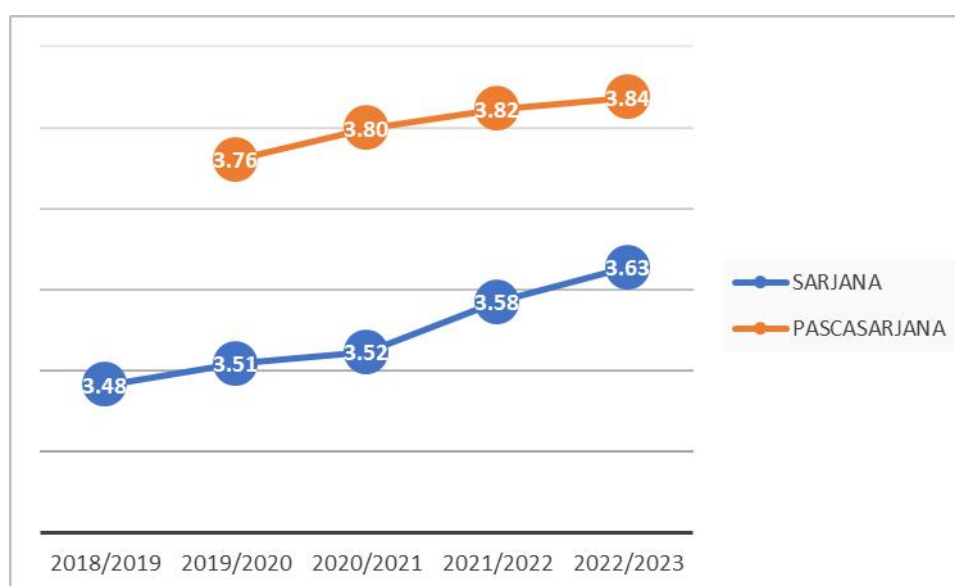
**Gambar 3.3** Jumlah Lulusan FISHIPOL Tahun ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023

## 2. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)



**Gambar 3.4** Rerata IPK per Prodi di FISHIPOL Tahun 2019/2020 s.d. 2022/2023

Apabila dicermati berdasarkan data yang ada, rerata keseluruhan IPK mahasiswa FISHIPOL selama 4 tahun selalu mengalami peningkatan (periode 2018/2019 – 2022/2023), (Gambar 3.4). Berdasarkan Tabel 3.4. rerata IPK mahasiswa tertinggi pada periode 2022/2023 pada jenjang S-1 diperoleh Prodi Pendidikan Sejarah dengan rerata IPK (3,69), diikuti Prodi Pendidikan Sosiologi (3,67) serta Prodi PPKn, Prodi Pendidikan IPS, dan Administrasi Publik (3,64). Peringkat selanjutnya yaitu Prodi Pendidikan Geografi dan Ilmu Komunikasi (3,61) dan, dan terakhir Ilmu Sejarah (3,52). Secara umum, rerata IPK dari tahun 2018/2019 hingga 2022/2023 mengalami peningkatan setiap tahunnya.

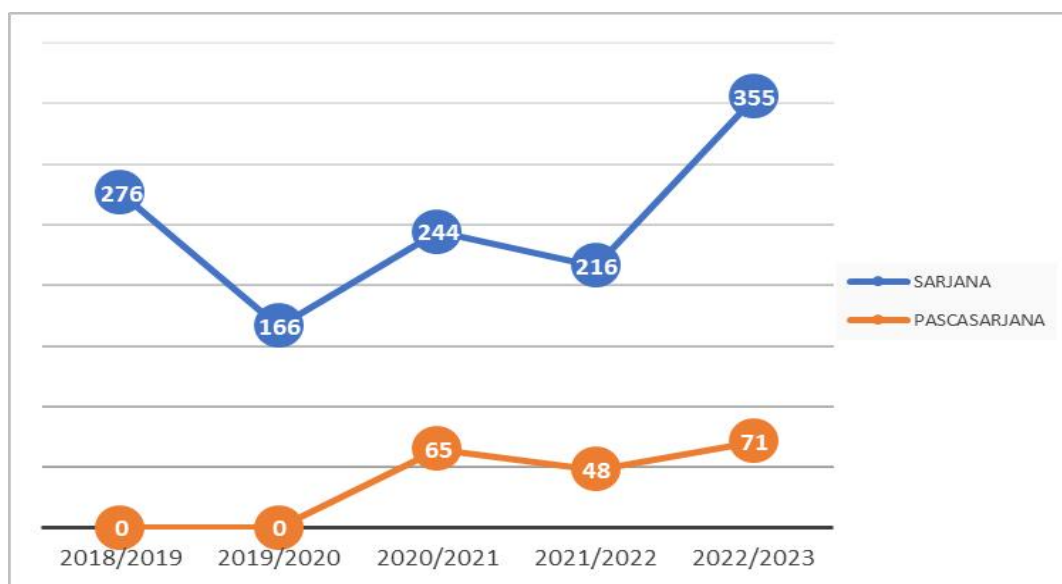


**Gambar 3.5** Rerata IPK Mahasiswa FISHIPOL Tahun Ajaran 2018/2019 s.d. 2022/2023

**Tabel 3.5. Jumlah Mahasiswa Cumlaude dan IPK Tertinggi FISHIPOL**

No	Nama Program Studi	2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022		2022/2023	
		Jml	Tertinggi	Jml	Tertinggi	Jml	Tertinggi	Jml	Tertinggi	Jml	Tertinggi
1	PPKn	24	3,81	16	3,80	39	3,88	23	3,81	58	3,86
2	Pendidikan Geografi	58	3,80	20	3,80	19	3,82	17	3,77	42	3,91
3	Pendidikan Sejarah	44	3,80	39	3,90	32	3,85	28	3,86	47	3,90
4	Ilmu Sejarah	16	3,80	5	3,90	15	3,76	9	3,90	27	3,87
5	Pendidikan Sosiologi	39	3,82	32	3,90	23	3,84	28	3,80	44	3,90
6	Pendidikan IPS	26	3,85	10	3,80	52	3,90	34	3,90	45	3,90
7	Administrasi Publik	55	3,82	22	3,90	29	3,86	30	3,86	48	3,86
8	Ilmu Komunikasi	14	3,94	22	3,90	35	3,93	47	3,93	44	3,93
<b>Jumlah</b>		<b>276</b>	<b>3,94</b>	<b>166</b>	<b>3,90</b>	<b>244</b>	<b>3,93</b>	<b>216</b>	<b>3,93</b>	<b>355</b>	<b>3,89</b>
9	Pendidikan IPS - S2	-	-	-	-	11	3,91	7	3,89	12	3,95
10	Pendidikan Sejarah - S2	-	-	-	-	32	4,00	21	3,98	30	4,00
11	Pendidikan Geografi - S2	-	-	-	-	3	3,90	1	3,99	5	3,99
12	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan – S2	-	-	-	-	19	3,99	19	3,96	24	3,99
<b>Jumlah</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>65</b>	<b>4,00</b>	<b>48</b>	<b>3,99</b>	<b>71</b>	<b>3,98</b>

Dari Tabel 3.5, Jumlah mahasiswa lulus dengan predikat cumlaude pada tahun ajaran 2018/2019 sampai dengan 2022/2023 terus mengalami fluktuasi, seperti pada gambar 3.6 berikut ini.


**Gambar 3.6 Jumlah Mahasiswa Cumlaude FISHIPOL**

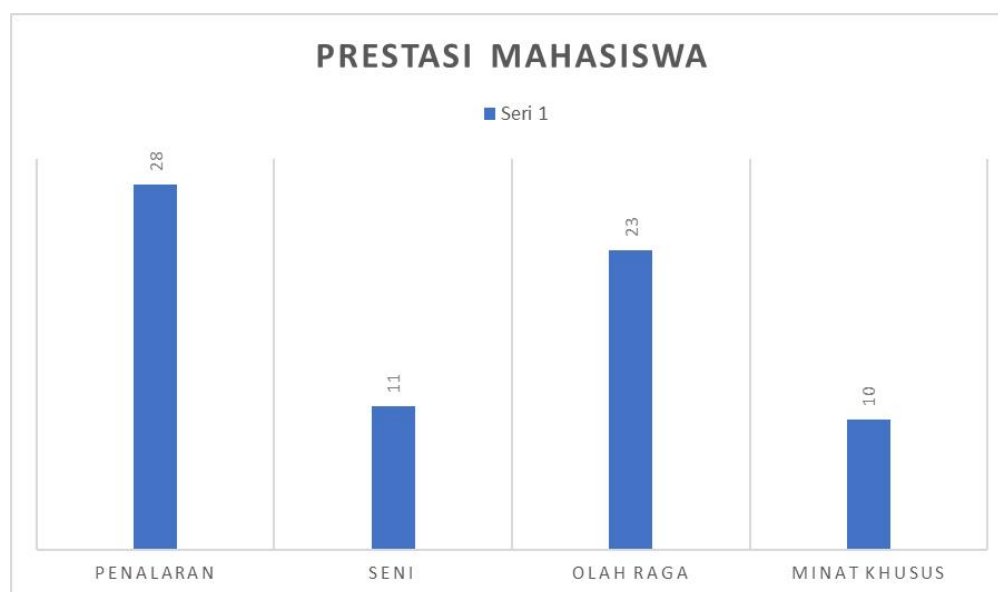


### C. PRESTASI- PRESTASI MAHASISWA

**Tabel 3.6.** Prestasi di Bidang Ilmu Pengetahuan, Seni, Olahraga, dan Minat Khusus

No	Program Studi	2019				2020				2021					2022					2023				
		P	S	O	J	P	S	O	J	P	S	O	M	J	P	S	O	M	J	P	S	O	M	J
1	PKNH	5	0	0	5	3	0	0	3	34	3	1	2	40	14	0	2	0	16	2	0	2	1	5
2	P. Geografi	2	0	0	2	5	0	0	5	30	2	5	0	37	24	0	0	3	27	11	0	3	0	14
3	P. Sejarah	0	0	0	0	2	1	0	3	1	2	4	4	11	3	0	0	0	3	2	3	2	0	7
4	P. Sosiologi	3	0	0	3	2	2	0	4	7	4	1	0	12	4	8	0	2	14	0	1	1	0	2
5	I. Sejarah	0	0	0	0	2	0	2	4	36	5	1	6	48	11	8	0	5	24	1	2	0	1	4
6	P. IPS	4	0	0	4	2	0	1	5	16	5	5	5	31	6	1	1	5	13	2	0	4	7	13
7	Administrasi Publik	9	7	0	16	5	0	0	5	25	11	4	0	40	11	7	8	0	26	8	0	5	1	14
8	I. Komunikasi	6	1	0	7	2	0	1	3	18	7	5	3	33	3	13	0	0	16	2	5	6	0	13
Jumlah		29	8	0	37	23	1	4	22	167	39	26	20	252	76	37	11	15	139	28	11	23	10	72

**Keterangan:** P = Penalaran, S = Seni, O = Olah raga, M = Minat Khusus, J=Jumlah



**Gambar 3.7** Prestasi Mahasiswa Berdasarkan Jenis lima tahun terakhir

**Tabel 3.7.** Mahasiswa Berprestasi Tingkat Fakultas dari Tahun 2018-2023

No.	Tahun	Pemenang>NamaJuara I	Departemen
1	2018	Ersyah Yulia Nur	Pendidikan Sejarah
2	2019	Nadiyah Salsa Billah	Administrasi Publik
3	2020	Kristina	Ilmu Komunikasi
4	2021	Ayatul Marifah	Administrasi Publik
5	2022	Syarifah Nur Aini	Ilmu Komunikasi
6	2023	Ryan Priatama	Ilmu Komunikasi



## LAPORAN DEKAN

Dies Natalis Ke 58  
FISHIPOL UNY

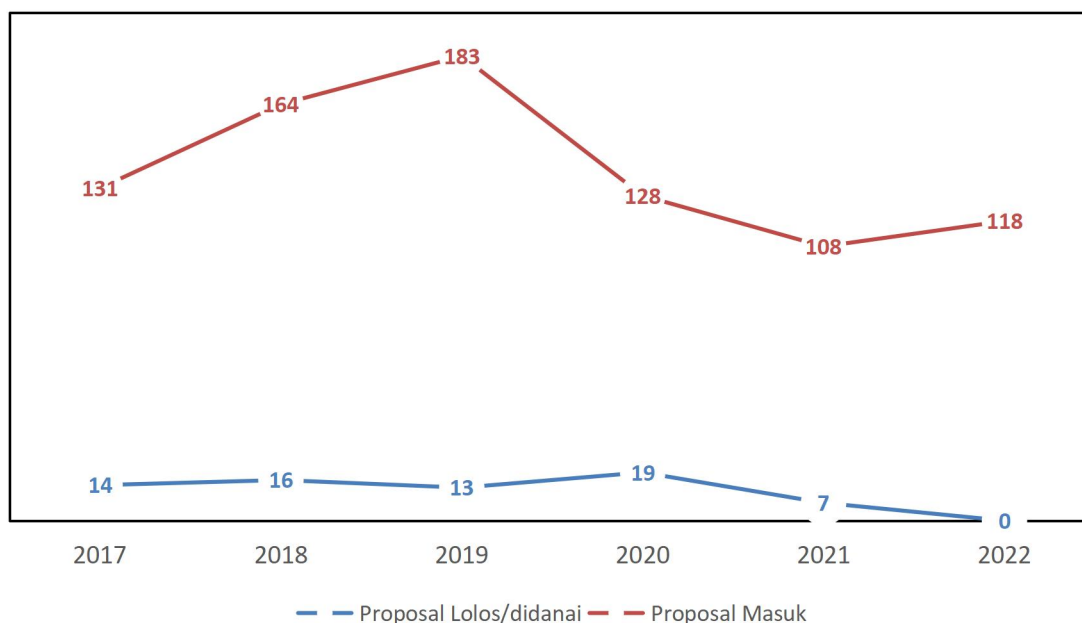


**Tabel 3.8.** Anggaran Penelitian Mahasiswa Lima Tahun Terakhir

No.	Tahun	Jumlah judul didanai	Dana Perjudul	Total
1	2018	16 judul	Rp. 2.000.000,-	Rp. 32.000.000, -
2	2019	16 judul	Rp. 2.000.000,-	Rp. 32.000.000, -
3	2020	23 judul	Rp. 2.000.000,-	Rp. 46.000.000,-
4	2021	23 Judul	Rp. 2.000.000, -	Rp. 46.000.000, -
5	2022	23 Judul	Rp. 2.000.000, -	Rp. 46.000.000, -
6	2023	24 Judul	Rp. 3.000.000, -	Rp. 72.000.000, -

**Tabel 3.9.** Penerima Dana Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Mahasiswa FIS

No.	Tahun	Jumlah Penerima	Lolos Pimnas	Hasil
1	2018	16	1	Finalis
2	2019	13	6	Juara pertama dan juara ketiga
3	2020	19	1	Finalis
4	2021	7	3	Juara 3 poster dan finalis
5	2022	-	-	-


**Gambar 3.8** Usulan PKM lima Tahun Terakhir

**Tabel 3.10.** Penerima Dana Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Mahasiswa FIS

No.	Tahun	Jumlah Penerima	Lolos Pimnas	Hasil
1	2018	16	1	Finalis
2	2019	13	6	Juara pertama dan juara ketiga
3	2020	19	1	Finalis

No.	Tahun	Jumlah Penerima	Lolos Pimnas	Hasil
4	2021	7	3	Juara 3 poster dan finalis
5	2022	-	-	-

**Tabel 3.11.** Penerima Student Union Grant (SUG) Mahasiswa FISHIPOL

No.	Tahun	Jumlah Penerima
1	2018	4
2	2019	7
3	2020	-
4	2021	3
5	2022	-
6	2023	-

**Tabel 3.12.** Penerima Program Mahasiswa Wirausaha (PMW) 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Jumlah Kelompok Penerima
1	2018	3
2	2019	1
3	2020	2
4	2021	5
5	2022	2
6	2023	50 mahasiswa

#### D. LAYANAN KEMAHASISWAAN

##### 1. Pengembangan Kesejahteraan

Pengembangan kesejahteraan mahasiswa dilakukan melalui layanan pemberian berbagai jenis beasiswa, asuransi kesehatan dan kecelakaan, layanan kesehatan fisik, serta layanan psikologis. Dalam kaitannya dengan penerima beasiswa, ada perubahan-perubahan tiap tahun terkait jumlah penerima beasiswa dalam lima tahun terakhir (2018-2023) Tabel 24. Penerima beasiswa PPA terbanyak tahun 2018 (145 mahasiswa), sementara jumlah penerima beasiswa Bidikmisi terbanyak tahun 2020 (225 mahasiswa). Pada periode tahun akademik 2018, sejumlah 298 mahasiswa FISHIPOL memperoleh beasiswa (PPA dan Bidikmisi). Sementara tahun 2019, sejumlah 265 mahasiswa mendapatkan beasiswa (PPA dan Bidikmisi). Dan pada tahun 2020 terdapat 372 mahasiswa FISHIPOL yang memperoleh beasiswa Bidikmisi dan KIP, sementara pada tahun 2023 penerima beasiswa Bidikmisi sejumlah 90 Mahasiswa. Jika dilihat total jumlah, penerima beasiswa tahun 2023 mengalami penurunan dibanding tahun sebelumnya, apalagi sejak tahun 2020 tidak terdapat beasiswa PPA. Selain Beasiswa Bidikmisi, mahasiswa FISHIPOL juga banyak memperoleh beasiswa dari swasta, pada Tahun 2021 dan 2022 terdapat beberapa beasiswa yang memperoleh beasiswa tersebut (ditunjukkan di Tabel 25).

**Tabel 3.13.** Jumlah penerima beasiswa dan pemberi beasiswa tahun 2018-2023



No	Program Studi	2018		2019		2020		2021	2022	2023
		PPA	BIDIK	PPA	BIDIK	KIP	BIDIK	BIDIK	BIDIK	BIDIK
1	PPKn	16	20	14	21	42	22	32	30	17
2	P. Geografi	19	22	22	13	26	15	20	28	7
3	P. Sejarah	17	19	9	15	26	20	29	21	11
4	I. Sejarah	16	24	19	24	20	15	23	19	2
5	P. Sosiologi	22	26	16	18	26	19	23	23	13
6	P. IPS	18	11	15	18	32	25	29	23	13
7	Adm. Publik	17	18	17	15	32	19	30	45	19
8	Ilmu Komunikasi	20	13	17	12	19	14	21	36	8
Jumlah		145	153	129	136	223	149	207	225	90

Selain beasiswa tersebut, FISHIPOL juga mengembangkan unit kesejahteraan lain berupa bantuan UKT kepada para mahasiswa yang sudah mulai disalurkan sejak semester genap tahun ajaran 2020/2021. Terdapat 6 mahasiswa yang memperoleh bantuan keringanan UKT, dan ada 3 mahasiswa yang memperoleh bantuan UKT untuk semester Ganjil Tahun Ajaran 2021/2022 sesuai dengan kebutuhan masing-masing mahasiswa. Unit Kesejahteraan di luar beasiswa ini, diperoleh dari dana bakti sosial (Baksos) dari civitas akademika FISHIPOL, mulai dari mahasiswa, dosen, dan alumni.

Penentuan mahasiswa sebagai penerima beasiswa yang seleksinya diserahkan kepada FISHIPOL, dilakukan melalui serangkaian proses seleksi secara jujur, adil dan terbuka, dengan melibatkan dosen pendamping kegiatan kemahasiswaan masing-masing program studi. Layanan beasiswa merupakan salah satu layanan yang diharapkan mampu meningkatkan motivasi belajar mahasiswa, sekaligus membantu pembiayaan belajar terutama bagi mahasiswa berprestasi tetapi keluarga kurang memiliki kemampuan secara ekonomi. Oleh karena itu, melalui berbagai kegiatan kemahasiswaan dan akademik, para mahasiswa penerima beasiswa dituntut menunjukkan bukti kinerja dan prestasi yang lebih baik dibandingkan dengan mahasiswa pada umumnya. Selain layanan beasiswa, peningkatan kesejahteraan mahasiswa juga dilakukan melalui pemberian asuransi kecelakaan dan asuransi kesehatan, serta pelayanan obat-obatan ringan bagi mahasiswa yang membutuhkan.

**Tabel 3.14.** Penerimaan Beasiswa Mahasiswa FISHIPOL (Non APBN)

No	Keterangan	Tahun	Jumlah
1	Beasiswa Bank Indonesia	2021	9
2	Beasiswa Bank Indonesia	2022	6
3	Beasiswa Afiriasi Pendidikan Tinggi	2021	3
4	Beasiswa Ormawa	2021	6
5	Beasiswa BPD	2021	1
6	Beasiswa BAZNAS	2021	1
7	Beasiswa BAZNAS	2022	5
8	Beasiswa Yayasan Salim	2021	2

## 2. Pengembangan Organisasi Kemahasiswaan

Organisasi kemahasiswaan (ormawa) di lingkungan FISHIPOL berjumlah 15 organisasi yaitu Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas (BEMF), Dewan Perwakilan Mahasiswa Fakultas (DPMF), UKMF Al Islah, UKMF Screen Penelitian, Komunitas-komunitas, dan 8 himpunan mahasiswa Departemen/program studi. Jumlah Ormawa sebelum tahun 2021 adalah 9 Organisasi. Pengembangan ormawa diharapkan dapat menumbuhkan suburkan kemampuan kepemimpinan dan managerial mahasiswa melalui penguatan organisasi yang mereka tekuni. Berbagai pelatihan diselenggarakan untuk penguatan personil organisasi mahasiswa seperti pelatihan dasar mahasiswa, pelatihan kepemimpinan dan manajerial mahasiswa, pelatihan-pelatihan soft-skil (creativity, leadership, dan entrepreneurship), achievement motivation training, serta studi banding HIMA dari dan ke berbagai perguruan tinggi lainnya. Kegiatan ini telah dirasakan dapat menguatkan kemampuan dan wawasan mahasiswa dalam keorganisasian. Budaya demokrasi juga ditumbuhkan melalui kegiatan Pemilu Raya Mahasiswa (Pemilwa) yang digelar pada bulan Desember setiap akhir tahun. Pemilwa digelar untuk memilih Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM), Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) dan Pengurus HIMA. Pemilwa diharapkan mampu menjadi wahana mahasiswa berlatih berdemokrasi.

Salah satu keberhasilan di bidang pengembangan organisasi kemahasiswaan adalah penyelenggaraan PKKMB (Program Pengenalan Kampus bagi Mahasiswa Baru) bagi mahasiswa baru tahun 2023 yang telah dilaksanakan secara damai dan nyaman dengan mengedepankan prinsip orientasi studi dan pengenalan kampus yang bebas dari praktik perpeloncoan dan bebas dari tindak kekerasan, selain itu kegiatan PKKMB pada tahun ini juga telah berhasil dilaksanakan secara luring pasca Covid-19. Mahasiswa senior yang diwakili oleh Panitia, Tim Pemandu, Tim Advokasi dan Media Center PKKMB FISHIPOL maupun panitia dan pemandu masing-masing Departemen, telah menunjukkan kerja keras dan serius dalam menyiapkan dan melaksanakan PKKMB sekaligus memberikan contoh-contoh perilaku hangat dan humanis guna meningkatkan

penumbuhan semangat berprestasi yang memfasilitasi perkembangan optimal mahasiswa baru. Dalam 3 tahun terakhir, yaitu tahun 2020 sampai dengan 2022 PKKMB dilakukan secara daring mengingat kondisi Pandemi Covid-19 yang masih terus berlangsung. Sehingga pelaksanaan PKKMB 2023 secara luring merupakan salah satu bukti keberhasilan Kepanitiaan mahasiswa hasil dari aktualisasi kegiatan Ormawa.

Beberapa kegiatan kemahasiswaan pada masing-masing organisasi kemahasiswaan baik Hima, UKMF, maupun Komunitas Minat dan bakat. juga dilakukan untuk mendukung pengembangan Kurikulum Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) dan peningkatan pemerinkatan Universitas Beberapa kegiatan tersebut mencakup:

**Tabel 3.15.** Kegiatan Kemahasiswaan dalam Kerangka MBKM

No	Jenis Kegiatan	Keterangan
1	Pertukaran Pelajar	Kegiatan pertukaran pelajar ini dilakukan hampir seluruh prodi di FIS dengan berbagai universitas lain seperti UNNES, UPI, UNJ, UPSI Malaysia, dan lain-lain, baik dalam skema <i>inbond</i> atau <i>outbond</i> .
2	Magang	Kegiatan magang dalam konteks ini dilakukan oleh mahasiswa di luar kurikulum yang diwajibkan. Mahasiswa melakukan magang di instansi atau lembaga di luar kampus. Beberapa mahasiswa yang melakukan magang diantaranya Muhammad Raihan Aditama (Pend. Sosiologi 2019) yang magang di Harian Kompas Jakarta dan Lyska Cayoga (Pend. Geografi 2018) yang magang di ESRi Indonesia Internship Program. Pada tahun 2023 program mahasiswa magang tetap dilaksanakan terutama oleh program study Pendidikan Sosiologi di lingkungan Kesbangpol DIY atas nama mahasiswa Nanda
3	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	Kegiatan asistensi mengajar ini merupakan kegiatan di luar kurikulum seperti Praktik Kependidikan (PK). Pada tahun 2021, Kemdikbudristek membuka kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan asistensi mengajar melalui program Kampus Mengajar. Tahun 2021 ini, terdapat 68 mahasiswa FIS yang lolos program Kampus Mengajar Angkatan 1 dan 36 mahasiswa FIS yang lolos program Kampus Mengajar Angkatan 2.
4	Riset	Kegiatan riset yang dilakukan mahasiswa diantaranya adalah Hibah Riset Mahasiswa FIS yang diikuti oleh 23 kelompok, keikutsertaan karya mahasiswa dalam bentuk prosiding pada Seminar Internasional seperti ICSSD, serta dimuatnya karya mahasiswa di jurnal nasional baik yang terakreditasi maupun belum terakreditasi.
5	Proyek Kemanusiaan	Kegiatan ini merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa dalam rangka program kemanusiaan yang diakibatkan karena bencana, baik alam maupun non alam. Kegiatan proyek kemanusiaan dilakukan secara berkelompok seperti program Bakti Sosial (Baksos) yang hampir dilakukan oleh setiap ormawa di FIS, maupun dilakukan secara individu seperti yang dilakukan Rian Al Izulana (Pendidikan Sosiologi 2018) yang menjadi Founder Komunitas Hibernasi (Hari Berbagi Nasi).
6	Membangun Desa	Kegiatan membangun desa merupakan kegiatan yang bertujuan untuk memberi kesempatan mahasiswa berintraksi langsung

No	Jenis Kegiatan	Keterangan
		dan ikut serta dalam pemberdayaan masyarakat desa. Salah satu kegiatan membangun desa yang dilakukan oleh mahasiswa adalah Pelatihan dan Pendampingan Pembuatan Pupuk dengan Teknologi Em-4 di Dusun Tandon Desa Pare, Kecamatan Selogiri, Kabupaten Wonogiri oleh Hasdiana Safitri dkk
7	Kegiatan Wirausaha	Kegiatan ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat mengembangkan jiwa wirausaha dengan merancang usaha baik secara mandiri maupun kelompok. Salah satu kegiatan mahasiswa FIS dalam program ini adalah keitsertaan dalam program PMW (Progam Mahasiswa Wirausaha) dan PPK (Program Pengembangan Kewirausahaan). Pada Tahun 2021, terdapat 5 kelompok usaha dari FIS yang lolos didanai PMW. Pada tahun 2023 telah terlaksana PPK (Program Pengembangan Kewirausahaan) yang dilaksanakan di Kalurahan Sendangarum, Kapanewon Minggir, Kabupaten Sleman, DIY. Yang secara Spesifik dilaksanakan oleh Himpunan Mahasiswa Administrasi Publik (HMAP), Fakultas Ilmu Sosial, Hukum, dan Ilmu Politik (FISHIPOL) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) yang diselenggarakan Tim Labdagati UNY. Tim ini merupakan tim yang berhasil lolos menerima Hibah Pemenang hibah PPK Ormawa se-UNY. Selain itu kegiatan lain yang saat ini sedang dijalankan yang sejalan dengan kegiatan kewirausahaan adalah kegiatan Wirausaha merdeka “Edu Blankon” guna meningkatkan jiwa kewirausahaan, mendorong pengalaman wirausaha dan peningkatan kemampuan daya kerja mahasiswa yang dilaksanakan pada 15 Agustus 2023.
8	Studi Independen	Kegiatan ini memberi kesempatan mahasiswa untuk menghasilkan produk maupun program yang memiliki nilai kreativitas dan kebaruan dan berguna bagi pengembangan sosial kemasyarakatan. Beberapa kegiatan yang telah dilakukan adalah program Sekolah Penelitian yang dirancang oleh HIMA PKnH dan Sosiologi Mengajar oleh HIMA Dilogi.
9	Non Lomba	Kegiatan ini berkaitan dengan kegiatan mahasiswa selain lomba. Salah satu kegiatannya adalah HAKI yang dihasilkan mahasiswa. Seperti HAKI berupa Karya Rekaman Video Model Pembelajaran Mind Mapping Mapel IPS Tema Kondisi Alam Negara-negara di Dunia yang dihasilkan oleh Muhammad Fikri Ardian Saputra dkk (Pendidikan IPS 2019) dan HAKI karya Aplikasi PINPRIPER (Pintar Prinsip Persatuan) yang dihasilkan Vika Aprillia dkk (PKnH 2019).
10	Bela Negara	Kegiatan ini berkaitan dengan upaya ormawa dalam menerapkan cinta tanah air dalam berbagai kegiatan seperti Pendidikan norma, etika, pembinaan karakter, dan soft skills mahasiswa, Pendidikan atau gerakan anti korupsi, dan Kampanye pencegahan kekerasan seksual dan Perundungan (bullying). Beberapa kegiatan yang dilakukan oleh ormawa FIS dalam program bela negara ini antara lain: FIS Berbicara Pelecehan Seksual (BEM FIS 2020), Dubes (diskusi bersama) RUU PKS Sulit? Jadi Korban Lebih Sulit (Hima Dilogi 2020), Sekolah Aktivis dan Politik (BEM FIS, 2021).



Layanan komprehensif bagi mahasiswa (layanan akademik, layanan kemahasiswaan, serta layanan administrasi) yang dilakukan oleh seluruh tenaga pendidik (dosen) dan tenaga kependidikan (staf non akademik) terus dikembangkan, sebagai akibat dari kondisi pandemic yang menuntut pemberian pelayanan dalam jarak jauh. Beberapa layanan akademik, kemahasiswaan, dan administrasi bisa dilakukan secara daring, guna menambah kemampuan akses mahasiswa terhadap fasilitas kampus. Layanan akademik berupa bimbingan skripsi dapat dilakukan mahasiswa secara daring melalui <https://bimbingan.uny.ac.id/>, layanan administrasi untuk keperluan pembuatan surat dapat dilakukan melalui <https://eservice.uny.ac.id/>, serta layanan yudisium dan wisuda secara daring yang dapat diakses mahasiswa melalui <http://yudiwis.uny.ac.id/site/login>. Layanan lain yang berkaitan dengan keseriusan pihak universitas dan fakultas dalam mendukung pengembangan mahasiswa adalah fasilitas untuk memiliki akun Zoom premium dan akun Office 365 secara gratis per Juli 2021 dengan cara mendaftar menggunakan email student UNY. Hal ini menjadi sebuah dukungan yang sangat penting, mengingat aktivitas mahasiswa hari ini baik akademik maupun nonakademik banyak yang memanfaatkan aplikasi Zoom Cloud Meeting. Selain dari beberapa layanan daring seperti dijelaskan sebelumnya, layanan-layanan seperti dalam poin diatas per 2023 juga bisa dilaksanakan secara luring dengan mengunjungi dosen beserta staf tenaga kependidikan sesuai dengan kebutuhannya masing-masing.

Berbagai layanan secara daring tersebut diiringi pula dengan kepedulian pendidik dan tenaga kependidikan yang diekspresikan melalui interaksi interpersonal dan modeling merupakan wahana yang baik untuk memfasilitasi tumbuhnya “pribadi terpuji” mahasiswa. Budaya positif teman sebaya (positive peer culture) sebagai sarana pengembangan potensi mahasiswa yang terus diupayakan telah menampakkan hasil. Meskipun masih perlu terus dipedulikan, kesadaran hidup bersih di kampus mulai menampakkan gejala ke arah positif. Bukti lain adalah fasilitas yang ada di fakultas seperti gazebo dan pendopo telah dimanfaatkan mahasiswa untuk kegiatan-kegiatan diskusi, rapat dan belajar kelompok dengan dinamika yang lebih dinamis. Langkah ini diharapkan mampu menstimulasi mahasiswa untuk menumbuhkan budaya prestatif.

Selain usaha-usaha di atas, FISHIPOL juga memberi peluang bagi tumbuhnya jiwa kewirausahaan. Selain kegiatan program mahasiswa wirausaha (PMW), Program Pengembangan Kewirausahaan (PPK), dan adanya wahana mahasiswa untuk berusaha melalui “Kantin Mahasiswa” yang dikelola secara bersama-sama oleh kelompok mahasiswa yang hingga saat ini masih berjalan dengan baik.

**Tabel 3.16.** Daftar organisasi mahasiswa di FISHIPOL per Juli 2023

No.	Nama Organisasi	Keterangan
1	Himpunan Mahasiswa	Setiap prodi (8)
2	Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) Fakultas	Fakultas
3	Dewan Perwakilan Mahasiswa (DPM) Fakultas	Fakultas

No.	Nama Organisasi	Keterangan
4.	Social Community Research Empowerment (SCREEN)	UKMF
5	Al-Ishlah	UKMF
6	Komunitas pecinta alam (MPA MAHAMERU)	Komunitas Minat Bakat
7	Olahraga (Basket dan Futsal)	Komunitas Minat Bakat
8	Seni, teater, drama (LOEMINTHU)	Komunitas Minat Bakat
9	Komunitas Pers Mahasiswa Philosophy	Komunitas Minat Bakat

## E. LAYANAN ALUMNI

Layanan alumni yang disediakan oleh Fakultas Ilmu Sosial Hukum dan Ilmu Politik berasal dari level universitas, fakultas, hingga prodi.

### 1. Level Universitas

Pada level universitas, terdapat organisasi alumni yaitu Ikatan Alumni (IKA) UNY dengan berbagai kegiatan dan program antara lain program Tracer Sudy dan layanan legalisasi ijazah online bagi alumni UNY.

### 2. Level Fakultas

Pada level fakultas terdapat Komisariat Alumni FISHIPOL yang terbentuk pada 03 Agustus 2021, dengan ketua Drs. Muhammad Nurrohman, M.Pd. (alumni Pendidikan Sejarah) dan wakil ketua Wahyudi Iman Satria, MPA (alumni Administrasi Publik). Visi Komisariat Alumni FISHIPOL pada kepengurusan periode pertama ini adalah “Alumni FIS Bersinergi”, dengan program pertama yaitu berupa Beasiswa untuk Mahasiswa dengan membuat kaos alumni sekaligus donasi untuk membantu mahasiswa yang kesulitan membayar UKT. Dengan adanya Komisariat Alumni FISHIPOL ini, diharapkan dapat menjadi wadah untuk menghimpun potensi alumni, dan menjadi penghubung antara alumni, civitas akademika FISHIPOL, dan masyarakat umum.

### 3. Level Program Studi

Pada level prodi, terdapat beberapa organisais alumni, diantaranya:

#### a. Fondasi UNY (Forum Silaturahmi Alumni Departemen Pendidikan Sosiologi)

Fondasi UNY didirikan secara resmi pada tahun 2009 dan telah memiliki Badan Hukum Organisasi tertanggal Akta Notaris 24 Agustus 2017 dengan ketua alumni yaitu Muhammad Chayrul Umam, M.A. Fondasi memiliki program unggulan berupa Sponsor dalam berbagai kegiatan HIMA dan mahasiswa, serta program kemanusiaan seperti Bakti Sosial. Selain itu, Fondasi juga pernah melaksanakan kegiatan bertajuk “Serial Alumni” pada tahun 2018 yang bekerja sama dengan Departemen Pendidikan Sosiologi UNY.

#### b. Kamnigara (Keluarga Mahasiswa Administrasi Publik)

Kamnigara berdiri sejak tahun 2013 dan sata ini diketuai oleh Wahyudi Iman Satria. Kamnigara memiliki program ungguila berupa program bantuan kemanusiaan.

c. IKA Dipsos UNY

Merupakan ikatan alumni Prodi Pendidikan IPS UNY yang berdiri sejak tanggal 07 Oktober 2016 dengan ketuanya yaitu Riko Septiantoko, M.Pd. IKA Dipsos UNY memiliki program unggulan yang dilakukan adalah Pengorganisasian Lowongan kerja.

d. IKA Departemen Pendidikan Geografi

Merupakan organisasi alumni pada Departemen Pendidikan Geografi UNY yang berdiri sejak tanggal 26 September 2018 yang diketuai oleh Drs. Aris Sutardi, M.Sc. dan Dr. Muhammad Nursa'ban, M.Pd. IKA Departemen Pendidikan Geografi telah menjalankan beberapa program kerja, diantaranya adalah "Seminar dan Best Practices Implementasi Pembelajaran Geografi secara Daring".

e. Ikatan Keluarga Alumni Magister Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan UNY yang berdiri sejak tahun 2021 yang diketuai oleh Danang Prasetyo, M.Pd.

f. Keluarga Alumni Pendidikan Sejarah (KAPPS), berdiri sejak tahun 2017 dan diketuai oleh Prof. Dr. Aman, M.Pd.

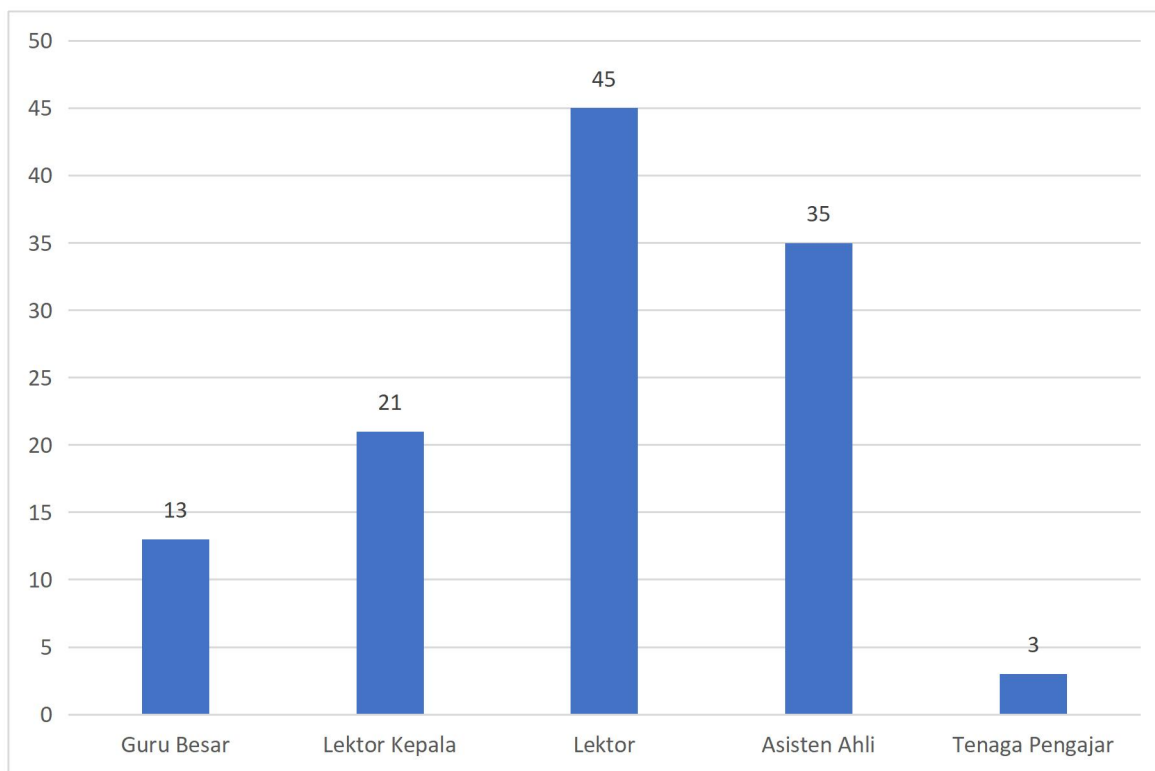
Layanan yang dilakukan oleh alumni FISHIPOL antara lain informasi kesempatan dan peluang kerja, serta kegiatan sarasehan dan temu alumni merupakan bentuk-bentuk yang dilakukan untuk membangun ikatan dengan para-alumni. Kegiatan Workshop Pre-job Training dilakukan untuk memfasilitasi alumni baru menjelang wisuda sehingga lebih siap memasuki dunia kerja setelah mereka lulus. Kegiatan Pre Job Training sebagai layanan alumni dilakukan pada bulan Juli – Agustus 2021 dengan mengadakan Webinar Karir: Strategi Sukses CPNS dan PPPK 2021 dalam 3 seri dengan antusias peserta yang cukup besar, yaitu pada sesi I terdapat 167 pendaftar, sesi 2 terdapat 154 pendaftar, dan sesi 3 terdapat 120 pendaftar. Seminar berjudul "Kontribusi Alumni untuk Pengembangan Pendidikan dan Ilmu Sosial" dilakukan sebagai salah satu bentuk temu perdana pelantikan pengurus baru 2021-2025, dilaksanakan pada Kamis, 16 Juni 2022 di FISHIPOL. Pembicara dalam kegiatan tersebut merupakan alumni sekaligus pengajar dan Dosen UNY yang lolos CPNS sebelumnya, yaitu Annisa Istiqomah, M.Pd., Arif Ashari, M.Sc., Gilang Jiwana Adikara, M.A, dan Danu Eko Agustinova, M.Pd.

## BAB 4. SUMBER DAYA MANUSIA

### A. DOSEN ATAU TENAGA PENDIDIK

Dosen merupakan pendidik profesional yang bekerja di satuan pendidikan tinggi. Dosen kerap disebut sebagai ilmuwan karena kapasitas ilmu yang dimiliki. Tugas utama seorang dosen yaitu dapat mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi, juga seni melalui Tri Dharma Pendidikan Tinggi. Mengutip data Rencana Strategis 2020-2025, per akhir Agustus 2023, FISHIPOL memiliki 117 dosen. Sementara data terbaru dari kepegawaian (*update* per Agustus 2023), dosen yang berstatus PNS 97, sementara dosen Tetap Non PNS dan kontrak berjumlah 20.

Dari 117 dosen FISHIPOL, pada tahun 2023 (*update* per Agustus 2023), terdapat 13 Guru Besar yaitu Prof. Dr. Ajat Sudrajat, M.Ag, Prof. Dr. Mukminan, Prof. Saefur Rochmat, S.Pd, MIR., Prof. Dr. Aman, M.Pd., Ph.D, Prof. Dr. Suranto, M.Pd., M.Si., Prof. Marzuki, M.Ag., Prof. Dr. Mukhamad Murdiono, M.Pd., Prof. Dr. Hastuti, M.Si., Prof. Dr. Sunarso, M.Si., Prof. Dr. Eny Kusdarini, S.H., M.Hum., Prof. Dr. Suhadi Purwantara, M.Si., Prof. Dr. Saliman, M.Pd., Prof. Dr. Muhammad Nursa'ban, M.Pd. Rincian jumlah dosen dan status jabatan selain guru besar terdata 21 Lektor Kepala, 45 Lektor, 35 Asisten Ahli dan 3 Tenaga Pengajar (*Gambar 4.1*). Sedangkan, jumlah dosen menurut tingkat pendidikan ditunjukkan di Tabel 4.1 dan *Gambar 4.2*.

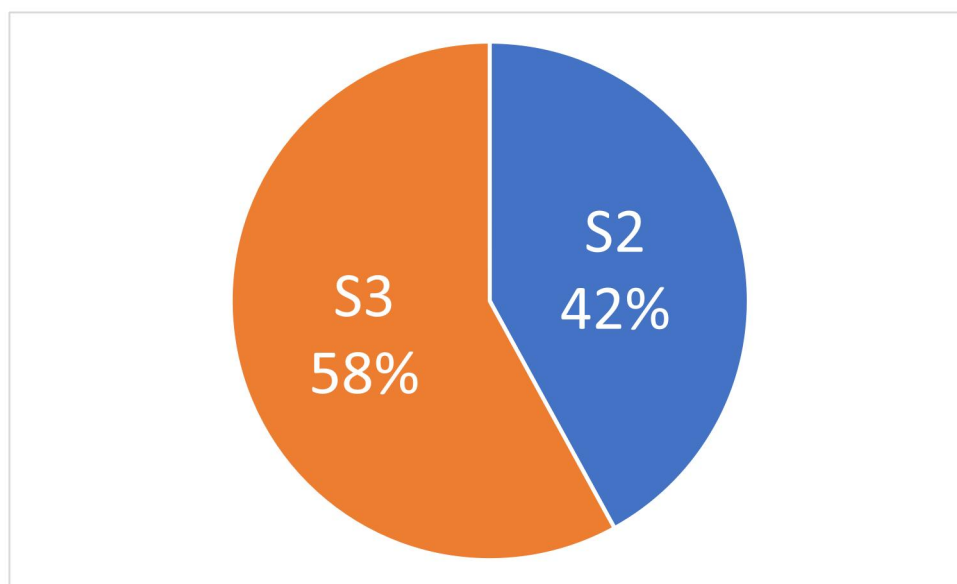


**Gambar 4.1** Jabatan Fungsional Dosen FISHIPOL per-Agustus 2023



**Tabel 4.1** Status Dosen Berdasarkan Tingkat Pendidikan (per 31 Agustus 2023)

Program Studi	S2	S3	Total
PPKn	12	12	26
Pendidikan Geografi	5	8	13
Pendidikan Sejarah	6	9	15
Ilmu Sejarah	5	4	9
Pendidikan Sosiologi	7	4	11
Pendidikan IPS	8	7	15
Administrasi Publik	10	3	14
Ilmu Komunikasi	13	2	15
Pariwisata	2	0	2
<b>Total</b>	<b>68</b>	<b>49</b>	<b>117</b>


**Gambar 4.2.** Tingkat Pendidikan Dosen FISHIPOL

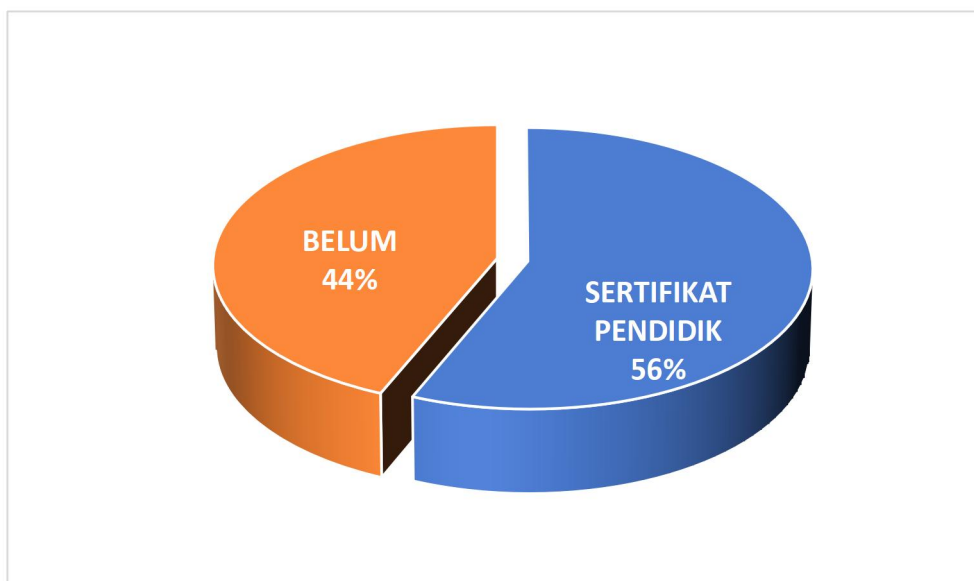
Pembinaan dosen atau pendidik senantiasa terus dilakukan melalui berbagai kegiatan, salah satunya adalah mendorong para dosen atau pendidik untuk meneruskan studi lanjut. Pada tahun 2023 (*update* per Agustus 2023, terdapat 52 dosen FISHIPOL yang saat ini sedang melaksanakan studi lanjut S3, 7 di antaranya melanjutkan studi S3 di luar negeri, yaitu Yanuardi M.Si (dosen Administrasi Publik) di Belanda dan Eka Ningtyas, S.S., M.A

(dosen Ilmu Sejarah) di Perancis, Utami Dewi, SIP, M.PP (dosen Administrasi Publik) di Australia, Dyna Herlina Suwanto, S.E., M.Sc. (dosen Ilmu Komunikasi) di Inggris dan Chatia Hastasari, S.Sos., M.Ikom (dosen Ilmu Komunikasi) di Taiwan, Diana Trisnawati, M.Pd. (Dosen Pendidikan Sejarah) di Malaysia, Sutanto Tri Juni Putro, S.Si., M.Sc. (Dosen Pendidikan Geografi) di Jepang. Untuk rincian dosen studi lanjut per prodi, dapat disimak dalam Tabel 4.2.

**Tabel 4.2.** Dosen Studi Lanjut

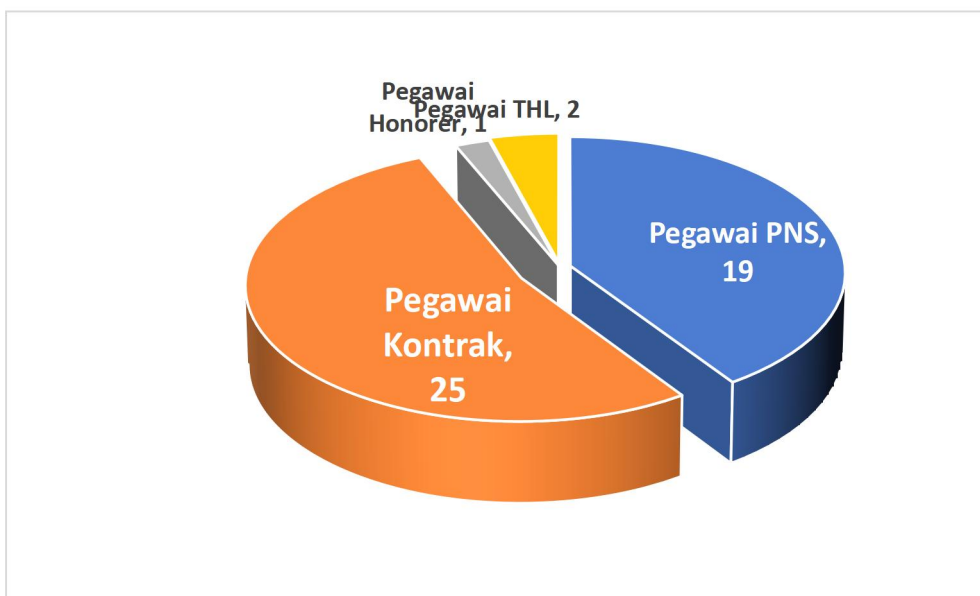
Program studi	Dalam Negeri	Luar Negeri	Total
PPKn	12	-	12
Pendidikan Sejarah	3	1	4
Ilmu Sejarah	2	1	3
Pendidikan Sosiologi	6	-	6
Pendidikan IPS	6	-	6
Administrasi Publik	3	2	5
Ilmu Komunikasi	9	2	11
Pendidikan Geografi	2	1	3
Ilmu Pariwisata	2	-	2
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>	<b>7</b>	<b>52</b>

Jumlah dosen tersertifikasi per 31 Agustus 2023 berjumlah 66 orang dan 51 belum tersertifikasi dari 117 dosen Gambar 13. Dengan demikian prosentase dosen yang telah memiliki sertifikat pendidik mencapai 57,38% dan 42,62% belum memiliki sertifikat pendidik karena bertambahnya jumlah dosen baru.



**Gambar 4.3.** Jumlah Dosen tersertifikasi di FISHIPOL  
Sumber: Data Kepegawaian FISHIPOL

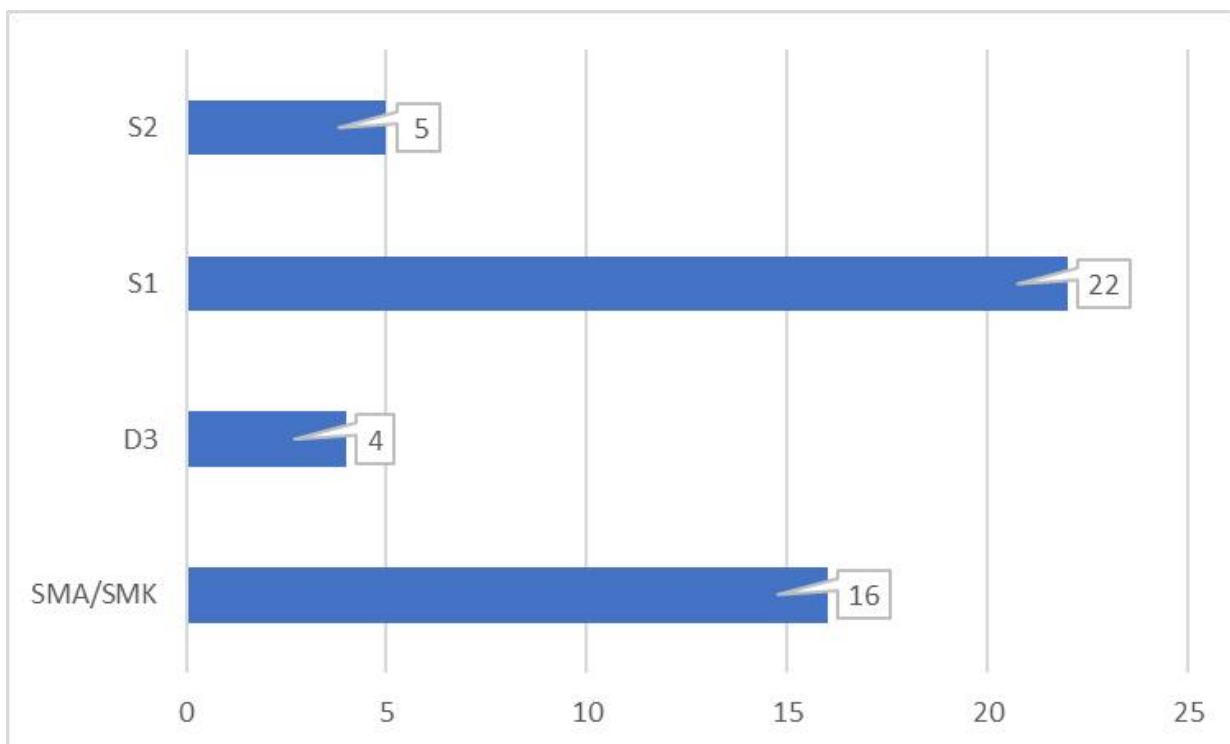
## B. TENAGA KEPENDIDIKAN



**Gambar 4.4.** Status Tenaga Kependidikan FISHIPOL Tahun 2023 (*per* 31 Agustus 2023)  
Sumber: Data Kepegawaian FISHIPOL

Secara administrasi, tenaga kependidikan FISHIPOL tersebar dalam 3 Sub Bagian. Yaitu Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni, Sub Bagian UKBMN dan Sub Bagian Keuangan dan Akuntansi. Saat ini (Agustus 2023), FISHIPOL memiliki jumlah tenaga kependidikan sebanyak 47 orang, di mana 19 merupakan PNS dan 25

ialah pegawai kontrak dan 1 pegawai honorer serta 2 pegawai Tenaga Harian Lepas (Gambar 4.4). Jumlah tenaga kependidikan yang saat ini masih menempuh studi baik S3, S2, dan S1/ D4 sebanyak 39 orang. Berikut sebaran kualifikasi akademik tenaga kependidikan dapat dilihat dalam tabel berikut:



**Gambar 4.5.** Jenjang Pendidikan Tenaga Kependidikan FISHIPOL tahun 2023  
(Per 31 Agustus 2023)

*Sumber: Data Kepegawaian FISHIPOL*



## BAB 5. KURIKULUM, PEMBELAJARAN, DAN SUASANA AKADEMIK

### A. KURIKULUM

FISHIPOL berkomitmen untuk selalu mendukung pengembangan kurikulum program studi di lingkungan fakultas yang mekanismenya mengacu pada Standar Mutu UNY, terutama Standar Isi Pembelajaran. Dalam hal ini, Kurikulum yang digunakan akan dievaluasi dan dikembangkan dalam 2 siklus, yakni siklus besar per 5 tahun dan siklus kecil per satu tahun. Dalam siklus besar, kurikulum prodi dievaluasi dan dikembangkan secara menyeluruh, meliputi capaian umum pembelajaran, indikator pencapaian pembelajaran, mata kuliah, metode pembelajaran dan metode penilaian hasil belajar mahasiswa. Sedangkan dalam siklus kecil, evaluasi dan pengembangan kurikulum prodi dilakukan untuk memperbaharui capaian pembelajaran mata kuliah, silabus dan metode pembelajaran dan metode penilaian hasil belajar mahasiswa. Seiring dengan pengembangan kurikulum ini, prodi diharapkan melakukan *benchmarking* yakni melakukan perbandingan dengan prodi sejenis yang lebih baik di perguruan tinggi dalam negeri maupun luar negeri.

Komitmen dan dukungan FISHIPOL dalam pengembangan kurikulum prodi guna merespon tantangan dan tuntutan zaman ditunjukkan melalui fasilitasi penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (MBKM) oleh setiap departemen/Prodi pada tahun 2020 hingga pengimplementasiannya secara penuh sejak Semester gasal Tahun Akademik 2020/2021 untuk angkatan 2020. Sementara itu, pada Semester Gasal 2021/2022, FISHIPOL telah memberlakukan Kurikulum MBKM secara penuh untuk mahasiswa angkatan 2021 serta dengan ekuivalensi untuk angkatan 2019 ke atas. Hal tersebut sesuai dengan arahan dan kebijakan pimpinan UNY setelah sebelumnya jajaran pimpinan FISHIPOL beserta pimpinan prodi melaksanakan pengembangan Kurikulum MBKM sejak tahun 2020. Penerapan dan pengembangan Kurikulum MBKM tersebut sesuai dengan komitmen bersama universitas dan sejalan dengan kebijakan pemerintah yang tertuang dalam Peraturan Rektor UNY No. 5 Tahun 2020 Tentang Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka bagi Program Studi Sarjana dan Sarjana Terapan dan Peraturan Rektor UNY Nomor 7 Tahun 2020 Tentang panduan Impelementasi Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka bagi Program Studi Sarjana dan Sarjana Terapan.

### B. PEMBELAJARAN

#### 1. Monitoring Pembelajaran

Perencanaan, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi kegiatan pembelajaran diselenggarakan oleh Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni bersama dengan Kadep/Korprodi, Tim Penjaminan Mutu Fakultas dan Departemen serta didukung oleh Subbag Akademik. Penyelenggaraan pembelajaran senantiasa memperhatikan arahan dan kebijakan terbaru dari pimpinan universitas serta tetap

mengacu pada ketentuan peraturan perundangan terkait seperti Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; serta peraturan perundangan lainnya yang terkait.

Kegiatan Perencanaan meliputi penyusunan RPS oleh masing-masing dosen pengampu mata kuliah yang dikoordinasikan dan dipantau oleh Kadep/Korprodi; serta penyusunan jadwal dan alokasi ruang kuliah yang dilakukan Subbag Akademik untuk mata kuliah prodi dan fakultas dalam supervisi Kadept/Korprodi dan Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni berkoordinasi dengan Wakil Dekan Bidang Perencanaan, Keuangan, Umum, dan Sumber Daya serta bagian sarana dan pra-sarana. Dalam pelaksanaan pembelajaran, Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni bersama dengan Kadep/Korprodi bertanggungjawab memantau dengan memastikan dosen-dosen pengampu mata kuliah menyelenggarakan perkuliahan sesuai dengan jadwal dan target capaian pembelajaran yang didukung oleh Wakil Dekan Bidang Perencanaan, Keuangan, Umum dan Sumber Daya serta Bagian Sarana dan Prasarana dalam penyediaan ruang dan perlengkapan perkuliahan.

Pelaksanaan perkuliahan teori pada periode Semester Gasal dan Genap Tahun 2023/2024 yang merupakan masa pasca pandemi *Corona Virus Disease* (Covid-19) dilakukan melalui luring penuh yakni pembelajaran tatap muka di kelas/kampus sesuai dengan Instruksi Rektor UNY. Untuk itu, FISHIPOL selalu melakukan penyegaran pembelajaran luring di setiap awal semester berupa evaluasi pembelajaran semester sebelumnya serta penyiapan pembelajaran semester berikutnya. Selain itu, FISHIPOL juga telah melaksanakan workshop dan pelatihan pengembangan pembelajaran luring bagi dosen termasuk penyiapan dan penggunaan fasilitas di masing-masing kelas. Hasil workshop dan pelatihan tersebut digunakan dan dikembangkan oleh setiap dosen untuk pelaksanaan pembelajaran secara luring. Kemudian dalam pelaksanaan pembelajaran, koordinasi antara Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni, Kadep/Korprodi serta dosen pengampu mata kuliah juga terus dilakukan guna memastikan pembelajaran luring dapat terlaksana dengan baik hingga akhir semester.

Untuk pelaksanaan perkuliahan pada periode Semester Gasal 2023/2024, FISHIPOL telah melaksanakan persiapan untuk melaksanakan perkuliahan secara luring bagi seluruh mahasiswa. Hal tersebut berdasarkan Surat Edaran Rektor UNY Nomor B/29/UN34/PK.01/2023 Perihal Edaran Perkuliahan Semester Gasal 2023/2024 yang mengamanatkan agar perkuliahan teori dilakukan secara luring penuh dengan tetap memperhatikan protokol kesehatan. Berbagai persiapan telah dilakukan seperti penyiapan tenaga pengajar/Dosen, sarana prasana dan perangkat pendukung lainnya setelah cukup lama menyelenggarakan perkuliahan secara daring. Oleh karena itu, FISHIPOL siap melanjutkan untuk melaksanakan perkuliahan secara luring penuh pada periode Semester Gasal 2023/2024.

Untuk memastikan kualitas penyelenggaraan perkuliahan di FISHIPOL khususnya pada Tahun Akademik 2022-2023, FISHIPOL memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi berbasis survey. Dalam monitoring dan evaluasi pembelajaran, Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni bersama dengan Tim Penjaminan Mutu Fakultas dan Gugus Penjaminan Mutu departemen/prodi menyelenggarakan 2 kali Survei Evaluasi-Monitoring pelaksanaan kegiatan pembelajaran kepada mahasiswa per-semester, yaitu pada awal semester (minggu ke-1 dan ke-2) dan akhir semester (minggu ke-14, 15 dan 16). Survei pembelajaran ini diselenggarakan secara online melalui laman <http://survey.uny.ac.id/>. Disamping itu, monitoring dan evaluasi perkuliahan juga dilaksanakan melalui pemantauan langsung oleh Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni serta koordinator masing-masing prodi untuk memastikan perkuliahan dapat berlangsung dengan baik dan lancar sesuai dengan standar pembelajaran yang diatur dalam peraturan perundangan-undangan terkait.

## 2. Evaluasi Proses Pendidikan

Survei ditujukan untuk memantau tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan yang diselenggarakan fakultas pada tahun ajaran pendidikan 2022/2023. Unsur yang dinilai antara lain: 1) Pendekatan/metode pembelajaran; 2) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran; 3) Penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa oleh dosen; 4) Kegiatan akademik di luar kegiatan pembelajaran; 5) Seminar/kegiatan ilmiah lain yang diselenggarakan fakultas/departemen rutin bulanan; 6) Seminar/kegiatan ilmiah lain yang diselenggarakan fakultas/departemen rutin enam bulanan; 7) Bakti sosial dan sejenisnya; 8) Kemampuan dosen dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa; 9) Kemampuan tenaga kependidikan dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa; 10) Kemampuan pengelola fakultas/prodi dalam memberikan pelayanan kepada mahasiswa; 11) Kemauan dari dosen dalam membantu mahasiswa dengan cepat; 12) Kemauan dari tenaga kependidikan dalam membantu mahasiswa dengan cepat; 13) Kemauan dari pengelola fakultas/prodi dalam membantu mahasiswa dengan cepat; 14) Kemampuan dosen untuk meyakinkan mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan; 15) Kemampuan tenaga kependidikan untuk meyakinkan mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan; 16) Kemampuan pengelola untuk meyakinkan mahasiswa bahwa pelayanan yang diberikan telah sesuai dengan ketentuan; 17) Kepedulian dosen untuk memberi perhatian kepada mahasiswa; 18) Kepedulian tenaga kependidikan untuk memberi perhatian kepada mahasiswa; dan: 19) Kepedulian pengelola untuk memberi perhatian kepada mahasiswa. Rekapitulasi Hasil Survei Emonev Pembelajaran selanjutnya diserahkan kepada Wakil Dekan Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni untuk dibahas bersama dengan Kadep/Kaprodi sebagai bahan perencanaan kegiatan pembelajaran pada tahun ajaran berikutnya.

Dalam mengevaluasi pembelajaran, pimpinan FISHIPOL melakukan evaluasi pembelajaran atau perkuliahan berkoordinasi dengan Penjaminan Mutu UNY. Evaluasi perkuliahan dilakukan pada awal dan akhir kuliah secara daring melalui laman <https://survey.uny.ac.id>. Evaluasi di awal perkuliahan dilakukan pada minggu kedua perkuliahan (awal perkuliahan). Angket kinerja dosen dalam proses pembelajaran diisi oleh mahasiswa kemudian hasilnya diolah oleh admin dan tim penjaminan mutu fakultas. Data yang telah diolah dilaporkan kepada penjaminan mutu UNY untuk dianalisis. Hasil analisis disampaikan kepada program studi untuk diinformasikan kepada dosen yang bersangkutan agar dilakukan perbaikan dan peningkatan perkuliahan. Kemudian, untuk evaluasi akhir kuliah pelaksanaannya setelah selesainya pelaksanaan UAS. Pengisian survey kepuasan terhadap kinerja dosen dalam pembelajaran oleh mahasiswa dilakukan pada periode yang telah ditentukan oleh pihak universitas yang dikoordinasikan oleh Penjamu. Kemudian hasil evaluasi pembelajaran tersebut oleh fakultas disampaikan kepada dosen dalam rapat koordinasi perkuliahan dengan menginformasikan keunggulan dan kekurangan yang ditemukan dalam evaluasi pembelajaran. Berdasarkan hal tersebut, para dosen pengampu diarahkan agar dapat melaksanakan pembelajaran dengan lebih baik lagi.

Hasil evaluasi pembelajaran di FISHIPOL pada tahun akademik 2022-2023 secara umum menunjukkan hasil yang baik. Hal tersebut sebagaimana yang dapat dilihat pada data laporan evaluasi dan monitoring pembelajaran dosen FISHIPOL Tahun Akademik 2022/2023.

**Tabel 5.1.** Data Laporan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan Awal Semester  
Mata Kuliah Teori di FISHIPOL Tahun Akademik 2022/2023

No.	Unsur yang dinilai	Nilai rata-rata
1.	Kejelasan tujuan perkuliahan	4.45
2.	Kejelasan ruang lingkup materi perkuliahan	4.40
3.	Kejelasan kebermaknaan/pentingnya mata kuliah terhadap kompetensi lulusan	4.41
4.	Kejelasan kegiatan yang harus dilakukan mahasiswa dalam proses perkuliahan	4.37
5.	Kejelasan media pembelajaran yang akan digunakan selama perkuliahan	4.36
6.	Kejelasan sumber acuan yang dirujuk dalam perkuliahan (buku teks, buku elektronik, jurnal, dll.)	4.34
7.	Kejelasan tugas-tugas yang harus diselesaikan dalam perkuliahan	4.37
8.	Kejelasan tentang cara penilaian hasil pembelajaran	4.33
9.	Kejelasan tentang aspek/komponen penilaian	4.34
10.	Kejelasan tata tertib (aturan kehadiran, etika, sanksi) dalam	4.40



No.	Unsur yang dinilai	Nilai rata-rata
	proses perkuliahan	

Hasil tersebut ([Tabel 5.1](#)) menunjukkan dari 10 indikator yang ada, seluruhnya termasuk dalam kategori sangat tinggi karena masuk dalam skala nilai antara 4.21 - 5.00. Dua (2) indikator yang nilainya paling atas yaitu indikator 1 “Kejelasan tujuan perkuliahan” dan indikator 3 yakni “Kejelasan kebermaknaan/pentingnya mata kuliah terhadap kompetensi lulusan”. Berdasarkan data monitoring dan evaluasi tersebut dapat disimpulkan bahwa secara umum pelaksanaan perkuliahan pada awal semester Tahun Akademik 2022/2023 di FISHIPOL memiliki kondisi yang sangat baik.

**Tabel 5.2.** Data Laporan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan Akhir Semester  
Mata Kuliah Teori di FISHIPOL Tahun Akademik 2022/2023

No	Unsur yang dinilai	Nilai rata-rata
1	Kesesuaian pembelajaran dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)	4.41
2	Keruntutan dosen dalam penyampaian materi dalam perkuliahan	4.34
3	Kemampuan dosen dalam memotivasi mahasiswa dalam perkuliahan	4.33
4	Penguasaan dosen terhadap materi perkuliahan secara umum	4.39
5	Kebermaknaan materi perkuliahan dengan profesi yang akan ditekuni	4.35
6	Kejelasan dosen dalam menerangkan materi perkuliahan	4.31
7	Keefektifan penggunaan waktu dalam perkuliahan	4.29
8	Kesesuaian media dan alat bantu yang dipergunakan dalam perkuliahan	4.30
9	Kelengkapan bahan ajar yang digunakan dosen	4.31
10	Penggunaan teknologi up to date dalam perkuliahan	4.31
11	Respon dosen dalam menanggapi pertanyaan dan pendapat mahasiswa	4.36
12	Kesesuaian umpan balik yang diberikan dosen dalam	4.33

No	Unsur yang dinilai	Nilai rata-rata
	pembelajaran	
13	Variasi pemberian tugas dan penilaian oleh dosen	4.29
14	Kesesuaian dengan materi yang disampaikan Dosen	4.33
15	Kepedulian dosen terhadap kesulitan mahasiswa	4.31

Hasil tersebut ([Tabel 5.2](#)) menunjukkan dari 15 indikator yang ada, rata-rata termasuk dalam kategori sangat tinggi karena memiliki skala nilai antara 4.21- 5. Dua indikator yang nilainya paling tinggi yaitu indikator 1 “Kesesuaian pembelajaran dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)”, dan indikator 4 “Penguasaan dosen terhadap materi perkuliahan secara umum”. Berdasarkan data monitoring dan evaluasi tersebut dapat disimpulkan bahwa secara umum pelaksanaan perkuliahan pada Tahun Akademik 2022/2023 di FISHIPOL memiliki kondisi yang baik.

### 3. Suasana Akademik

Dunia akademik membutuhkan atmosfer yang kondusif untuk pelaksanaan pembelajaran guna mendukung peningkatan kualitas pembelajaran sekaligus kualitas lulusan. Suasana akademik ini melibatkan peran serta dari semua civitas akademika. Pengurus Fakultas mempunyai peran sangat penting dalam hal ini melalui kebijakan-kebijakan yang diambil. Beberapa kebijakan yang telah dan sedang dilakukan Fakultas yaitu:

1. Memberi kebebasan akademik, otonomi atas dasar kepakaran dosen, dengan tetap memegang etika kehidupan kampus yang humanis dan religius. Secara diselenggarakan forum diskusi/seminar kelompok kajian Ilmu-ilmu Sosial Keindonesiaan, Pendidikan Karakter, Civic Corner, dan Mitigasi Bencana.
2. Menyelenggarakan forum ilmiah berskala nasional maupun internasional berupa kegiatan webinar, seminar, pelatihan, workshop bagi dosen, karyawan dan juga mahasiswa secara berkala untuk meningkatkan kualitas akademik.
3. Memberi kesempatan dan dukungan baik moril maupun materil kepada masing-masing program studi untuk menyelenggarakan forum ilmiah berskala nasional maupun internasional berupa webinar, seminar, perkuliahan dengan dosen tamu dari kalangan ahli dan praktisi, serta pelatihan untuk dosen dan mahasiswa secara berkala untuk meningkatkan kualitas akademik.
4. Mendorong munculnya jurnal-jurnal ilmiah di tingkat fakultas maupun prodi secara berkala, yaitu: Socia, Informasi, Natapraja, Geomedia, Civics, Istoria, Mozaik, Dimensia, JIPS, Journal of Social Studies, Harmoni Sosial menuju rintisan jurnal internasional.

5. Menyelenggarakan perkuliahan sesuai jadwal yang sejalan dengan kalender akademik UNY dengan memperhatikan arahan dan kebijakan terbaru dari pimpinan universitas serta tetap mengacu pada ketentuan peraturan perundangan terkait.
6. Menetapkan jumlah minimal perkuliahan sebagai prasyarat diselenggarakannya ujian. Hal ini dilakukan untuk membina kedisiplinan serta tanggung jawab dosen dan mahasiswa.
7. Menetapkan batas waktu penyerahan nilai evaluasi pembelajaran (2 minggu setelah pelaksanaan ujian). Untuk mendukung hal ini diadakan workshop evaluasi pembelajaran bagi dosen sekitar 2 (dua) minggu setelah Ujian Akhir Semester. Kebijakan ini penting untuk peningkatan kualitas pelayanan akademik dan membantu mahasiswa dalam merencanakan studi. Mendorong dan menawarkan program penelitian dan pengabdian pada masyarakat dengan pendanaan yang cukup memadai. Mulai tahun 2010 penelitian dan pengabdian diharuskan melibatkan mahasiswa dengan tujuan agar mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam mengembangkan kompetensi penelitian dan pengabdian.
8. Menempatkan tenaga administrasi di prodi untuk mendukung tertib administrasi akademik seperti sinkronisasi jadwal kuliah, layanan KRS, perijinan penelitian, dan pengurusan dokumen lainnya.

FISHIPOL memiliki jurnal fakultas dan prodi/departemen sebagai ruang publikasi karya ilmiah dosen maupun peneliti dan praktisi dalam rangka pengembangan keilmuan pada bidang keilmuan di FISHIPOL. Sebagian besar Jurnal di FISHIPOL sudah terindeks Sinta dan terindeks pada lembaga pengindeks jurnal lainnya. Indeks jurnal tertinggi dimiliki oleh Jurnal Informasi dari Prodi Ilmu Komunikasi dan Jurnal Civic dari Prodi PPKn yang sudah terindeks Sinta 2. Jurnal-jurnal lain berada di Sinta 3 dan 4 serta terus mengupayakan untuk dapat menaikan status terindeks Sinta serta terindeks pada lembaga pengindeks yang lainnya. Daftar Jurnal FISHIPOL beserta indeks yang dimilikinya sebagaimana dapat dilihat pada [Tabel 5.3](#).

**Tabel 5.3.** Daftar Jurnal FISHIPOL

No	Jurnal	Pengelola	Indeks
1	Informasi	Prodi Ilmu Komunikasi	Sinta 2, Google Scholar, DOAJ, EBSCO, Indeks Copernicus, Crossref, ERIHPLUS, Garuda (Garda Rujukan Digital)
2	CIVICS	Prodi PPKn	Sinta 2, Google Scholar, DOAJ, Garuda (Garda Rujukan Digital), PKP Index
3	Natapraja	Prodi Administrasi Publik	Sinta 3, DOAJ, IPI, Google Scholar, ROAD, Cosmos Impact Factor, Academia Edu, Garuda (Garda Rujukan Digital), ISJD NEO, BASE,

No	Jurnal	Pengelola	Indeks
			Academic Resources Index ResearchBib, EBSCO, One Search, Dimensions, Crossref
4	Harmoni Sosial	Prodi S2 Pendidikan IPS	Sinta 3, Crossref, Garuda (Garda Rujukan Digital), Google Scholar, ROAD, IPI, DOAJ, ISJD, EBSCO
5	Istoria	Prodi Pend. Sejarah	Sinta 4, IPI, Garuda (Garda Rujukan Digital), Worldcat, Joournals, ISJD, Crossref, i-Focus, Academic Resources Index ResearchBib, Universiteit Leiden, One Search, ROAD, DOAJ, Dimensions
6	Socia	FISHIPOL	Sinta 4, Google Scholar, IPI, Garuda (Garda Rujukan Digital), Crossref, Worldcat, ROAD, Dimensions
7	Dimensia	Prodi Pend. Sosiologi	Sinta 4, Google Scholar, IPI, Garuda (Garda Rujukan Digital), Dimensions
8	Geomedia	Prodi Pend. Geografi	Sinta 3, Google Scholar, Garuda (Garda Rujukan Digital), Dimensions
9	JIPSINDO	Prodi Pend. IPS	Sinta 3, Google Scholar, Garuda (Garda Rujukan Digital), ROAD, Crossref, Onesearch, Dimensions, WorldCat, Scilit, ScienceGate
10	Mozaik	Prodi Ilmu Sejarah	Proses Akreditasi Sinta, Google Scholar, IPI
11	Journal of Social Studies	FISHIPOL	Sinta 3, Google Scholar, Garuda (Garda Rujukan Digital), Crossref, Index Copernicus International, DOAJ, EBSCO, ERIHPLUS

FISHIPOL berupaya terus melakukan peningkatan dan perawatan fasilitas perkuliahan untuk mendukung suasana akademik yang berkualitas. Sarana dan prasarana yang telah ada saat ini antara lain:

1. Ruangan kelas yang cukup nyaman seperti ruangan ber AC, dengan berbagai media pembelajaran yang cukup memadai seperti LCD projector dan di beberapa kelas telah terdapat Personal Computer yang dihubungkan dengan LCD projector serta dilengkapi dengan perangkat penunjang untuk pembelajaran daring atau bauran seperti LAN, kamera, serta *microphone wireless* dan lain-lain.
2. Laboratorium IDB merupakan gedung baru yang dibangun pada tahun 2017 dan diresmikan pada tahun 2019. Laboratorium IsDB dibangun di timur taman Ki Hajar Dewantara yang sebelumnya merupakan taman Ganesha. Labortaorium IsDB terdiri dari 4 lantai, yang terdiri dari bangunan berikut: 1)



- Lantai 1 (Laboratorium Ilmu Komunikasi, Geografi, dan Ilmu Sejarah); 2) Lantai 2 (Laboratorium IPS dan PKnH); 3) Lantai 3 (Laboratorium Administrasi Publik, dan Pendidikan Sejarah); 4) Lantai 4 (Ruang Aulia IDB).
3. Laboratorium micro-teaching untuk kegiatan micro-teaching (PPL I) sebanyak 2 (dua) studio dengan fasilitas yang lengkap dan canggih untuk praktik pembelajaran. Hal ini akan sangat mendukung keterampilan pedagogik mahasiswa yang sebagian besar merupakan mahasiswa program studi kependidikan.
  4. Laboratorium FISHIPOL-Net untuk praktikum pada setiap mata kuliah yang memerlukan sumber langsung dari internet. Mata kuliah yang menggunakan laboratorium FISHIPOL-Net antara lain: sistem informasi geografi, statistik, administrasi, dan media pembelajaran.
  5. Perpustakaan terpadu untuk semua program studi di lingkungan FISHIPOL. Pengadaan buku didasarkan dari usulan program studi tentang buku-buku yang dibutuhkan.
  6. Tersedianya LAN dan hotspot/wifi/jaringan internet nirkabel dalam rangka Program ICT (Information Communication Technology) guna mempermudah akses internet bagi civitas akademika di lingkungan FISHIPOL. Dengan adanya fasilitas ini civitas akademika terbantu dalam menerapkan e-learning, eksplorasi sumber belajar, serta membantu proses komunikasi informasi antar civita.
  7. Tersedianya dua generator berdaya tinggi sebagai sumber tenaga listrik cadangan ketika terjadi pemadaman listrik.

## BAB 6. PEMBIAYAAN, SARANA PRASARANA, DAN SISTEM INFORMASI

### A. PEMBIAYAAN

Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi mewajibkan setiap kampus untuk melaksanakan tugas Tridharma Perguruan Tinggi, yakni pendidikan, penelitian dan pengabdian. FISHIPOL menjalankan tugas tersebut dengan mengadakan berbagai macam program. Salah faktor yang dapat menjadi pendukung keberhasilan dalam melaksanakan program-program yang telah direncanakan adalah ketersediaan dana. Ketersediaan dana akan dimanfaatkan secara optimal oleh pelaksana program baik di tingkat fakultas maupun program studi yang terdiri atas 14 program studi di FISHIPOL yang terdiri atas 9 program studi S1, 4 program studi S2, dan 1 program studi S3. Program studi S1 terdiri atas Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan, Pendidikan Geografi, Pendidikan Sejarah, Ilmu Sejarah, Pendidikan Sosiologi, Pendidikan IPS, Administrasi Publik, Ilmu Komunikasi, dan Pariwisata. Program studi S2 terdiri atas Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan, Pendidikan Geografi, Pendidikan Sejarah, dan Pendidikan IPS. Program studi S3 terdiri atas 1 program studi, yaitu Pendidikan Kewarganegaraan.

Pendanaan di bidang pendidikan digunakan untuk mendukung pelaksanaan berbagai kegiatan seperti perkuliahan rutin (2 semester reguler dan 1 semester khusus), praktik laboratorium *indoor* dan *outdoor*, Kuliah Kerja Lapangan (KKL), Praktik Pembelajaran Lapangan (PPL), Praktik Lapangan Terpadu, pelaksanaan Ujian Akhir Mahasiswa, dan kegiatan pendukung pendidikan lainnya. Pendanaan di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilakukan melalui alokasi dana hibah internal (DIPA FISHIPOL UNY) bagi seluruh dosen program studi, baik dengan skema mandiri maupun berkelompok. Selain sejumlah dana tersebut, fakultas mendorong seluruh dosen untuk mengikuti kompetisi pendanaan hibah baik dari tingkat Universitas (DRPM UNY), Kemendikbudristek Dikti maupun sumber pendanaan lainnya.

Fakultas mengalokasikan dana di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang untuk meningkatkan partisipasi dalam seminar atau konferensi dan penerbitan karya ilmiah dalam rangka peningkatan kualitas keduanya. Alokasi dana di bidang penelitian dan pengabdian masyarakat secara rinci digunakan untuk mendukung partisipasi dalam seminar atau konferensi ilmiah, penerbitan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, dan insentif bagi dosen yang berhasil mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal terakreditasi dan atau jurnal internasional. Selain itu, fakultas juga mengalokasikan dana untuk kegiatan internasional seperti seminar dan *coaching clinic*, penelitian kerjasama, dan asosiasi profesi. Sejumlah kegiatan tersebut tentunya dilakukan dalam rangka mendukung Tridharma Perguruan Tinggi.

Alokasi dan serapan dana selama periode 5 tahun terakhir tidak mengalami perbedaan yang signifikan, kecuali pada tahun 2020 di mana pandemi *Covid-19* masih

membawa dampak ekonomi termasuk berimbas pada pembiayaan sektor pendidikan. Pembatasan kegiatan masyarakat akibat pandemi mengakibatkan sistem pembelajaran masih dilakukan secara daring (*online*) dan beberapa kegiatan ditunda atau ditiadakan untuk menekan penyebaran virus *Covid-19* dan berbagai mutasi varian baru virus. Kondisi tersebut yang menyebabkan penyerapan dana menjadi tidak optimal meski sudah dialihkan pada kegiatan lain yang dapat dilakukan secara daring.

Jumlah dana yang diterima oleh FISHIPOL dalam periode 5 tahun terakhir memiliki 2 sumber yaitu APBN dan non APBN. Dana yang berasal dari APBN terdiri atas APBN Rutin dan Bantuan Operasional Perguruan Tinggi Negeri (BOPTN), tahun ini berubah menjadi Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (BP PTNBH). Dana Rutin digunakan untuk membiayai belanja gaji dan tunjangan Aparatur Sipil Negara (ASN), sedangkan BOPTN/ BP PTNBH digunakan untuk belanja operasional yang mendukung pelaksanaan Tri Dharma selain gaji dan tunjangan ASN. Dana yang berasal dari non APBN yang biasa disebut Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) terdiri atas Uang Kuliah Tunggal (UKT)/ SPP, Uang Pangkal Pengembangan Akademik (UPPA)/ Sumbangan Pengembangan Institusi (SPI), dan In-Out. Dana PNBP digunakan untuk mendukung pelaksanaan tugas Tri Dharma yang tidak dapat dibiayai dengan dana APBN. Rincian pendanaan yang diterima oleh FISHIPOL selama periode 5 tahun terakhir dapat dilihat pada tabel 6.1.

**Tabel 6.1.** Penerimaan Dana FISHIPOL Periode Tahun 2019-2023

SUMBER DANA/ TAHUN	RUTIN	BOPTN (BP PTNBH)	PNBP	JUMLAH
2019	11,432,872,440	1,227,873,500	4,853,225,530	17,513,971,470
2020	12,150,956,235	1,991,128,600	6,483,032,746	20,625,117,581
2021	13,678,506,355	1,205,158,000	5,397,122,964	20,280,787,319
2022	15,729,039,000	981,482,000	7,647,691,429	24,358,212,429
2023*	17,301,942,900	2,221,500,000	8,170,451,000	27,693,893,900

Sumber data: Keuangan dan Akuntansi FISHIPOL

\*angka tahun berjalan/ bersifat sementara

Gambar di atas memberikan gambaran secara umum bahwa pendanaan di FISHIPOL tiap tahun mengalami kenaikan baik dilihat dari total dana maupun sumber dana. Penurunan dana sebesar Rp. 980.158.000, - yang terjadi pada tahun 2022 yang bersumber dari BOPTN disebabkan oleh kebijakan pengelolaan dana terpusat di universitas. Pada tahun 2021 alokasi dana secara total mengalami penurunan sebesar Rp. 374.153.036, - disebabkan oleh proporsi yang lebih kecil penerimaan dana BOPTN dan PNBP sebagai akibat dari rendahnya realisasi anggaran pada tahun terjadinya pandemi yaitu tahun 2020.

Penerimaan dana tersebut (Tabel 6.1) harus diimbangi dengan serapan dana yang baik agar pemanfaatan dana dapat optimal. Serapan dana selama periode 5 tahun terakhir mengalami kenaikan dan penurunan. Penurunan jumlah serapan terjadi pada

tahun 2020 karena pada tahun tersebut merupakan awal terjadi pandemi *Covid-19* atau masa transisi kebijakan penanggulangan *Covid-19*. Secara rinci, realisasi/ serapan dana FISHIPOL disajikan dalam Tabel 6.2 di bawah ini:

**Tabel 6.2.** Tabel Realisasi/ Serapan Dana yang Dikelola FISHIPOL  
Periode Tahun 2019-2023 (*update s.d. 31 Agustus 2023*)

TAHUN	URAIAN	SUMBER DANA		JUMLAH
		BOPTN (BP PTNBH)	PNBP	
2019	PAGU	1,227,873,500	4,853,225,530	6,081,099,030
	REALISASI	1,226,874,840	4,850,110,058	6,076,984,898
	%	99.92%	99.94%	99.93%
	SALDO	998,660	3,115,472	4,114,132
2020	PAGU	1,991,128,600	6,483,032,746	8,474,161,346
	REALISASI	1,388,902,050	4,933,464,228	6,322,366,278
	%	69.75%	76.10%	74.61%
	SALDO	602,226,550	1,549,568,518	2,151,795,068
2021	PAGU	1,205,158,000	5,397,122,964	6,602,280,964
	REALISASI	1,205,158,000	5,370,584,701	6,575,742,701
	%	100.00%	99.51%	99.60%
	SALDO	-	26,538,263	26,538,263
2022	PAGU	981,482,000	8,510,009,188	9,491,491,188
	REALISASI	973,372,595	8,510,006,942	9,483,379,537
	%	99.17%	100.00%	99.91%
	SALDO	8,109,405	2,246	8,111,651
2023*	PAGU*	2,221,500,000	8,170,451,000	10,391,951,000
	REALISASI*	1,046,598,269	4,790,310,439	5,836,908,708
	%	47.11%	58.63%	56.17%
	SALDO*	1,174,901,731	3,380,140,561	4,555,042,292

Sumber data: Keuangan dan Akuntansi FISHIPOL

\*angka tahun berjalan/ bersifat sementara

Tabel 6.2 menunjukkan realisasi atau serapan dana BOPTN/ BP PTNBH dan PNBP dalam periode lima tahun terakhir yaitu tahun 2019 hingga tahun 2023. Dana yang bersumber dari anggaran Rutin dikelola oleh PPABP yang terpusat di universitas. Dana tersebut akan terserap maksimal sesuai kebutuhan belanja pegawai. Berbeda hal untuk dana BOPTN (BP PTNBH), apabila setiap akhir tahun berjalan terdapat sisa atau saldo dana dari sumber tersebut harus disetor kembali ke kas negara. Dana yang bersumber dari PNBP apabila belum terserap maksimal maka sisa dana akan disetor kembali ke kas universitas sehingga dapat digunakan lagi pada tahun anggaran berikutnya.

Persentase realisasi dana BOPTN dan PNBP setiap tahun anggaran mendekati angka 100%, kecuali pada tahun 2020 dan tahun 2023. Pada tahun 2020 realisasi dana BOPTN hanya mencapai 69,75% atau sebesar Rp. 1,388,902,050, -, sedangkan PNBP hanya mencapai 76,10% atau sebesar Rp. 4.933.464.228, -. Hal ini disebabkan oleh



munculnya pandemi *Covid-19* sehingga kegiatan tidak dapat dilaksanakan secara optimal. Tahun 2023 atau tahun anggaran yang sedang berjalan, realisasi dana sampai dengan bulan Agustus 2023 baru mencapai angka 58,63% atau sebesar Rp. 4.790.310.439, - sehingga dibutuhkan akselerasi pelaksanaan kegiatan dan serapan dana.

## B. SARANA DAN PRASARANA

### 1. Sarana Pendidikan

FISHIPOL terus menambah jumlah sarana penunjang pendidikan dan melakukan pemeliharaan secara rutin sarana yang dimiliki agar kualitas pembelajaran semakin baik. Pengadaan peralatan baru atau pemeliharaan peralatan yang sudah ada bertujuan untuk memenuhi kebutuhan penunjang pembelajaran dan unit kegiatan mahasiswa di tingkat fakultas. Hal ini dilakukan sebagai bentuk investasi sarana bagi Fakultas. Investasi sarana yang telah dimiliki Fakultas hingga tahun 2023 meliputi:

- Penyediaan dan perawatan sarana pembelajaran di ruang kelas, ruang seminar, dan laboratorium, meliputi LCD Proyektor, Layar, Komputer, *Speaker Audio*, *Meubelair*, AC dan ATK pendukung.
- Pengadaan berbagai peralatan multimedia penunjang lainnya seperti *Video Mixer*, *Mixer Audio*, *Video Caption Adder*, Televisi, *Projector Spider Bracket*, *Handy Cam*, *Notebook*, *tripod*, dan UPS (*Uninterruptible Power Supply*).
- Pengadaan Buku Ajar dan Buku Rujukan Pustaka di Perpustakaan FISHIPOL termasuk penyediaan akses *E-book* untuk buku-buku ajar terbitan UNY Press dan/atau buku yang ditulis oleh dosen-dosen FISHIPOL yang masih memegang Hak Ciptanya.
- Pengadaan, penggantian dan perawatan Sarana penunjang administrasi akademik, meliputi komputer-printer, almari kabinet, mesin *fotocopy*, *scanner* dan ATK.
- Pengadaan dan perawatan jaringan listrik, telepon internal dan Internet termasuk Jaringan *Wifi/Hotspot* untuk seluruh ruangan di lingkungan Fakultas.
- Pengadaan dan perawatan meubelair, komputer-printer dan perangkat multimedia untuk unit kegiatan mahasiswa, terutama di Gedung Pusat Kegiatan Mahasiswa.
- Pengadaan satu set alat musik guna mendukung unit kegiatan mahasiswa dan gamelan yang baru-baru ini mulai digunakan untuk mendukung minat dosen dan tenaga kependidikan.
- Pengadaan dan perawatan CCTV untuk mendukung kegiatan pengamanan aset dan keselamatan mahasiswa di lingkungan fakultas.
- Serta sarana penunjang lainnya seperti sepeda, kipas angin, sprayer dan infrared thermometer.

Adapun pengadaan sarana (belanja modal/ pembelian barang inventaris) dan inventaris yang berada dalam pemeliharaan selama periode tahun 2020 - 2023 secara detail disajikan pada Tabel 6.3:

**Tabel 6.3. Pengadaan Sarana FISHIPOL Periode Tahun 2020-2023**

(update per 31 Agustus 2023)

No	Nama Sarana (Peralatan)	Tahun Pengadaan				Jumlah (unit)
		2020	2021	2022	2023	
1	Clipp On			1		1
2	Kursi Besi/Metal			110		110
3	Trolly Car/Lori			1		1
4	A.C Split		4	15		19
5	A.C. Split	18			1	19
6	Acces Point				1	1
7	Alat Musik Tradisional/ Daerah/ Gamelan			81	61	142
8	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)		2			2
9	Alat Tennis Meja			1		1
10	Amplifier				4	4
11	Audio Mixing Console		3			3
12	Camera Wall Box			26		26
13	Converter			1		1
14	Current Meter (Alat Laboratorium Kualitas Air Dan Tanah)			1		1
15	Dispenser	4				4
16	Drone			2		2
17	Dry Cabinet Cacell 50 liter		1			1
18	External/Portabel Hardisk			2		2
19	Focusing Screen/Layar LCD Projector	7		2		9
20	GPS			3		3
21	Handy Cam		4	5		9
22	Handy Talky (HT)			1		1
23	Headset		2			2
24	Infrared Thermometer	2				2
25	Kamera Digital		1	9		10
26	Kasur/Sprngbed	1				1
27	Kipas Angin	3				3
28	Kursi Besi/Metal	308			194	502
29	Kursi Kayu	4				4
30	Kursi Zeis	5	25			30



No	Nama Sarana (Peralatan)	Tahun Pengadaan				Jumlah (unit)
31	LCD Projector/Infocus	19	10	2		31
32	Lemari Besi/metal	7		7		14
33	Lemari Kayu			2		2
34	Lemari Penyimpan		2			2
35	Lensa Kamera			1		1
36	Loudspeaker		2	1		3
37	Meja Belajar/Meja Kerja Besi/Metal	268				268
38	Meja Kerja Besi/Metal			110	190	300
39	Meja Kerja Kayu	5	21		4	30
40	Meja Komputer				8	8
41	Meja Makan Besi	6	9			15
42	Meja Makan Kayu	4				4
43	Meja Rapat	2				2
44	Meja Telepon	1				1
45	Mesin Pemotong Rumput			2		2
46	Microphone/Wireless MIC	2	3	4		9
47	Mixer	1	2	1		4
48	Monitor	7	4	14		25
49	Notebook	14		27	1	42
50	Notebook		16			16
51	P.C Unit		12			12
52	P.C. Unit	3				3
53	Papan Gambar			1		1
54	PC Rakitan			7	12	19
55	Peralatan Studio Video dan Film Lainnya		3			3
56	Pompa Lainnya		1			1
57	Power Amplifier		1			1
58	Printer	9	2	4	2	17
59	Proyector Spider Bracket	1	1			2
60	Rak Kayu			2		2
61	Raket Tennis		1			1
62	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		2	1		3
63	Sepeda	2				2
64	Solar Cell		1			1
65	Splitter HDMI				2	2
66	Sprayer	4				4

No	Nama Sarana (Peralatan)	Tahun Pengadaan				Jumlah (unit)
67	Switch				1	1
68	Tabung O2		1			1
69	Tangga			1		1
70	Televisi	1	3	1		5
71	Theodolite (Peralatan Studio Pemetaan/peralatan Ukur Tanah)			1		1
72	Tripod		2	1		3
73	Tripod Camera	1	8			9
74	Tripod Kamera			3		3
75	UPS	11	29	21		61
76	Video Caption Adder	1	4	1		6
77	Video Mixer	1	2			3
78	Video Mixer			1		1
79	Voice Recorder			1		1
80	White Board				3	3
81	White Board/Papan tulis			4		4
82	Wireless Access Point			1	1	2
83	Wireless Data Transmission System			1		1
<b>Jumlah (unit)</b>		<b>722</b>	<b>184</b>	<b>484</b>	<b>485</b>	<b>1875</b>

Sumber Data: SIMAK BMN FISHIPOL

## 2. Prasarana Pendidikan

FISHIPOL memiliki prasarana yang mendukung pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, yaitu Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat. Prasarana tersebut juga dimanfaatkan untuk memfasilitasi berbagai unit kegiatan mahasiswa. Beberapa prasarana penunjang di FISHIPOL antara lain: ruang kelas, laboratorium *in-door*, laboratorium *out-door*, ruang seminar, ruang ujian skripsi, mushola, ruang dosen prodi, ruang dosen senior, ruang rapat, perpustakaan, pusat kegiatan mahasiswa, gasebo diskusi, lahan parkir, ruang administrasi, dan kantin.

Dosen dan Mahasiswa juga memiliki akses terhadap prasarana yang dikelola oleh Universitas disamping sarana milik FISHIPOL untuk penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan berbagai program unit kegiatan mahasiswa lainnya. Sarana tersebut meliputi: perpustakaan pusat UNY, Ruang Sidang Utama Rektorat, Auditorium, Gelanggang Olahraga UNY, berbagai sarana olahraga (lapangan tenis, sepakbola, futsal, kolam renang, fitness centre, dan sebagainya), Masjid Mujahidin, Gedung Student Centre, Museum Pendidikan dan sebagainya.

Fakultas berkomitmen untuk mengembangkan sarana prasarana dengan langkah-langkah sebagai berikut: (i) memelihara kualitas prasarana (gedung, kelas dan ruang); dan (ii) melakukan pembangunan gedung-ruang baru untuk



mengakomodasi bertambahnya jumlah dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa, pembangunan Gasebo Diskusi (dibiayai melalui anggaran pengembangan UNY), pengadaan papan pengumuman keselamatan kerja, serta pembiayaan sarana kebersihan seperti wastafel dan tempat sampah dan lain sebagainya.

Jumlah gedung perkuliahan FISHIPOL bertambah pada tahun 2022 setelah Rektor mengeluarkan kebijakan alih fungsi gedung yang semula digunakan oleh LPPM (DRPM). Kebijakan yang dikeluarkan tersebut merupakan salah satu bentuk dukungan universitas terhadap pengembangan FISHIPOL. Pada semester gasal tahun akademik 2022/2023 gedung tersebut mulai digunakan sebagai tempat perkuliahan hingga sekarang berganti nama menjadi gedung FISHIPOL B.

### C. SISTEM INFORMASI

FISHIPOL berkomitmen untuk menyediakan Fasilitas Komunikasi dan Teknologi Informasi yang baik dan memadai guna mendukung pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Untuk fasilitas Komputer, Fakultas menyediakan Laboratorium Fisnet yang memiliki kapasitas 48 komputer dengan jaringan internet untuk digunakan berbagai kegiatan perkuliahan yang relevan. Mahasiswa juga bisa menggunakan fasilitas komputer dan jaringan internet yang tersedia di LIMUNY (Layanan Internat Mahasiswa UNY) yang berkapasitas 228 unit. LIMUNY sendiri dikelola oleh UPT PUSKOM UNY. Sebagai catatan, kapasitas koneksi Internet internasional yang digunakan di UNY termasuk Fisnet sebesar 1,05 GBps; dan Akses LAN di area kampus melalui nirkabel juga telah tersedia melalui akses hotspot wifi di 43 titik strategis dengan coverage area mencapai 100% wilayah kampus. Untuk FIS sampai saat ini tersedia 3 titik yang meliputi gedung layanan akademik dan perkuliahan. Untuk mendukung kegiatan akademik, Jaringan Komputer Utama (core network) UNY terhubung ke internet internasional (IX) dan internet domestik (OIXP) menggunakan IP transit dengan AS Number 55674 melalui Internet Service Provider yang handal untuk menjamin konektifitas. Dengan total bandwidth internet sebesar 43673 Mbps pada tahun 2018, didistribusikan melalui jaringan fiber optic ke seluruh fakultas dan unit kerja yang ada di UNY. FIS UNY memiliki beberapa software berlisensi dan open source (Tabel 6.4).

**Tabel 6.4.**Software Komputer Berlisensi di FISHIPOL

No.	Nama Software	Kegunaan
1	Microsoft Windows 10 Enterprise LTSC	Sistem Operasi Komputer
2	Microsoft Office 2019	Olah kata, olah, data dan presentasi
3	Microsoft Visio 2019	Menggambar,
4	Lectora	Pengembangan Media Pembelajaran

No.	Nama Software	Kegunaan
5	Nitro PDF	Olah dokumen
6	Klite Mega Codec	Memutar berbagai file video dan audio
7	Corel Draw 2017	Membuat gambar ilustrasi, desain grafis, logo.
8	Corel Studio Ultimate	Membuat dan mengedit video
9	Adobe Master Collection CS6	Mendesain dan mendistribusikan proyek dalam format cetak, video, web, dan peranti bergerak.
10	Magix Vegas Pro 17	Membuat, mengedit, dan merender video atau film.
11	Arc GIS 10.5	Untuk membuat data spasial
12	Arc View	Untuk visualisasi data spasial
13	SPSS	Mengolah data statistic
14	Eviews Statistic	Analisis data statitsik
15	Mozilla Firefox	Mengakses internet
16	Google Chrome	Mengakses internet
17	ESET Endpoint Security 7	Software anti virus
18	Office 365	Software olah dokumen
19	Zoom	Aplikasi video conference

Fakultas memiliki rencana pengembangan Sistem Informasi jangka panjang yang terpusat pada 2 aspek, yaitu (i) penyediaan dan pemeliharaan sarana IT mengikuti perkembangannya dan kebutuhan pembelajaran; dan (ii) pembuatan dan pengembangan berbagai software penunjang (baik berlisensi maupun adaptasi dari software Opensource) untuk penyelenggaraan pembelajaran dan pelayanan administrasi. FISHIPOL memiliki fasilitas website yang terintegrasi dengan milik Universitas untuk memudahkan administrasi yang kaitannya dengan pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi. Setidaknya terdapat 43 sistem informasi yang aktif digunakan di FISHIPOL. Daftar sistem informasi beserta detail kegunaannya pada Tabel 6.5.

**Tabel 6.5. Daftar Sistem Informasi di UNY**

No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
1	Sistem Informasi Penerimaan	1	<a href="https://pmb.uny.ac.id">https://pmb.uny.ac.id</a>	Seleksi Mahasiswa Baru, Penentuan Calon MABA	Calon Mahasiswa, Kantor Layanan Admisi,



No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
	Mahasiswa Baru			diterima	Akademik, Kemahasiswaan, Pimpinan
2	Sistem Registrasi	1	<a href="https://registrasi.uny.ac.id">https://registrasi.uny.ac.id</a>	Pengelolaan Data Mahasiswa dan Status Studi	Mahasiswa, Pengelola Departemen, Fakultas, Akademik, Kemahasiswaan, Pimpinan
3	Sistem Informasi Akademik	1	<a href="https://siakad.uny.ac.id">https://siakad.uny.ac.id</a>	Pengelolaan Data Kurikulum, KRS, Data Presensi Kuliah Dosen dan Mahasiswa, Beban Mengajar Dosen, Nilai	Mahasiswa, Dosen, Pengelola Departemen, Fakultas, Akademik, Kemahasiswaan, Pimpinan
4	Sistem Yudisium dan Wisuda Online	1	<a href="https://yudiwis.uny.ac.id">https://yudiwis.uny.ac.id</a>	Mengelola Layanan Yudisium dan Wisuda, Cetak Transkrip Nilai, Ijazah, Akta Mengajar, Dokumen SKPI	Mahasiswa, Pengelola Fakultas, Akademik, Kemahasiswaan, Pimpinan
5	Sistem Perpustakaan Terpadu	1	<a href="http://library.uny.ac.id">http://library.uny.ac.id</a>	Mengelola Data Koleksi Buku/ Pustaka, Sirkulasi Buku/ Pustaka	Mahasiswa, Dosen, Pustakawan, Pengelola Akademik, Pimpinan
6	Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan dan Layanan	1	<a href="http://survey.uny.ac.id">http://survey.uny.ac.id</a>	Mengelola Data Monev PBM, Layanan Manajemen	Mahasiswa, Dosen, LPPMP
7	Be-Smart	1	<a href="https://besmart.uny.ac.id/v2/">https://besmart.uny.ac.id/v2/</a>	Layanan PBM Online (daring)	Mahasiswa, Dosen, Pengelola Akademik



No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
8	E-Service (akademik)	1	<a href="https://eservice.uny.ac.id">https://eservice.uny.ac.id</a>	Layanan berbasis web yang memungkinkan pengguna untuk mengakses layanan-layanan secara online, melihat status layanan yang diajukan, serta mengunduh dokumen yang diajukan. Layanan yang dikelola E-Services meliputi : cuti kuliah, pengajuan Tugas/ Ijin Belajar, Ijin Penelitian, Ijin Survey, Ijin Observasi, Pengajuan SK Bimbingan dan Penguji	Mahasiswa, Dosen, Pengelola Departemen, Fakultas, dan Universitas
9	E-Bimbingan (Sibimta)	1	<a href="https://bimbingan.uny.ac.id">https://bimbingan.uny.ac.id</a>	Layanan Bimbingan Tugas Akhir berbasis web yang memungkinkan: (1) proses bimbingan antara mahasiswa dan dosen dilakukan secara daring (2) pengelola di tingkat Departemen dapat mengelola data bimbingan serta mengatur distribusi dosen pembimbing (3) menyajikan laporan-laporan terkait kemajuan penulisan tugas akhir sebagai bahan monev bagi pengelola	Mahasiswa, Dosen, Pengelola Departemen, Fakultas, dan Universitas





No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
10	Sistem Informasi Akreditasi	1	<a href="https://akreditasi.uny.ac.id">https://akreditasi.uny.ac.id</a>	Menyajikan data dukung untuk keperluan akreditasi, baik akreditasi institusi maupun akreditasi program studi sesuai format borang.	Pengelola Universitas, Fakultas, Departemen
11	Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (SIMPPM)	2	<a href="https://simppm.uny.ac.id">https://simppm.uny.ac.id</a>	Mengelola data Penelitian dan PPM	Dosen, Pengelola DRPM & Fakultas, Pimpinan
12	PMW	3	<a href="http://pmw.uny.ac.id">http://pmw.uny.ac.id</a>	Mengelola Layanan PMW	Mahasiswa, Kemahasiswaan Universitas dan Fakultas
13	Sistem Informasi Alumni (Simfoni)	3	<a href="http://simfoni.uny.ac.id">http://simfoni.uny.ac.id</a>	Layanan Alumni	Alumni, Pengelola Kemahasiswaan & Alumni, Masyarakat DUDI.
14	Sistem Prestasi Mahasiswa	3	<a href="https://presma.uny.ac.id">https://presma.uny.ac.id</a>	Mengelola data prestasi mahasiswa, menyajikan statistik prestasi mahasiswa, serta sebagai salah satu substansi penerbitan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)	Mahasiswa, Kemahasiswaan Universitas dan Fakultas
15	Sistem PKM dan Beasiswa	3	<a href="http://pkm.uny.ac.id">http://pkm.uny.ac.id</a>	Mengelola Data Beasiswa dan PKM	Mahasiswa, Kemahasiswaan Universitas dan Fakultas
16	Sistem Legalisasi Online	3	<a href="https://eservice.uny.ac.id">https://eservice.uny.ac.id</a>	Mengelola layanan legalisasi ijazah secara online. Sistem ini memungkinkan alumni yang berada diluar kota untuk	Alumni, Kemahasiswaan Universitas dan Fakultas



No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
				mendapatkan layanan legalisasi tanpa harus datang langsung ke UNY	
17	Simitra	4	<a href="http://simitra.uny.ac.id/">http://simitra.uny.ac.id/</a>	Sistem yang bertugas untuk mengelola data kerjasama, promosi dan publikasi meliputi: data mitra DN/LN, Program Internasional, Data Mahasiswa Mitra DN/LN, Promosi dan Publikasi DN/LN, serta Kunjungan Kemitraan	Bidang Kerjasama, Publik (Internal & Eksternal)
18	Sistem Informasi Sarana Prasarana (SINAPRA)	5	<a href="http://sinapra.uny.ac.id">http://sinapra.uny.ac.id</a>	Mengelola Data Sarana dan Prasarana (Gedung, Ruang)	Direktorat Umum, Sumber Daya, dan Hukum, Fakultas
19	Sistem Informasi Administrasi Pegawai (SIAP)	5	<a href="http://siap.uny.ac.id">http://siap.uny.ac.id</a>	Data Induk Kepegawaian	Direktorat Umum, Sumber Daya, dan Hukum, Dosen, Tendik, Pengelola Univ & Fakultas
20	Sistem Informasi Persuratan dan Kearsipan (MyOffice)	5	<a href="http://myoffice.uny.ac.id/">http://myoffice.uny.ac.id/</a>	Layanan Persuratan Online	Pegawai, Dosen, Pengelola Arsip, Pimpinan
21	Staf Site	5	<a href="http://staffnew.uny.ac.id/">http://staffnew.uny.ac.id/</a>	Data Staff Pegawai (Dosen dan Tendik)	Tendik, Dosen
22	Istem Informasi Sasaran Kinerja Pegawai (SKP)	5	<a href="http://skp.uny.ac.id">http://skp.uny.ac.id</a>	Sasaran Kinerja Pegawai	Tendik, Dosen, Pengelola Universitas



No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
23	Sistem Informasi Presensi Pegawai (Presensi Wajah)	5	<a href="http://presensi.uny.ac.id">http://presensi.uny.ac.id</a>	Mengelola Data Presensi Kehadiran Pegawai	Tendik, Dosen, Pengelola Universitas dan Fakultas
24	Sistem Remunerasi	5	<a href="http://remunerasi.uny.ac.id">http://remunerasi.uny.ac.id</a>	Mengelola Data, dan Informasi Remunerasi	Tendik, Dosen, Pengelola Universitas dan Fakultas
25	Sistem Informasi Agenda UNY(Siagen)	5	<a href="http://siagen.uny.ac.id">http://siagen.uny.ac.id</a>	Mengelola Penjadwalan Rapat, dan penggunaan ruang rapat, Penomoran surat Keluar dan Pengurusan surat Cuti Dosen/Tendik	Subdit Ketatausahaan, Kerumahtanggaan, dan Protokoler, Pimpinan, Sekretaris Pimpinan, Subag UKBMN
26	Peraturan	5	<a href="http://hukum.uny.ac.id">http://hukum.uny.ac.id</a>	Mengelola Layanan Penerbitan Produk Hukum Universitas, Peraturan Rektor, Peraturan Senat, SK Rektor, Surat Edaran dll.	Direktorat Umum, Sumber Daya, Pimpinan, Sekretaris Pimpinan, Subag Umum.
27	Sistem Informasi Penentuan UKT (Uang Kuliah Tunggal)	5	<a href="http://ukt.uny.ac.id">http://ukt.uny.ac.id</a>	Mengelola DATA UKT Calon Mahasiswa	Direktorat Umum, Sumber Daya, Mahasiswa
28	Sistem Informasi Tagihan Biaya Kuliah	5	<a href="http://tagihan.uny.ac.id">http://tagihan.uny.ac.id</a>	Menyajikan informasi tagihan biaya kuliah	Mahasiswa, Orang tua/ Wali, Pengelola Keuangan
29	E-Laporan	5	<a href="https://e-laporan.uny.ac.id">https://e-laporan.uny.ac.id</a>	Sistem yang bertugas untuk mengumpulkan data dari sistem-sistem yang ada kemudian menyajikannya dalam bentuk Ikhtisar Laporan	Pimpinan Departemen, Fakultas, dan Universitas



No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
				untuk Pimpinan (Executive Summary Report)	
30	Sistem Perencanaan	5	<a href="http://siren.uny.ac.id">http://siren.uny.ac.id</a>	Mengelola data perencanaan keuangan	Bagian Perencanaan, Pengelola Keuangan, Pimpinan
31	Sistem Informasi Anggaran	5	<a href="http://anggaran.uny.ac.id">http://anggaran.uny.ac.id</a>	Mengelola data pelaksanaan anggaran/ SPJ Keuangan	Pengelola Keuangan, Pimpinan
32	Sistem Laporan Capaian Kinerja	5	<a href="http://siren.uny.ac.id/capaian">http://siren.uny.ac.id/capaian</a>	Sistem ini digunakan untuk menyajikan hasil capaian indikator kinerja satker secara daring. Hasil realisasi dapat disajikan/terisi secara otomatis.	Bag. Perencanaan, Pimpinan
33	Sistem Informasi Publikasi	2	<a href="http://publikasi.uny.ac.id">http://publikasi.uny.ac.id</a>	Sistem publikasi digunakan untuk mengelola kegiatan fasilitasi publikasi artikel, jurnal, atau prosiding internasional terindeks Scopus dan Thomson Reuters. Sistem ini menyediakan fasilitas pengunggahan draft artikel jurnal atau prosiding secara daring bagi para dosen menggunakan akun SSO UNY.	Dosen, Bidang Akademik dan Kemahasiswaan





No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
34	SI Borang Akreditasi	5	<a href="http://borang.akreditasi.uny.ac.id">http://borang.akreditasi.uny.ac.id</a>	Sistem borang akreditasi merupakan sistem otomatisasi pengisian borang sesuai format terbaru yang dipersyaratkan oleh BAN-PT. Sistem mengambil data secara realtime dari sistem-sistem penyedia data untuk kemudian didistribusikan pada masing-masing isian borang yang relevan.	Pengelola di Tingkat Universitas & Prodi
35	Portal PPG	1	<a href="http://ppg.uny.ac.id">http://ppg.uny.ac.id</a>	Portal web yang diperuntukkan bagi mahasiswa Program Profesi Guru. Portal ini mengintegrasikan beberapa sistem dalam satu akses untuk memudahkan para guru dalam mendapatkan dan mengakses informasi. Sistem tersebut meliputi : Siakad, Besmart, Webmail, Ujian Online, SI-PPL, SI-Workshop, Sistem Registrasi dan web P4TKN LPPMP	Mahasiswa PPG, Dosen, Pengelola (P4TKN LPPMP)
36	Sistem Layanan Pusat Bahasa	1	<a href="http://silat.p2b.lppmp.uny.ac.id">http://silat.p2b.lppmp.uny.ac.id</a>	Sistem ini dikembangkan untuk memudahkan layanan pendaftaran tes ProTEFL bagi mahasiswa. Pendaftaran, pengecekan kuota peserta, jadwal tes, pembayaran biaya	Mahasiswa, P2B DPM

No.	Nama	Klp Sistem	URL	Deskripsi Sistem	Pengguna
				tes dapat diakses secara daring melalui laman sistem ini.	
37	Sistem Informasi Manajemen Kearsipan	5	<a href="http://simekar.uny.ac.id">http://simekar.uny.ac.id</a>	Sistem ini digunakan untuk menyimpan dan mengelola arsip tulisan, audio, video, gambar, dan peta secara digital.	Arsiparis, Pengelola Administrasi/ Kearsipan
38	Sistem Informasi Kinerja Pegawai	5	<a href="http://sikap.uny.ac.id">http://sikap.uny.ac.id</a>	Sistem ini digunakan untuk mengentrykan/ mendokumentasikan kinerja yang dilakukan setiap hari kerja oleh Tenaga Kependidikan	Tenaga Kependidikan
39	Sistem Informasi Kuitansi Pembayaran	5	<a href="http://kuitansi.uny.ac.id">http://kuitansi.uny.ac.id</a>	Sistem ini digunakan untuk membuat kuitansi pembayaran keuangan secara online	Pengelola Keuangan, Pengguna Keuangan
40	Sistem Informasi C3 UNY	5	<a href="http://bidik.uny.ac.id">http://bidik.uny.ac.id</a>	Sistem ini digunakan untuk pelayanan penyesuaian UKT selama masa pandemi Covid-19	Mahasiswa, Verifikator, Pengelola Akademik dan Pengelola Keuangan
41	Sistem Informasi Surat Tugas Dan Perjalanan Dinas UNY	5	<a href="http://sigap.uny.ac.id">http://sigap.uny.ac.id</a>	Sistem ini digunakan untuk pengurusan surat Tugas/Izin Perjalanan Dinas Dosen, Tendik dan Mahasiswa	Ketatausahaan, Kerumahtanggaan, dan Protokoler, Subag UKBMN
42	Layanan dan Manajemen Rumah Tangga (Yamarta)	5	<a href="http://yamarta.uny.ac.id/">http://yamarta.uny.ac.id/</a>	Yamarta merupakan manajemen kerumahtanggaan secara online yang dikembangkan oleh Subbag Rumah Tangga.	Bagian Rumah Tangga Pusat

Saat ini *E-library* FISHIPOL telah beroperasi melayani kebutuhan akses pustaka dosen dan mahasiswa. Penyediaan sarana komputer PC diarahkan untuk menambah akses terhadap *E-library* FISHIPOL dan UNY secara menyeluruh (<http://library.uny.ac.id>). Sedangkan untuk *E-Learning*, peningkatan ketersediaan Komputer PC akan didukung dengan program peningkatan jumlah *E-learning* Mata Kuliah; dengan mendorong dosen-dosen pengampu mata kuliah membuat dan menambah Perkuliahan *E-learning* melalui *Learning Management System* (LMS) Besmart UNY (<http://besmart.uny.ac.id/v2/>). Pada akhir Agustus 2021, Be-smart juga mengalami pengembangan website sehingga tampilan dan fitur yang disediakan juga lebih variatif.

Untuk mendukung kegiatan pembelajaran tersebut, Fakultas (bersama dengan Universitas) turut mengembangkan software opensource berbasis web untuk pengelolaan dan pelayanan penggunaan sarana dan prasarana. Dalam hal ini, Fakultas berencana mengdopsi Yamarta atau Sistem Informasi Layanan Rumah Tangga (<http://yamarta.uny.ac.id/>) dan Sinapra atau Sistem Informasi Pengelolaan Sarana dan Prasarana (<http://sinapra.uny.ac.id/>); yang saat ini sedang dalam tahap uji coba di tingkat Universitas. Beberapa pengembangan terakhir telah masuk dalam rencana anggaran Fakultas yang didanai melalui anggaran BOPTN (BP PTNBH) dan PNBPN.

## BAB 7. PENELITIAN, PELAYANAN/ PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT, DAN KERJASAMA

### A. PENELITIAN

Penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen FISHIPOL dapat dibagi menjadi dua kelompok: pertama, penelitian dengan tema bidang ilmu yang dikembangkan oleh masing-masing departemen/program studi; dan kedua, penelitian dengan tema ilmu pendidikan dari rumpun yang sama atau tema lintas departemen/program studi untuk mendukung pengembangan penelitian di fakultas. Topik penelitian yang dikembangkan oleh departemen/program studi dan FISHIPOL, dipetakan sesuai bidang pendidikan sedemikian rupa sehingga berkaitan dengan penyelesaian permasalahan pendidikan yang dihadapi masyarakat.

Secara kuantitatif, FISHIPOL merespon dan memperoleh banyak tawaran dan pendanaan di bidang penelitian dalam tiga tahun terakhir yakni pada tahun 2021, 2022, dan 2023. Penelitian ini bersifat kompetisi, mulai dari pendanaan di tingkat fakultas, universitas sampai dengan Kemenristekdikti (Simlitabmas Ristekdikti). Untuk penelitian tingkat universitas, terdapat skim penelitian kerjasama dengan perguruan tinggi luar negeri, penelitian pendidikan karakter, penelitian bidang ilmu, dan penelitian institusional (PUSDI). Pada pendanaan yang bersumber dari Kemenristek Dikti, Dosen FISHIPOL berhasil meraih dana penelitian untuk skim: Penelitian Kerjasama LN, Penelitian Strategi Nasional, dan Penelitian Disertasi Doktor, Penelitian Produk Terapan hingga *Matching Fund* Kedaireka. Selain itu dilaksanakan juga sejumlah penelitian yang merupakan kerjasama dengan institusi lain yang terkait seperti: RISPRO LPDP Kemenkeu, Dinas Pendidikan, Bappeda, dan lain-lain.

Secara umum besaran dana penelitian yang berhasil diterima oleh dosen-dosen FISHIPOL bersumber dari Fakultas, LPPM/DRPM UNY dan DRPM Dikti. Sejak tahun 2018, FISHIPOL mulai menerapkan sistem kelompok penelitian berdasarkan spesialisasi/keahlian keilmuan fakultas sesuai pedoman tingkat universitas. Pada tahun 2019 sampai dengan tahun 2023 ini, setiap dosen mendapat dana penelitian sebesar Rp 6.000.000,-.

Pada tahun 2021, dana penelitian FISHIPOL dengan skim Institusional, Penelitian Percepatan Guru Besar, Penelitian Kerjasama Internasional, Penelitian 165 Pendidikan Karakter, Penelitian Program Magister FISHIPOL, Penelitian Prototipe Industri, Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi serta *Research Group* Inovasi 2021 mencapai Rp.1.117.000.000,-. Kemudian di tahun 2022, dana penelitian dosen FISHIPOL naik mencapai Rp. 1.301.300.000,-, yang terdiri dari skim penelitian institusi FISHIPOL, Institusional, Penelitian Disertasi Doktor, Penelitian Kerjasama International, Penelitian Kerjasama International FISHIPOL, Penelitian Percepatan Guru Besar, Penelitian Prototipe R&D, Penelitian Prototipe Industri (Di/Du), Penelitian Terapan Kompetitif Nasional, Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi, Penelitian Tesis Magister, Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi 2022, Penelitian *World Class University* (WCU) UNY 2022, dan *Research Group* Inovasi. Sedangkan di tahun 2023 ini, dana penelitian



dosen FISHIPOL mengalami kenaikan yang signifikan mencapai Rp4.405.825.000,- dengan detail rincian dapat dilihat di [Tabel 7.1](#) dan [Gambar 7.1](#).

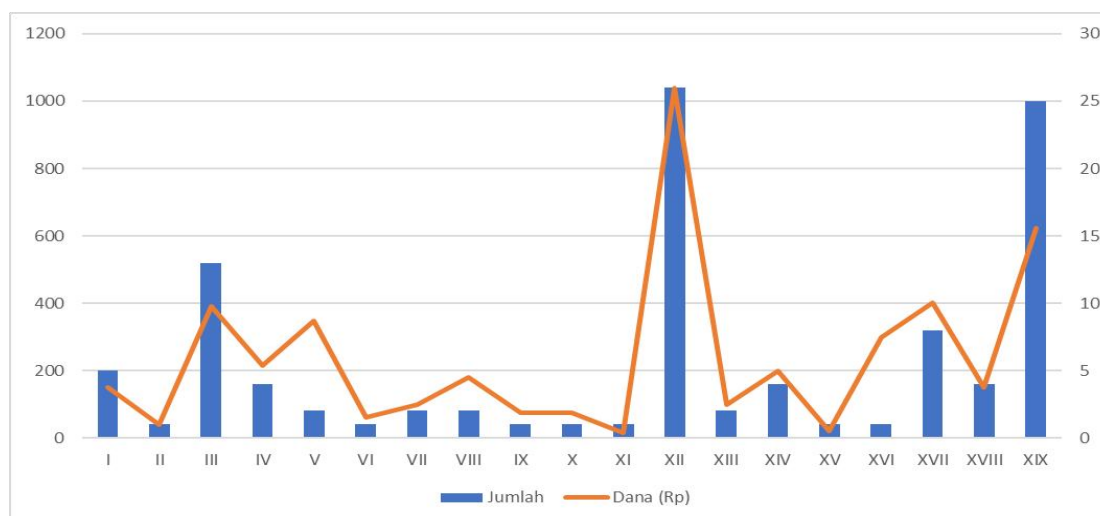
**Tabel 7.1.** Proposal Didanai untuk Kegiatan Penelitian FISHIPOL 2023

Skim	Prodi	Jumlah	Dana
<b>I</b>	<b>Institusi FISHIPOL</b>	<b>5</b>	<b>Rp150.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp30.000.000
2	Ilmu Komunikasi - S1	1	Rp30.000.000
3	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp30.000.000
4	Pendidikan Sejarah - S2	1	Rp30.000.000
5	Pendidikan Geografi -S1	1	Rp30.000.000
<b>II</b>	<b>Institusional FISHIPOL</b>	<b>1</b>	<b>Rp40.000.000</b>
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp40.000.000
<b>III</b>	<b>Kerjasama Internasional (Fakultas)</b>	<b>13</b>	<b>Rp390.000.00</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp30.000.000
2	Pendidikan Sejarah - S2	1	Rp30.000.000
3	Ilmu Sejarah - S1	1	Rp30.000.000
4	Administrasi Publik - S1	1	Rp30.000.000
5	Pendidikan Sosiologi -S1	1	Rp30.000.000
6	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp30.000.000
7	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S2	1	Rp30.000.000
8	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	1	Rp30.000.000
9	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S2	1	Rp30.000.000
10	Pendidikan Kewarganegaraan - S3	1	Rp30.000.000
11	Ilmu Komunikasi - S1	1	Rp30.000.000
12	Pendidikan Geografi -S1	1	Rp30.000.000
13	Pendidikan Geografi - S2	1	Rp30.000.000
<b>IV</b>	<b>Penelitian Disertasi Doktor</b>	<b>4</b>	<b>Rp213.625.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp54.925.000
2	Ilmu Komunikasi - S1	2	Rp103.200.000
3	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	1	Rp55.500.000
<b>V</b>	<b>Penelitian Hilirisasi Tahap 2</b>	<b>2</b>	<b>Rp347.900.000</b>
1	Pendidikan Sejarah -S2	1	Rp287.900.000
2	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp60.000.000
<b>VI</b>	<b>Penelitian Institusional Senat</b>	<b>1</b>	<b>Rp60.000.000</b>
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp60.000.000
<b>VII</b>	<b>Penelitian Kerja Sama Internasional Asia Tenggara</b>	<b>2</b>	<b>Rp100.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp50.000.000



Skim	Prodi	Jumlah	Dana
2	Administrasi Publik - S1	1	Rp50.000.000
<b>VIII</b>	<b>Penelitian Kerjasama Dalam Negeri (PKDN)</b>	<b>2</b>	<b>Rp180.900.000</b>
1	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp79.400.000
2	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp101.500.000
<b>IX</b>	<b>Penelitian Kerjasama Internasional (Luar Asia Tenggara)</b>	<b>1</b>	<b>Rp75.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S2	1	Rp75.000.000
<b>X</b>	<b>Penelitian Kolaborasi</b>	<b>1</b>	<b>Rp75.000.000</b>
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp75.000.000
<b>XI</b>	<b>Penelitian Pendidikan Karakter</b>	<b>1</b>	<b>Rp15.000.000</b>
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp15.000.000
<b>XII</b>	<b>Penelitian Penugasan 2023</b>	<b>26</b>	<b>Rp1.040.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	2	Rp80.000.000
2	Pendidikan Sejarah - S2	2	Rp80.000.000
3	Pendidikan Sosiologi -S1	2	Rp80.000.000
4	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	2	Rp80.000.000
5	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S2	2	Rp80.000.000
6	Pendidikan Geografi -S1	2	Rp80.000.000
7	Pendidikan Geografi - S2	2	Rp80.000.000
8	Ilmu Komunikasi - S1	2	Rp80.000.000
9	Administrasi Publik - S1	2	Rp80.000.000
10	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	2	Rp80.000.000
11	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S2	2	Rp80.000.000
12	Pendidikan Kewarganegaraan - S3	2	Rp80.000.000
13	Ilmu Sejarah - S1	2	Rp80.000.000
<b>XIII</b>	<b>Penelitian Percepatan Guru Besar</b>	<b>2</b>	<b>Rp100.000.00</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp50.000.000
2	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp50.000.000
<b>XIV</b>	<b>Penelitian Prototipe Industri</b>	<b>4</b>	<b>Rp200.000.00</b>
1	Ilmu Komunikasi - S1	1	Rp50.000.000
2	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp50.000.000
3	Administrasi Publik - S1	1	Rp50.000.000
4	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp50.000.000
<b>XV</b>	<b>Penelitian R&amp;D</b>	<b>1</b>	<b>Rp20.000.000</b>
1	Pendidikan Sosiologi -S1	1	Rp20.000.000
<b>XVI</b>	<b>Penelitian Terapan Kompetitif Nasional</b>	<b>1</b>	<b>Rp300.000.00</b>
1	Pendidikan Sejarah - S2	1	Rp300.000.000

Skim	Prodi	Jumlah	Dana
<b>XVII</b>	<b>Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi</b>	<b>8</b>	<b>Rp400.000.00</b>
1	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp50.000.000
2	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp50.000.000
3	Ilmu Komunikasi - S1	2	Rp100.000.000
4	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp50.000.000
5	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	1	Rp50.000.000
6	Pendidikan Sejarah - S2	1	Rp50.000.000
7	Administrasi Publik - S1	1	Rp50.000.000
<b>XVIII</b>	<b>Percepatan Guru Besar FISHIPOL</b>	<b>4</b>	<b>Rp150.000.000</b>
1	Administrasi Publik - S1	1	Rp37.500.000
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	1	Rp37.500.000
3	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp37.500.000
4	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp37.500.000
<b>XIX</b>	<b>Research Group</b>	<b>25</b>	<b>Rp548.400.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	3	Rp90.000.000
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	5	Rp144.000.000
3	Administrasi Publik - S1	3	Rp72.000.000
4	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	3	Rp66.000.000
5	Pendidikan Sosiologi -S1	2	Rp54.000.000
6	Ilmu Komunikasi - S1	3	Rp66.000.000
7	Ilmu Sejarah - S1	2	Rp48.000.000
8	Pendidikan Geografi - S1	4	Rp84.000.000
<b>Jumlah</b>		<b>104</b>	<b>Rp4.405.825.000</b>



**Gambar 7.1** minat dan partisipasi dosen FISHIPOL dalam penelitian kompetitif

Berdasarkan informasi Gambar 7.1, terlihat bahwa minat dan partisipasi dosen FISHIPOL dalam penelitian kompetitif di tingkat universitas (melalui LPPM/ DRPM UNY) dan di tingkat nasional maupun internasional (melalui DRPM Dikti) semakin meningkat. Disamping itu, jika dilihat dari aspek jumlah dan dana penelitian maka dapat dinyatakan bahwa penelitian di lingkungan FISHIPOL sudah sangat memadai. FISHIPOL sangat peduli dengan kegiatan penelitian dosen di lingkungan fakultas. Dalam hal ini, Fakultas telah berfokus pada beberapa aspek, diantaranya:

1. Penyelarasan Tema Penelitian dengan Visi-Misi Fakultas. Dalam hal ini, Fakultas menyediakan kompetisi hibah internal untuk penelitian dengan tema-tema yang ditentukan selaras dengan Visi-Misi FISHIPOL.
2. Peningkatan jumlah penelitian dan jumlah dana penelitian Dosen. Dalam hal ini, Fakultas (i) menyediakan dana penelitian internal (dalam DIPA FISHIPOL UNY) untuk meningkat dari tahun anggaran ke tahun anggaran berikutnya; dan (ii) mendorong dosen-dosen untuk mengajukan proposal penelitian kepada Kompetisi Hibah Penelitian Unggulan Universitas, Kompetisi Hibah Penelitian dari Kemenristek Dikti dan ke lembaga-lembaga lain baik di dalam dan luar negeri.
3. Peningkatan jumlah publikasi hasil penelitian dalam Seminar/Konferensi Ilmiah, penerbitan buku/monograf dan Jurnal Ilmiah yang dilakukan dosen FISHIPOL. Dalam hal ini, Fakultas dapat memberikan dukungan penuh untuk mendorong dosen mempublikasikan hasil penelitian dengan (i) membangun jejaringan akademik di dalam dan luar negeri; (ii) memberikan bantuan dana untuk mengikuti seminar/konferensi ilmiah; (iii) memberikan bantuan untuk penerbitan buku/monograf hasil penelitian; dan (iv) memberikan insentif bagi dosen yang berhasil mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal terakreditasi, dan/atau jurnal internasional.

Secara umum, upaya-upaya yang dilakukan fakultas sudah berjalan dengan baik dan menghasilkan seperti yang diharapkan dengan adanya peningkatan antusiasme para dosen mengikuti kompetisi hibah dana penelitian dari berbagai lembaga internal maupun eksternal; adanya peningkatan jumlah dana penelitian yang didapatkan oleh dosen-dosen; dan peningkatan jumlah publikasi ilmiah dosen-dosen FISHIPOL.

## **B. PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Upaya peningkatan pemanfaatan hasil PkM khususnya bagi dosen-dosen FISHIPOL merupakan tugas yang perlu untuk diprioritaskan. Hal ini sesuai dengan penelitian yang dilakukan oleh dosen-dosen FISHIPOL khususnya dalam diseminasi hasil penelitian melalui berbagai kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM). Secara khusus, dana eksternal yang diterima oleh dosen-dosen FISHIPOL (melalui DRPM Dikti) jauh lebih besar dibandingkan dana internal yang diterima dari FISHIPOL dan LPPM/ DRPM UNY. Hal ini menunjukkan bahwa dosen-dosen FISHIPOL mempunyai komitmen yang kuat dalam aksi Pengabdian kepada Masyarakat.

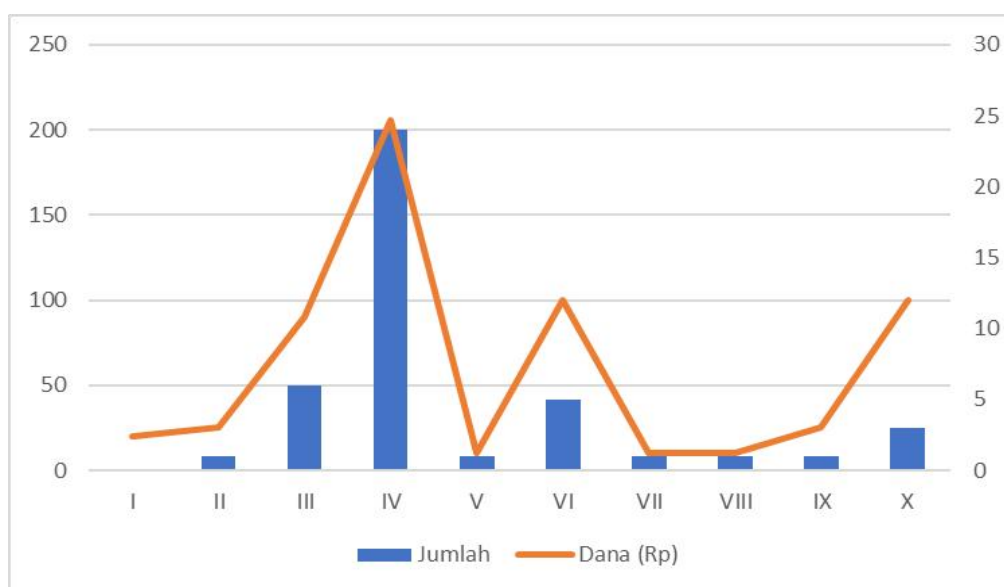


Dalam tiga tahun terakhir (2021, 2022, dan 2023) penggunaan dana PkM mengalami kenaikan dan penurunan. Pada tahun 2021, penggunaan dana PkM melalui sumber dana DIPA UNY dengan skim PPM Berbasis Hasil Penelitian, PPM Kelompok Dosen FISHIPOL, PPM Pengembangan 170 Wilayah, PPM Magister FIS serta PPM-KKN mencapai Rp. 231.000.000, -. Sementara pada tahun 2022, penggunaan dana PPM dalam bentuk Dosen Berkegiatan di Luar Kampus serta dalam berbagai bentuk skim seperti PkM (Hasil Penelitian, Institusional FISHIPOL, Institusional Senat, KKN, Pengembangan Wilayah (SDGs), Pengembangan Wilayah, serta Pengembangan Wilayah FIS) mencapai Rp. 581.500.000, -. Sedangkan di tahun 2023 sedikit mengalami kenaikan penggunaan dana PKM dari tahun 2022 yaitu mencapai Rp 595.750.000, - yang dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

**Tabel 7.2.** Perolehan Dana dan Jumlah PkM FISHIPOL 2023

Skim	Prodi	Jumlah	Dana
<b>I</b>	<b>PkM Mbangun Desa</b>	<b>1</b>	<b>Rp20.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp20.000.000
<b>II</b>	<b>PkM Kerjasama International</b>	<b>1</b>	<b>Rp25.000.000</b>
1	Pendidikan Geografi - S2	1	Rp25.000.000
<b>III</b>	<b>PkM Pengembangan Wilayah</b>	<b>6</b>	<b>Rp90.000.000</b>
1	Pendidikan Geografi - S2	2	Rp30.000.000
2	Administrasi Publik - S1	1	Rp15.000.000
3	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	1	Rp15.000.000
4	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp15.000.000
5	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp15.000.000
<b>IV</b>	<b>PkM DOSEN BERKEGIATAN DI LUAR KAMPUS (DLK) FISHIPOL</b>	<b>24</b>	<b>Rp206.000.000</b>
1	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan - S1	5	Rp46.000.000
2	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	2	Rp14.000.000
3	Pendidikan Geografi - S1	4	Rp28.000.000
4	Pendidikan Sejarah - S1	4	Rp38.000.000
5	Pendidikan Sosiologi - S1	2	Rp18.000.000
6	Ilmu Sejarah - S1	2	Rp16.000.000
7	Ilmu Komunikasi - S1	3	Rp22.000.000
8	Administrasi Publik - S1	2	Rp24.000.000
<b>V</b>	<b>PkM - KKN</b>	<b>1</b>	<b>Rp10.000.000</b>
1	Pendidikan Sosiologi - S1	1	Rp10.000.000
<b>VI</b>	<b>PkM Institusional FISHIPOL</b>	<b>5</b>	<b>Rp100.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	2	Rp40.000.000
2	Ilmu Komunikasi - S1	1	Rp20.000.000
3	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp20.000.000
4	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp20.000.000
<b>VII</b>	<b>PkM BERBASIS HASIL RISET &amp; HILIRISASI KEPAKARAN</b>	<b>1</b>	<b>Rp10.000.000</b>

Skim	Prodi	Jumlah	Dana
1	Pendidikan Geografi - S1	1	Rp10.000.000
<b>VIII</b>	<b>PkM Berbasis Riset Tahap 2</b>	<b>1</b>	<b>Rp10.000.000</b>
1	Pendidikan Sosiologi - S1	1	Rp10.000.000
<b>IX</b>	<b>PkM Kerja Sama Internasional Tahap 2</b>	<b>1</b>	<b>Rp25.000.000</b>
1	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp25.000.000
<b>X</b>	<b>PkM Pengembangan Wilayah Tahap 2</b>	<b>3</b>	<b>Rp99.750.000</b>
1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial - S1	1	Rp15.000.000
2	Pendidikan Sosiologi - S1	1	Rp15.000.000
3	Pendidikan Sejarah - S1	1	Rp69.750.000
<b>Grand Total</b>		<b>44</b>	<b>Rp595.750.000</b>



**Gambar 7.2.** Perolehan Dana dan Jumlah PkM FISHIPOL 2023

FISHIPOL berupaya untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat dengan memperhatikan hal-hal berikut ini:

1. Pelaksanaan PkM bagi tenaga pengajar sesuai visi dan misi FISHIPOL. Dari aspek ini dapat dipahami bahwa PkM bertujuan untuk (i) meningkatkan mutu pendidikan sekolah menengah dengan melibatkan guru-guru MGMP; dan (ii) pemberdayaan masyarakat di bidang hukum, ketertiban sosial, budaya, dan kearifan lokal.
2. Meningkatkan jumlah dan besaran dana PkM yang digunakan dosen FISHIPOL melalui kegiatan sebagai berikut: (i) Pengalokasian dana PkM internal fakultas, yang jumlah dan pendanaannya terus diupayakan bertambah; dan (ii) mendorong dosen FISHIPOL untuk berpartisipasi dalam kompetisi baik Hibah PKM tingkat universitas (diselenggarakan oleh LPPM/DRPM UNY), maupun dari Kementerian Ilmu Pengetahuan, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi serta sumber lainnya.

Mendorong publikasi ilmiah hasil pelaksanaan PkM oleh dosen-dosen FISHIPOL pada seminar/konferensi dan jurnal ilmiah. Dosen-dosen FISHIPOL juga menunjukkan semangatnya untuk mempublikasikan hasil PkM pada tahun tersebut melalui Seminar/konferensi dan jurnal ilmiah.

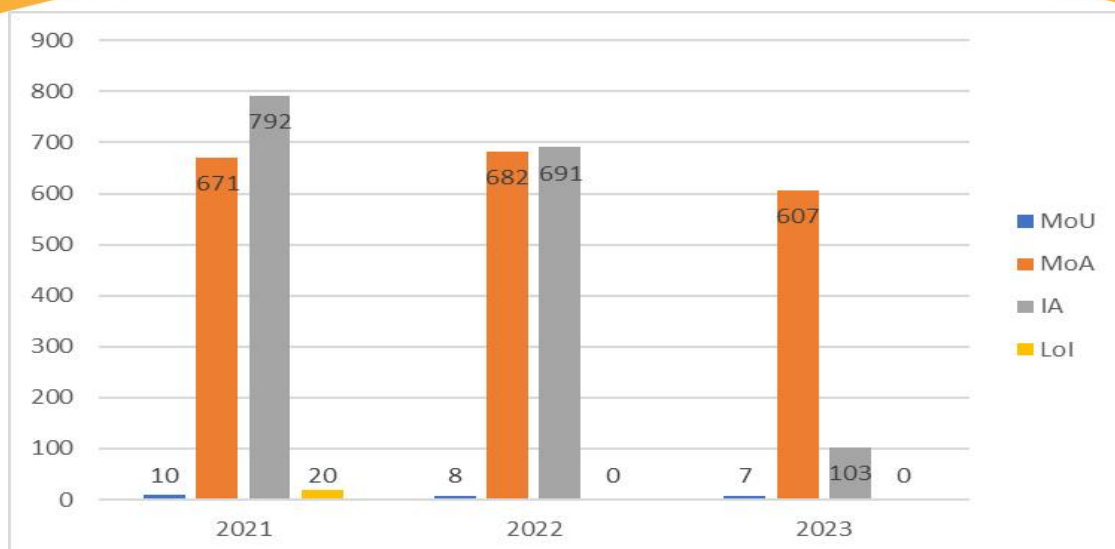
### C. KERJASAMA

Pengembangan kerjasama dan kehumasan di FISHIPOL digawangi oleh Unit Urusan Internasional dan Kerjasama (U2IK) FISHIPOL. Berikut ini beberapa program kerja yang telah dilaksanakan oleh tim U2IK FISHIPOL pada tahun 2022-2023 ([Tabel 7.3](#)).

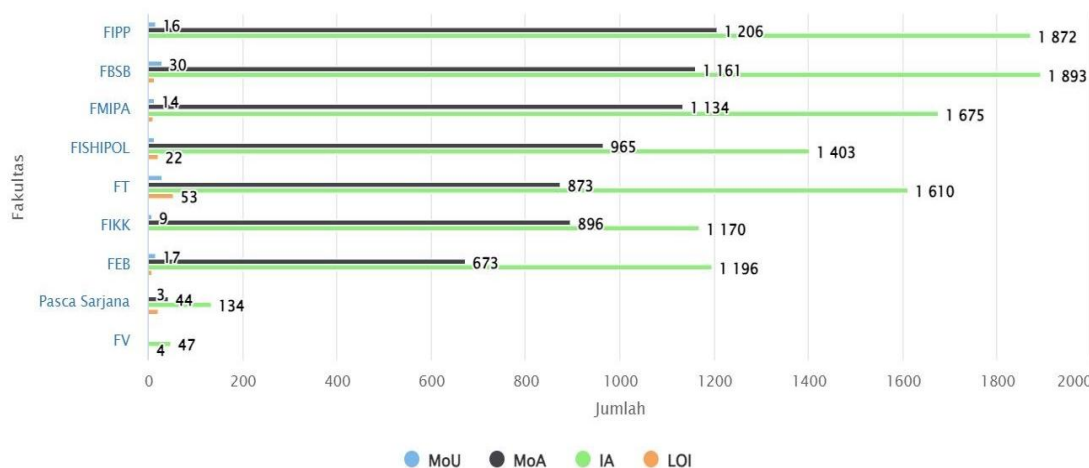
**Tabel 7.3.** Program Kerja UUIK FISHIPOL 2022-2023

NO	KEGIATAN
1.	Menyusun POB UUIK
2.	Menyusun POB Alur Kerjasama
3.	Menyelenggarakan Workshop Produk Unggulan (PKM) Prodi
4.	Menyelenggarakan Workshop Hilirisasi Produk Kerjasama
5.	Menyelenggarakan kegiatan penelitian bersama dengan pemerintah daerah setingkat kabupaten di Kabupaten Batang.
6.	Menyelenggarakan kegiatan penelitian bersama dan permagangan mahasiswa dengan pemerintah desa di Kabupaten Bantul, Kota Yogyakarta, Kabupaten Sleman, Kabupaten Tasikmalaya, dan Kabupaten Klaten
7.	Menerima kunjungan dari berbagai PT dan PTS
8.	Menyelenggarakan kerja sama dalam bentuk pertukaran dosen, pertukaran mahasiswa, penelitian bersama, dan pengembangan kurikulum dengan Universitas Negeri Malang, Universitas Ahmad Dahlan, Universitas Hamzanwadi, Universitas Andalas, dan Institut Seni Indonesia Yogyakarta
9.	Menerima kunjungan SMA
10.	Melaksanakan pelayanan informasi melalui medsos (IG, website dan FB) ataupun email dan WA
11.	Pendokumentasian berbagai kegiatan fakultas
12.	Monitoring media massa cetak dan online
13.	Pengambilan gambar untuk media promosi produk unggulan (Program book)

Seiring dengan upaya menjadikan Universitas Negeri Yogyakarta sebagai *World Class University*, peluang kerjasama terus diupayakan oleh FISHIPOL tidak hanya di tingkat lokal dan nasional, tetapi juga internasional. Kerja sama diperlukan guna mendukung pengembangan sumber daya dosen, karyawan, dan mahasiswa, pengembangan program akademik, dan layanan pada masyarakat. Secara keseluruhan pada tahun 2023 (per Agustus 2023), terdapat 717 kerjasama aktif (7 MoU, 607 MoA, 103 IA) seperti yang terlihat pada [Gambar 7.3](#)



**Gambar 7.3.** Jumlah Dokumen Kerjasama Aktif FISHIPOL Tiga Tahun Terakhir

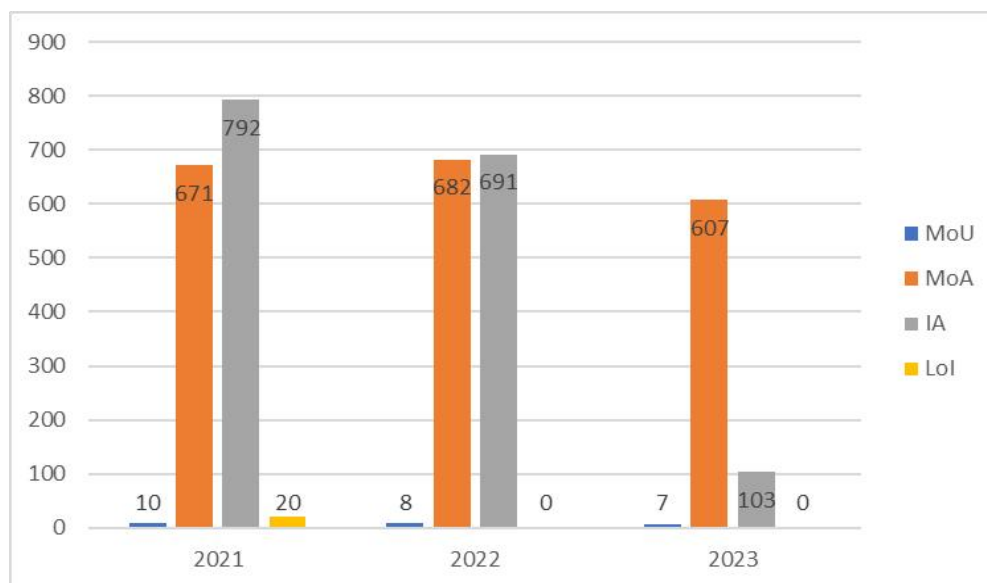


**Gambar 7.4.** Jumlah Kerjasama Aktif di Lingkup Universitas

**Gambar 7.4** menunjukkan perbandingan jumlah kerjasama di lingkup universitas, FISHIPOL menduduki peringkat keempat terbanyak dalam melaksanakan kerjasama (dalam bukti jumlah dokumen kerjasama aktif). Hingga tahun 2023, FISHIPOL memiliki 2.403 dokumen kerjasama baik dalam dan luar negeri. Sementara perincian bentuk kerjasama FISHIPOL dengan instansi baik di dalam negeri maupun instansi di luar negeri adalah sebagai berikut:

1. Kerjasama dalam negeri (**Gambar 7.5**) dilakukan baik dengan institusi pemerintah, institusi pendidikan, organisasi dan dunia usaha. Pada tahun 2023, terdapat 717 dokumen kerjasama yang dilakukan baik dalam jenis dokumen MoU, MoA, IA serta LOI. Sedangkan terkait dengan status kerjasama, dalam 3 tahun terakhir (2021-2023) terdapat 1.869 dokumen kerjasama dalam negeri dengan status aktif dan 864 dokumen kerjasama dengan status terlaksana





**Gambar 7.5.** Jumlah Kerjasama Dalam Negeri Aktif Tiga Tahun Terakhir

2. Kerjasama luar negeri ([Gambar 7.6](#)) dilakukan lebih banyak dengan institusi pendidikan. Secara akumulatif, pada tahun 2022 terdapat 27 dokumen kerjasama (MoU, MoA, IA serta LOI). Sejak tahun 2023 (Januari-Agustus) kerjasama dilakukan diantaranya dengan The University of Melbourne, Australia; Universität Hamburg, Jerman; Asia University, Taiwan; Southeast Asia Studies School of Foreign Languages Peking, China; Leiden University, Belanda; The Education University of Hong Kong, Hong Kong; dan City University of Hong Kong, Hong Kong.



**Gambar 7.6.** Jumlah kerjasama luar negeri aktif tiga tahun terakhir

Rincian jumlah kerjasama aktif per-prodi di FISHIPOL hingga sejak tahun 2021 hingga bulan Agustus tahun 2023 menunjukkan, setiap prodi memiliki jejaring kerjasama yang bagus, baik kerjasama di dalam negeri maupun luar negeri. FISHIPOL memiliki 8 program studi S1 serta 4 program studi S2, dimana masing-masing program studi di FISHIPOL memiliki kerjasama aktif. Program Studi Administrasi Publik (AP) S1 memiliki 79 kerjasama (3 MoU, 69 MoA, 6 IA, serta 1 LOI). Program Studi Pendidikan Sejarah S1 memiliki 115 kerjasama (110 MoA serta 5 IA). Program Studi Pendidikan Sejarah S2 memiliki 14 kerjasama dalam dokumen IA. Program Studi Ilmu Sejarah S1 memiliki 76 kerjasama (1 MoU, 50 MoA serta 25 IA). Program Studi Pendidikan IPS S1 memiliki 165 kerjasama (1 MoU, 156 MoA dan 8 IA). Program Studi Pendidikan IPS S2 memiliki 2 kerjasama (1 MoA dan 1 IA). Program Studi Ilmu Komunikasi S1 memiliki 68 kerjasama (3 MoU, 47 MoA, 16 IA, 2 LOI). Program Studi Pendidikan Geografi S1 memiliki 119 kerjasama (115 MoA dan 4 IA). Program Studi Pendidikan Geografi S2 memiliki 2 kerjasama dalam bentuk dokumen IA. Program Studi Pendidikan Sosiologi S1 memiliki 139 kerjasama (128 MoA dan 11 IA). Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan S1 memiliki 118 kerjasama (116 MoA dan 2 IA). Program Studi Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan S2 memiliki 6 kerjasama (1 MoA dan 5 IA). Adapun diagram data dokumen kerjasama masing-masing program studi adalah sebagai berikut:

**Tabel 7.4.** Jumlah Kerjasama per-Prodi di FISHIPOL dalam Tiga Tahun Terakhir

S1	AP			Pend. Sejarah			Ilmu Sejarah			Pendidikan IPS		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
MoU	3	3	3	1	0	0	1	1	1	1	1	1
MoA	70	69	69	167	111	110	54	50	50	184	157	156
IA	76	77	6	109	74	5	80	84	25	143	154	8
LOI	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
S1	Ilkom			Pend Geografi			Pend Sosiologi			PKnH		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
MoU	3	3	3	1	0	0	1	0	0	1	1	0
MoA	49	47	47	181	116	115	192	129	128	211	116	116
IA	63	67	16	123	67	4	133	73	11	108	61	2
LOI	2	2	2	0	0	0	0	0	0	17	0	0
S2	Pend. Sejarah			Pendidikan IPS			Pend Geografi			PKnH		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
MoU	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
MoA	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	1	1
IA	12	13	14	0	2	1	1	2	2	4	4	5
LOI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## B. Hak Kekayaan Intelektual

Hak kekayaan intelektual yang dimiliki oleh dosen-dosen FISHIPOL yang terdata dalam LPPM/DRPM UNY di tiga tahun terakhir yaitu 2021, 2022, dan 2023 mengalami kenaikan dan penurunan. Pada tahun 2021 terdapat 21 HKI atas nama dosen-dosen FISHIPOL, sedangkan di tahun 2022 terdapat 27 HKI dalam jenis karya tulis, laporan penelitian, modul, video, alat peraga, buku, modul, peta, data, program komputer, serta film kartun. Dan secara khusus sampai dengan Agustus 2023 ditemukan 17 HKI yang terdiri dari jenis ciptaan modul, karya tulis, karya siaran video, karya rekaman video, buku saku, program komputer, komik, dan video kuliah. Data disajikan dalam bentuk tabel di bawah ini:

**Tabel 7.5.** HKI FISHIPOL di tahun 2023 yang tercatat di DRPM

NO	Nama	Jenis HKI	Jenis Ciptaan	Judul
1	Wulan Ayu Azzahra, Muhammad Choirul Anwar, Melysa Ambarwati, S.Pd, Dini Yulia Cahya, S.Pd, Dr. Nursida Arif, S.T., M.Sc.	Hak Cipta	Modul	Dasar - Dasar Geospasial untuk Kelas X SMA/MA
2	Anik Widiastuti, S.Pd., M.Pd., Prof. Dr. Nana Supriatna, M.Ed., Prof. Dr. H. Disman, MS., Dr. Siti Nurbayani K., M.Si.	Hak Cipta	Karya Tulis (Disertasi)	Pengembangan Model Pembelajaran Social Action Berbasis Creative Pedagogy untuk Meningkatkan Kompetensi Social-creativepreneurship
3	Awanis Akalili, S.I.P., M.A., Sasiana Gilar Apriantika, S.Pd., M.A., Grendi Hendrastomo, S.Sos., M.M., M.A.	Hak Cipta	Karya Siaran Video	Peran Orang Tua dalam Literasi Media Youtube pada Anak
4	Sasiana Gilar Apriantika, S.Pd., M.A., Grendi Hendrastomo, S.Sos., M.M., M.A., Awanis Akalili, S.I.P., M.A.	Hak Cipta	Karya Siaran Video	Pentingnya Literasi Media untuk Anak
5	Grendi Hendrastomo, S.Sos., M.M., M.A., Sasiana Gilar Apriantika, S.Pd., M.A., Awanis Akalili, S.I.P., M.A.	Hak Cipta	Karya Siaran Video	Peran Orang Tua dalam Menerapkan Literasi Media Instagram pada Anak
6	Dr. Grendi Hendrastomo, S.Sos., M.M., M.A., Sasiana Gilar Apriantika, S.Pd., M.A., Dwi Agustina, M.A., Nur Hidayah, S.Sos., M.Si., Dra. Vincensia Indah Sri Pinasti, M.Si., Arzy Nur Rahmadi, Anisa Nurul Chusna,	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Dominasi dan Menyalahkan, Dua Hal yang Banyak Terjadi dalam Relasi Pacaran

NO	Nama	Jenis HKI	Jenis Ciptaan	Judul
	Anugraheny Udhma			
7	Dr. Raras Gistha Rosardi, S.Pd., M.Pd., Satriyo Wibowo, S.Pd., M.Pd., Alma Zharifah, SULISTYANA NUR KHAMIDAH, Tri Hascarya Nur Azis, Yunita Nur Baiti, Silvia Lutfianasari, Qanisma Ainindri	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Mind Mapping Materi Sosialisasi Nilai Dan Norma IPS SMP/Mts Kelas VII
8	Nursida Arif, Aris Martiana, Laifa Rahmawati, Rosita Nurindah Putri	Hak Cipta	Buku Saku	Buku Saku Resiliensi Bencana di Desa Wonolelo, Jawa Tengah
9	Dr. Sudrajat, S.Pd., M.Pd., Dr. Drs. Saliman, M.Pd., Luthvika Nasrifianti, Latifah Alya Kusumaningrum, Sofa Okta Romadhoni, Muhammad Haris Husnul Khuluq, Andrean Naufal Eka Saputra, Anatasia Sumiyati	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Project Based Learning Materi Konflik Sosial IPS SMP/Mts kelas VIII
10	Haslinda Nawang Sari, Listianingsih, Aisyah Nur Kamila, Siti Fatimah Suryaningrum, Arum Puspita Sari, Dina, S.Pd., M.Pd.	Hak Cipta	Program Komputer	Aplikasi Resaka Berbasis Construct 2 Sebagai Media Pembelajaran Kimia pada Kompetensi Redoks Bermuatan Tradisi Jaman Pusaka Keraton Yogyakarta
11	Fahmi Kurniawan, Miani Khoirun Nisa, Sherlyna Rahma Meiliani, Anisa Nur Fatimah, Yumi Hartati, S.Pd., M.Pd.	Hak Cipta	Komik	E-KOMIK ASIK: Series Ragam Budaya ASEAN
12	Dr. Supardi, S.Pd., M.Pd., Riko Septiantoko, M.Pd., Indiani Eka Saputri, Maharani Aprilia Cahyaningtias, Wulandari, Greta Pulosrani, Herma Fatonah, Retno Ayu Ningtiyas	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Snowball Throwing Materi Dinamika Penduduk Kelas VIII SMP/MTs
13	Nursida Arif, Wulan Ayu Azzahra, Laifa Rahmawati, Aris Martiana, Ulfah Hidayati, Maria Emerita Indraningrum Shrestha, Yuinta Diaz Aprilia Zany, M. Rizal Fathoni	Hak Cipta	Buku Saku	Buku saku Hemat Energi dan Konservasi Energi
14	Agustina Tri Wijayanti, S.Pd., M.Pd., Dr. Anik Widiastuti, S.Pd., M.Pd., Tiflah Dwi Warasti, Hasna Bimantari, Elvina Cahyaning Pertiwi, Glori Sonata Damayanti Purba, Alif Dicki Ninoaji,	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Diskusi Materi Letak Indonesia dan Sumber Daya Alam IPS SMP/MTs Kelas VIII





NO	Nama	Jenis HKI	Jenis Ciptaan	Judul
	Edison			
15	Dr. Supardi, S.Pd., M.Pd., Dr. Taat Wulandari, S.Pd., M.Pd., Nurul An Nisa, Yunisa Fitriyani, Dhea Ersyafiani, Oktia Nugraha Ningrum, Husain Kamal Rasyidi, Supandi	Hak Cipta	Kuliah	Video Model Pembelajaran Snowball Throwing Materi Kemajemukan Masyarakat Indonesia SMP/Mts Kelas VIII
16	Dr. Supardi, S.Pd., M.Pd., Yumi Hartati, S.Pd., M.Pd., Nanda Ayu Firsta Monalisa, Hanifa Tyas Anindya, Vivi Susanti, Andini Isnaini Nisa, Frederica Carissa Azaria, Muh. Jamal	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Problem Based Learning Materi Manusia Sebagai Makhluk Sosial dan Ekonomi Kelas 7
17	Happri Novriza Setya Dhewantoro, M.Pd., Primanisa Inayati Azizah, M.Pd., Elina Sevia Indarwati, Ulya Nailul Muna, PUTRI HANA SAFITRI, Muhammad Fajar Abdul Jabbar, Milka Aletea Eka Putri, Yulianto	Hak Cipta	Karya Rekaman Video	Model Pembelajaran Two Stay Two Stray Materi Pengaruh Interaksi Sosial Terhadap Mobilitas Sosial